

# ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С  
ПРЕДМЕТ:

**ПРОЕКТИРАНЕ И ПОДМЯНА НА МАСЛОНАПЪЛНЕНА КАБЕЛНА ЕЛЕКТРОПРОВОДНА  
ЛИНИЯ 110 KV „ТОТЛЕБЕН” ОТ ПОДСТАНЦИЯ „СРЕДЕЦ” ДО ПОДСТАНЦИЯ „ВИТОША”**

**РЕФ. № PPC 20-056**

гр. София, 2020 год.

## Съдържание

Раздел I. Описание на предмета на поръчката

Раздел II. Технически спецификации и изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката

Раздел III. Указания за провеждане на процедурата и за изготвяне на документите за участие

Раздел IV. Образци на документи от офертата

Раздел V. Техническо предложение

Раздел VI. Ценово предложение

Раздел VII. Проект на договор

Раздел VIII. Образци на документи, които се представят от участника, избран за изпълнител, при сключване на договора

## **РАЗДЕЛ I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**

Управителният съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, като секторен възложител на обществени поръчки по смисъла на чл. 5, ал. 4, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), извършващ секторна дейност по чл. 123, т. 2 във връзка с чл. 125, ал. 1, т. 1 от ЗОП и § 2, т. 60 от ДР на ЗОП въз основа на специални или изключителни права по смисъла на § 2, т. 47 от ЗОП, открива и провежда открита процедура за възлагане на обществена поръчка с реф. № **РРС 20-056** и предмет: **„Проектиране и подмяна на маслонапълнена кабелна електропроводна линия 110 kV „Тотлебен“ от подстанция „Средец“ до подстанция „Витоша“**”.

Предметът на поръчката обхваща изпълнението на следните основни дейности:

### **1. ПРОЕКТИРАНЕ:**

- 1.1. Изготвяне на предварителни (прединвестиционни) проучвания и актуални предпроектни енергийни и електрически изследвания (принципни схеми, потокоразпределение, нива и токове на късо съединение, режими на работа и др.) за енергийните обекти в засегнатия диагонал, съобразно въвеждането в експлоатация на нов сух алуминиев кабел 110 kV;
- 1.2. Изготвяне на работен проект за подмяна на маслонапълнена КЕЛ 110 kV „Тотлебен“ от ПС „Средец“ до ПС „Витоша“ и изграждане на нова оптична кабелна линия OPUG по съществуващото трасе на силовата кабелна линия;
- 1.3. Съгласуване на работния проект с Възложителя и със съответните инстанции за издаване на разрешение за строеж;
- 1.4. Процедиране издаването на разрешение за строеж;
- 1.5. Осъществяване на авторски надзор по време на строителството;
- 1.6. Изготвяне на екзекутивна документация на работния проект.

### **2. ДОСТАВКА НА МАТЕРИАЛИ, АПАРАТУРА, ОБОРУДВАНЕ И СЪОРЪЖЕНИЯ:**

Изпълнителят доставя всички материали, апаратура, оборудване и съоръжения, необходими за изграждането на обекта от предмета на поръчката, в това число:

- 2.1. сух алуминиев кабел 110 kV, кабелна арматура (глави и муфи) и скоби за закрепването на кабела;
- 2.2. оптичен кабел и апаратура за подсигуриране обмена на информация между двата комплекта на надлъжно диференциална цифрова защита между подстанция „Средец“ и подстанция „Витоша“;
- 2.3. строителните материали, необходими за извършване на ремонта на кабелното трасе на силов кабел 110 kV.

### **3. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО - МОНТАЖНИ РАБОТИ (СМР):**

- 3.1. Изготвяне от Изпълнителя на линеен график за изпълнение на поръчката и предаването му на Възложителя за одобрение и съгласуване. Графикът следва да съдържа най-малко информацията, посочена в Техническите спецификации и изисквания на Възложителя за изпълнение на поръчката от документацията.
- 3.2. Източване на кабелното масло и демонтаж на уредбата за захранването на съществуваща маслонапълнена КЕЛ 110 kV „Тотлебен“ с масло по трасето на линията;
- 3.3. Демонтаж на съществуваща маслонапълнена КЕЛ 110 kV „Тотлебен“ между ПС „Средец“ и ПС „Витоша“;
- 3.4. Цялостен ремонт на съществуващото кабелно трасе между ПС „Средец“ и ПС „Витоша“;
- 3.5. Полагане на нов сух силов кабел 110 kV между ПС „Средец“ и ПС „Витоша“ по съществуващото кабелно трасе;
- 3.6. Снемане на технически характеристики на новоположения сух силов кабел 110 kV и арматурата между ПС „Средец“ и ПС „Витоша“, съгласно изискванията на Наредба № 3 от 9 юни 2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии (НУЕУЕЛ);
- 3.7. Организиране издаването на Заповед от „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД („ЕСО“ ЕАД) за настройка на съществуващите цифрови защиты;
- 3.8. Снемане на технически характеристики, настройка (съгласно заповед за настройки) и функционални проби на съществуващите цифрови защиты (ЦЗ) в ПС „Средец“ и ПС „Витоша“;
- 3.9. Полагане на нова оптична кабелна линия OPUG между ПС „Средец“ и ПС „Витоша“, както и на територията на двата енергийни обекта;
- 3.10. Монтаж на спомагателна апаратура в двата енергийни обекта за осъществяване на връзка между оптичен кабел и портове на надлъжно диференциална защита (НДЗ);
- 3.11. Снемане и изпитание на технически характеристики на оптичен кабел (затихване, отразена вълна и др.), гарантиращи нормалната му експлоатация;
- 3.12. Пусково - наладъчни дейности за пренос на информация между релейните комплекти на НДЗ в двата енергийни обекта;
- 3.13. Извозване и предаване на всички отпадъчни материали след реконструкцията в склад на Възложителя или изкупуването им от работни площадки от оторизирана фирма, съгласно отразеното в Раздел II. Технически спецификации и изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката от настоящата документация;

3.14. Провеждане на 72 часови проби под товар и въвеждане на новоизградената суха КЕЛ 110 kV „Тотлебен“ и свързаните с нормалната ѝ експлоатация апарати в работен режим, включително и всички вериги за управление на компановъчните елементи в схемата на ПС „Средец“ и ПС „Витоша“.

#### 4. ИЗВЪРШВАНЕ НА ГЕОДЕЗИЧЕСКО ЗАСНЕМАНЕ НА ПОЛОЖЕНИЯ КАБЕЛ:

Изпълнителят извършва геодезическо заснемане на новоположената КЕЛ 110 kV „Тотлебен“ по трасе от ПС „Средец“ до ПС „Витоша“ при спазване на изискванията, посочени в Техническите спецификации и изисквания на Възложителя за изпълнение на поръчката от документацията.

Участниците в процедурата следва да отговорят на изискванията на ЗОП, настоящата документация за участие, включително и **на критериите за подбор**, посочени от възложителя в обявлението и настоящата документация.

Разглеждането и оценката на офертите, класирането на участниците и определянето на Изпълнител се извършва по реда на ЗОП, Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и настоящата документация.

Офертите на участниците се оценяват по степента на съответствие с предварително обявените от възложителя условия, въз основа на **икономически най-изгодна оферта, определена по критерий за възлагане „най-ниска цена“**. На първо място се класира участникът, предложил най-ниска обща цена за изпълнение на предмета на поръчката посочена в т. 1 от Ценовото предложение.

Договор се сключва с класирания на първо място участник.

Срокът на договора е **36 (тридесет и шест) месеца**, считано от датата на подписването му от двете страни.

За възлагане изпълнението на предмета на поръчката Възложителят съставя документ/и за възлагане, съдържащ/и информация за: номера на договора, номера на документа за възлагане и датата на възлагане, видовете работи/доставки и количеството им, срокът за изпълнение, цената на база единични цени от договора и друга информация, необходима за изпълнение на видовете дейности. Документът за възлагане се подписва от Възложителя и Изпълнителя. Приемането на извършените работи по документ за възлагане се удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан от страните по договора, по ред и начин, описани в договора.

Плащането ще се извършва по ред, начин и условия, описани в проекта на договора от настоящата документация.

Всички допълнителни работи, възникнали в процеса на изпълнение на поръчката, не подлежат на заплащане, ако не са съгласувани с Възложителя.

Всеки Участник следва да извърши оглед на трасето на съществуващата кабелна маслонапълнена електропроводна линия 110 kV „Тотлебен“, както и на съоръженията в ПС „Средец“ и ПС „Витоша“ - крайни точки на трасето.

Огледи е възможно да бъдат организирани и извършвани всеки работен ден от 9:00 до 16:00 часа от деня на публикуването на решението и обявлението в Профила на купувача до деня, предхождащ крайния срок за подаване на оферти, посочен в обявлението.

Лице за контакт за оглед на обекта на настоящата обществена поръчка, определено от Възложителя, е Валентин Кръстев – моб. номер за връзка: 0882048873, а в негово отсъствие Светослав Тодоров – моб. номер за връзка: 0892273225.

Участниците следва да съгласуват с посоченото лице датата за извършване оглед на обекта най-малко три работни дни предварително. Оглед се извършва след представяне на лицето за контакт на следните документи:

- a. Документ за самоличност (изисква се единствено за справка, като документът няма да се копира и съхранява от възложителя и след сравняване на индивидуализиращите данни на лицето със записите от декларацията, документа за самоличност незабавно ще бъде връщан на съответното лице);
- b. Попълнена и подписана от извършващото огледа лице декларация за конфиденциалност, която ще му бъде предоставена като образец в деня на огледа от съответното лице за контакт с възложителя, посочено по-горе.

Всички налични при възложителя схеми за енергийните обекти от предмета на поръчката ще бъдат предоставени на избрания за изпълнител участник.

Техническите изисквания за изпълнение на поръчката са посочени в Раздел II от настоящата документация и

представляват приложение към договора, който ще бъде сключен с избрания изпълнител.

**РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА** (приложение към договора с избрания изпълнител)

Настоящите технически спецификации и изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката са обособени и публикувани на Профила на купувача и като отделен файл, съгласно Методическо указание рег. № МУ-1/ 04.01.2018 г. на Агенцията по обществени поръчки.

**ИЗПОЛЗВАНИ СЪКРАЩЕНИЯ:**

• ПС	Подстанция;
• ЛНР	Линеен ножов разединител;
• ШНР	Шинен ножов разединител;
• ТТ	Токов измервателен трансформатор;
• НТ	Напреженов измервателен трансформатор;
• КЕЛ	Кабелна електропроводна линия;
• ВЕЛ	Въздушна електропроводна линия;
• ОРУ	Открита разпределителна уредба;
• ЗРУ	Закрита разпределителна уредба;
• ЕКРУ	Елегазова комплектна разпределителна уредба
• ВН	Високо напрежение;
• РЗ	Релейна защита;
• НДЗ	Надлъжно-диференциална защита;
• МТЗ	Максимално токова защита;
• ЗЗ	Земна защита;
• АСДУ	Автоматизирана система за диспечерско управление;
• к.с.	Късо съединение;
• ЗОП	Закон за обществени поръчки;
• ЗУТ	Закон за устройство на територията;
• ПБЗРЕУЕТЦЕМ	Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи;
• НУЕУЕЛ	Наредба 3 за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;
• ЦДУ	Централно диспечерско управление;
• ЕСО	Електроенергиен системен оператор;
• ДУМ	Дирекция „Управление на мрежата“;
• ПБЗ	План за безопасност и здраве;
• ДНСК	Дирекция за национален строителен контрол.
• ТМ апаратура	Телемеханична апаратура
• АРН	Автоматично регулиране на напрежението
• БХТ	Безопасност и хигиена на труда
• ПАБ	Пожарна безопасност
• СМР	Строително монтажни работи
• ПСД	Проектно сметна документация
• ДВ	Държавен вестник
• ГИС –	Географска информационна система;
• ОРУГ –	Оптичен подземен кабел;
• ODF –	Оптичен разпределителен панел.

**ПОДРАЗДЕЛ II.1. СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ:**

Захранването на гр. София с електрическа енергия се осигурява от няколко системни подстанции, собственост на „ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР“ ЕАД и други институции, свързани в пръстен 110 kV. От последния са оформени три основни диагонала и няколко периферни връзки, които захранват всички разпределителни подстанции 110/Ср.Н. в Столицата. Голяма част от кабели 110 kV, включени в засегнатата инфраструктура, са с хартиено-маслена изолация с кабелно масло под налягане. Остарялата технология, настъпилите във времето аварийни събития и необходимостта от поддържане на високи нива на налягане, произтичащи от различната денивелация на терена са предпоставки за зачестили малки и по-големи течове, водещи до изключване и извеждане от експлоатация на отделни КЕЛ 110 kV. През периода на дългогодишната експлоатация, следствие стареенето на изолацията, динамичното и термично действие на токове на к.с. и механични повреди от строителни и изкопни дейности са налични частично протриване на мантията на кабелите и множество течове на кабелно масло. В процесът на експлоатация са направени допълнителни операционни и хибридни муфи, следствие на възникнали аварии и подмяна на ЕКРУ модули. Към настоящия момент не е налично производство на подобни маслонапълнени кабели и необходимата за поддръжка

кабелна арматура. Поради трудното откриване на мястото на теч на кабелно масло (чрез разкопаване на отделни участъци и оглед) и изискващото се технологично време за възстановяване на изолацията интервалите на изключване на засегнатите КЕЛ е значително, поради което се намалява степента на сигурност на захранване на основни енергийни източници. Всичко това налага поетапна подмяна на съществуващите маслонапълнени кабели със сухи (XLPE), съобразно експлоатационни характеристики и остатъчния технически ресурс.

Маслонапълнена КЕЛ 110 KV „Тотлебен“ е въведена в редовна експлоатация през 1981 година. Същата осъществява електрическа връзка между шини 110 kV на ПС „Средец“ и ПС „Витоша“ и е съставна част от електрически диагонал 110 kV – ПС „Модерно предградие“ - ПС „София Юг“, както следва:

1. КЕЛ „Драгалевци“ (между ПС „София Юг“ и ПС „Пионер“);
2. КЕЛ „Сребърна“ (между ПС „Пионер“ и ПС „Витоша“);
3. КЕЛ „Тотлебен“ (между ПС „Витоша“ и ПС „Средец“);
4. КЕЛ „Възраждане“ (между ПС „Средец“ и ПС „Боримечка“);
5. КЕЛ „Захарна Фабрика“ (между ПС „Боримечка“ и ПС „Орион“);
6. ВЕЛ „Волуяк/Бригадир“ (между ПС „Орион“ и ПС „Модерно Предградие“);

Кабелът е производство тип „Oilkabel Cu/Al glatt 1 x 630 с алуминиева мантия, със сечение 630 mm<sup>2</sup> на фирма „AEG“. Общата приблизителна дължина на трасето е 2470 метра.

#### **А) Топология на трасето:**

1. От началната точка, която е ПС Средец, КЕЛ 110 „Тотлебен“ – 26 м подвал на ПС Средец и проходим колектор
2. Минава през двора на п/ст „Средец“ в непроходим кабелен канал – 37,5м
3. Продължава в съседен парцел в железни тръби – 31,4м
4. Продължава в непроходим кабелен канал желязна тръба до ул. „Камен Андреев“ – 171,5м
5. Продължава от дясната страна на ул. „Камен Андреев“ в железни тръби -15м
6. Непроходим кабелен канал десния тротоар – 5,9м
7. Продължава в желязна тръба – 2,5м
8. Влиза в непроходим кабелен канал (муфа) – 23,3м
9. Влиза в желязна тръба и пресича ул. „Камен Андреев“ по диагонал – 15,4м
10. Продължава в непроходим кабелен канал от лявата страна на ул. „Камен Андреев“ – 6,4м
11. Минава в метална тръба – 19,4м
12. Влиза в непроходим кабелен канал – 9,4м
13. Влиза в желязна тръба – 22,5м
14. Шахта – 3м
15. Пресича по диагонал ул. „Добруджански край“ в желязна тръба – 9м
16. От там влиза в непроходим кабелен канал от дясната страна на ул. „Добруджански край“ – 6,3м
17. Влиза в желязна тръба – 11,3м
18. В непроходим кабелен канал по ул. „Добруджански край“ от дясната страна – 96,2м
19. Завива по дясната страна на ул. „Георги Зографина“ – 67,4м
20. Пресича бул. „Дамян Груев“ в желязна тръба – 9,2м
21. Непроходим кабелен канал по ул. „Георги Зографина“ – 35,5м
22. Желязна тръба – 9м
23. В непроходим кабелен канал – 36м
24. Желязна тръба пресича ул. „Владайска“ – 12м
25. Непроходим кабелен канал (муфа) – 77,9м
26. Пресича по диагонал локално платно на бул. „Тотлебен“ посока Перник в желязна тръба – 12м
27. Завива на ляво по пешеходна алея на бул. „Тотлебен“ в непроходим кабелен канал – 31м
28. Шахта – 3м
29. Завива на дясно под бул. „Тотлебен“ и пресича трамвайни линии в посока ул. „Шандор Петьофи“ в желязна тръба – 26м
30. Шахта в локалното платно на бул. „Тотлебен“ – 3м
31. Железни тръби по ул. „Шандор Петьофи“ – 108м
32. Влиза в непроходим кабелен канал ул. „Шандор Петьофи“ – 6,4м
33. По диагонал пресича ул. „Лайош Кошут“ в желязна тръба – 15,4м
34. Продължава от лявата страна на ул. „Лайош Кошут“ в непроходим кабелен канал – 61,6м
35. Завива на ляво и продължава по лявата страна на ул. „Доспат“ в непроходим кабелен канал – 43,8м
36. В желязна тръба пресича ул. „Дукатска планина“ – 10,3м
37. Непроходим кабелен канал – 48м
38. Желязна тръба пресича ул. „Люлин планина“ – 13,4м
39. Непроходим кабелен канал – 69м
40. Желязна тръба пресича ул. „Иван Рилски“ – 12,7м
41. Непроходим кабелен канал (муфа) – 81,4м
42. Желязна тръба - 4м
43. Непроходим кабелен канал по ул. „Доспат“ – 20,9м

44. Желязна тръба пресича бул. „Прага“ – 26м
45. Непроходим кабелен канал по левия тротоар на ул. „Доспат“ – 162,4м
46. В желязна тръба пресича ул. „Станчев“ – 11м
47. Непроходим кабелен канал – 49,1м
48. Желязна тръба пресича ул. „Цар Борис I“ – 12,3м
49. Непроходим кабелен канал – 11,6м
50. Желязна тръба – 4м
51. Непроходим кабелен канал -34,6м
52. Желязна тръба пресича ул. „Свиленица“ –12м
53. Непроходим кабелен канал по ул. „Доспат“ от ляво– 44,3м
54. Желязна тръба пресича ул. „Цар Асен“ -14,9м
55. Непроходим кабелен канал по ул. „Доспат“ лява страна – 13,6м
56. Желязна тръба по ул. „Доспат“ лява страна– 4м
57. Непроходим кабелен канал – 31,8м
58. В желязна тръба пресича ул. „Удово“ – 12,4м
59. В непроходим кабелен канал – 53,5м
60. В желязна тръба пресича ул. „Никола Славков“ лява страна – 7м
61. Влиза в проходим кабелен колектор ул. „Никола Славков“ лява страна – 166м
62. Завива на ляво в шахта-10м
63. Продължава по левия тротоар на бул. „П.Р. Славейков“ в проходим кабелен колектор – 246м
64. Прави десен завой пресичайки бул. „П.Р. Славейков“ в проходим кабелен колектор – 69м
65. Продължава в проходим кабелен колектор – 72,3м
66. В желязна тръба -15,7м
67. Прави десен завой и влиза в двора на п/ст „Витоша“ в проходим колектор – 18,5м
68. Влиза в подвала на п/ст „Витоша“ – 40м

**Б) Очаквани максимални товари на електрически подстанции от диагонал ПС „Метро“ - ПС „София Юг“ в перспектива за период до 2030 г:**

Проектният товар (общо 137 MW) в диагонала по подстанции при включен Репер и едностранно захранване от шини 110 kV на ПС „Пионер“ е както следва:

1. ПС „Орион“ - 52,4 MW;
2. ПС „Боримечка“ - 55,9 MW;
3. ПС „Средец“ - 29 MW.

**В) Токове на трифазно късо съединение в максимален режим на шини 110 kV на подстанции от диагонал ПС „Орион“ - ПС „Пионер“:**

1. ПС „Орион“ -  $I = 13\,400\text{ A}$ ;
2. ПС „Боримечка“ -  $I = 12\,423\text{ A}$ ;
3. ПС „Средец“ -  $I = 11\,900\text{ A}$ ;
4. ПС „Витоша“ -  $I = 16\,366\text{ A}$ ;
5. ПС „Пионер“ -  $I = 18\,481\text{ A}$ .

**Г) Релейни защиты на КЕЛ 110 kV „Тотлебен“ в двата енергийни обекта:**

1. ПС „Средец“:
  - a. Основна релейна защита:
    - Надлъжно диференциална (тип 7SD6105-5FB29-0BA0 M2G) 960 A- 0 сек изключва;
  - b. Резервна релейна защита:
    - Токова отсечка -  $I_{\text{зар}} = 3720\text{ A}$ ; 0.4 сек изключва, посочна;
    - Максимално токова защита -  $I_{\text{зар}} = 1130\text{ A}$ ; 3.1 сек изключва, посочна;
    - Земна защита -  $I_{\text{зар}} = 120\text{ A}$ ; 0.4 сек изключва, посочна;
    - Претоварване -  $I_{\text{зар}} = 790\text{ A}$ ; 6.0 сек сигнал.
2. ПС „Витоша“:
  - a. Основна релейна защита:
    - Надлъжно диференциална (тип 7SD6105-5FB29-0BA0 M2G) 960 A - 0 сек изключва;
  - b. Резервна релейна защита:
    - Токова отсечка -  $I_{\text{зар}} = 4430\text{ A}$ ; 1.0 сек изключва, непосочно;
    - Максимално токова защита -  $I_{\text{зар}} = 1130\text{ A}$ ; 3.4 сек изключва, непосочно;
    - Земна защита -  $I_{\text{зар}} = 165\text{ A}$ ; 1.0 сек изключва, непосочно;
    - Претоварване -  $I_{\text{зар}} = 790\text{ A}$ ; 6.0 сек сигнал.



## **ПОДРАЗДЕЛ II.2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРОЕКТИРАНЕТО**

### **А) ПРЕДВАРИТЕЛНИ (ПРЕДИНВЕСТИЦИОННИ) ПРОУЧВАНИЯ И ПРЕДПРОЕКТНИ ЕНЕРГИЙНИ И ЕЛЕКТРИЧЕСКИ ИЗСЛЕДВАНИЯ:**

Избраният за изпълнител участник следва да извърши предварителните (прединвестиционните) проучвания и да представи актуални предпроектни енергийни и електрически изследвания (принципни схеми, потокоразпределение, нива и токове на късо съединение, режими на работа и др.).

Предварителните (прединвестиционните) проучвания и енергийни и електрически изследвания трябва да обхващат:

1. Технологични проучвания, изясняване на инвестиционното строително намерение и технико-икономическа обосновка относно избор на кабел с алуминиево тоководещо жило и сечение  $1600 \text{ mm}^2$ , тип XLPE и условия за полагането на нов сух силов кабел 110 kV, съобразно съществуващата инфраструктура на трасето между двата енергийни обекта и предвижданията на устройствените планове и перспективи за развитие на разпределителна мрежа 110 kV (2030 г.);
2. Инженерни проучвания, в т.ч. изчисляване ток на к.с. в максимален/минимален режим на работа на диагонала, определяне на потокоразпределение, перспективи за развитие и увеличение на товарите;
3. Геодезически проучвания в случай на необходимост;

Всички съоръжения и тоководещи части следва да се проектират и избират по работен ток, работно напрежение и да се проверят за динамична и термична устойчивост в режим на трифазно к.с. за засегнатите обекти.

Изпълнителят представя на Възложителя резултатите от предпроектните проучвания, включващи и принципни схеми и др. изчисления. След приемането на предпроектните проучвания, Възложителят възлага на Изпълнителя изготвянето на работния проект, в обхват съгласно Приложение 1 от Подраздел II.6. по-долу.

Предложените от Изпълнителя материали, съоръжения, апаратура и оборудване следва да са съвместими с вече вложените такива в обектите на Възложителя, имащи непосредствена връзка с реализацията на настоящия проект. Преди да се пристъпи към включването им в проекта, предложените материали, съоръжения, апаратура и оборудване, следва предварително да се съгласуват и одобрят писмено от Възложителя.

### **Б) ИЗИСКВАНИЯ КЪМ РАБОТНИЯ ПРОЕКТ:**

Обхватът и съдържанието на работния проект за подмяната на маслонапълнена кабелна електропроводна линия 110 kV „Тотлебен“ от постанция „Средец“ до подстанция „Витоша“ и изграждането на нова оптична кабелна линия между двете подстанции, следва да е съобразен с Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и посочените по-долу изисквания на Възложителя, както и с изискванията на действащата нормативна база в Република България, европейските норми и стандарти, в т.ч. Наредба № 3/09.06.2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии, Наредба № 8 за правила и норми за разполагане на технически проводни и съоръжения в населени места, Наредба № 16 за сервитутите на енергийните обекти, Наредба № 4/1994 за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана, Наредба № 4/21.07.2004 г. за основните положения за проектиране на конструкции на строежите и за въздействията върху тях, Норми за проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции, Наредба № 13-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар и нормативната уредба за опазване на околната среда и водите, и други имащи отношение към предмета на поръчката.

Изпълнителят следва да предвиди и проектира всички необходими работи и доставки, които се изискват за изпълнението на обекта на поръчката и са присъщи за подобен тип дейности, дори в случаите, когато същите не са изрично записани в техническото задание на Възложителя.

Проектът се разработва въз основа на топографски, кадастрални, регулационни подложки или картен материал, които се осигуряват от Изпълнителя. Подложките, които ще използва Изпълнителят, следва да са от действащ (актуален) кадастрален и регулационен план, получен от съответната община или кадастър.

Всички административни такси и направените от Изпълнителя разходи по съгласуване на проекта, издаване на удостоверения, разрешителни, осигуряване на актуални кадастрални и регулационни подложки или картен материал в необходимия мащаб и други подобни, във връзка с изпълнение предмета на поръчката се заплащат от Възложителя при условията на договора.

Изпълнителят може да предложи на Възложителя идеи, свързани с прилагане на нови технологии по отношение изпълнението на предмета на поръчката. Направените предложения се разглеждат на технически

съвет на Възложителя. Възложителят уведомява писмено Изпълнителя за решенията си по предложенията на Изпълнителя.

Всички части на изготвения проект следва да бъдат подписани и подпечатани от проектант с пълна проектантска правоспособност (ППП) с приложени удостоверения за съответната ППП;

Изпълнителят предоставя на Възложителя изготвения от него работен проект в 4 /четири/ екземпляра на хартиен носител и 1 /един/ на електронен /оптичен/ носител във формат \*.dwg (AUTOCAD или еквивалентен);

Изпълнителят след получаване на доклада от Консултанта (без забележки), предприема от името на Възложителя съответните действия за получаване на разрешение за строеж.

Във връзка с изпълнението на изготвения проект, Изпълнителят следва да осъществи авторски надзор по време на строителството и да изготви ексекутивна документация на работния проект, отразяваща всички промени, настъпили в процеса на реализирането му, и я предава на Възложителя в 4 (четири) екземпляра на хартиен носител, подпечатани с печат „ЕКЗЕКУТИВ“ и един на електронен /оптичен/ носител във формат \*.dwg (AUTOCAD или еквивалентен).

### **ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРОЕКТИРАНЕ ПОДМЯНАТА НА НОВ СУХ КАБЕЛ ПО СЪЩЕСТВУВАЩОТО ТРАСЕ ОТ ЕКРУ МОДУЛ ELK-04/ 110 KV В ПС „СЕРЕЦ“ ДО ОТ ЕКРУ МОДУЛ ELK-04/ 110 KV В ПС „ВИТОША“:**

Изпълнителят следва да разработи работен проект в тази си част с количествено-стойностни сметки за полагане на нов сух (XLPE) кабел 110 kV с алуминиево тоководещо жило и сечение 1600 mm<sup>2</sup> по съществуващото трасе на КЕЛ 110 kV „Тотлебен“.

При разработването на проекта да се вземат под внимание техническите характеристики за сух кабел 110 kV, посочени в Таблица 1 - Стандарт за материал за сух кабел 110 kV с алуминиево тоководещо жило и сечение 1600 mm<sup>2</sup>. Изпълнителят се задължава да извърши проверки на визираните характеристики на новопроектирания кабел спрямо съществуващото положение на мрежа 110 kV, както и перспективи за развитие на товарите в засегнатите енергийни обекти в най-тежкия експлоатационен режим. При доказана непригодност на типа кабел, Изпълнителят следва да представи на Възложителя проектно решение за нов кабел, позволяващ нормална и надеждна експлоатация на разпределителната мрежа след реконструкцията. При проектирането да се използва кадастрална подложка на населеното място или топографска карта, на които да бъдат нанесени всички подземни и надземни съоръжения. Осигуряването на кадастрална подложка/топографската карта е задължение на Изпълнителя. Обхватът и съдържанието на проекта трябва да бъде достатъчен за ползването му като основа за избор на архитектурно-пространствено решение, строително-конструктивни решения, инсталационни и технологични решения, системи за безопасност и др. при намяната на кабел 110 kV. С него се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на всички видове строително-монтажни работи и за доставка и монтаж на технологичното оборудване и обзавеждането на енергийните обекти. При разработването му да се спазват следните изисквания:

1. За проектиране на трасето да се използват изходни данни от подземен и надземен кадастър, одобрен застроително-регулационен план, данни от експлоатиращите предприятия на инженерната инфраструктура, геодезически заснемания на място;
2. Ситуационните планове на площадките на ПС „Средец“ и ПС „Витоша“;
3. Да се предвиди специална външна обвивка или други допълнителни предпазни мерки за защита на кабелите, в участъците изложени на директна слънчева светлина;
4. Кабелите да се защитят от блуждаещи токове при доказана необходимост, съгласно наредбата за защита на подземните метални съоръжения от корозия;
5. Кабелните съоръжения и носещите конструкции да се оразмерят за натоварвания както от самите кабели, така и от външни сили като земен натиск, транспортни средства и др.;
6. Технологичните муфи на трите жила да бъдат на една и съща дължина и там да се предвидят шахти с достатъчна големина за тяхното поддържане и експлоатация. Шахтите трябва да бъдат по възможност сухи и да не събират вода. Изборът на мястото за муфите в шахтите да се прави от съображения за безопасност, като същите да бъдат по-високо разположени и по възможност по-далеч от отвора на шахтите и на място, където е малко вероятно да се повредят механично при неправилно влизане или излизане от шахтите.
7. Кабелите да се защитят от пожар чрез покритие от негорима преграда в участъците на проходимия колектор където са в общо трасе с кабели Ср. Н.;
8. Кабелите по трасето да се укрепват със специални сглобяеми скоби в зависимост от избрания начин на монтаж (Приложение 3)

В работния проект да се предвидят дейностите, свързани с източване на кабелно масло и демонтаж на съществуваща маслонапълнена КЕЛ 110 kV, уредбата за захранването ѝ с масло в двата енергийни обекта и по трасето на линията, както и реновиране и ремонт на съществуващия кабелен колектор, включително непроходимите канали, стоманените конструкции – пасарелка, подмяна на корита и капацити (Приложение 2), тръби и носачи и др. В случай, че се предвиждат ремонтни работи на колектора да се осигури наклон минимум 0,1 % на дъното му към водосборното място, излизащо през сифон и възвратен клапан към канализацията за

естествено отвеждане на дъждовни или подпочвени води. Подменят се всички стоманени тръби с минимум  $\varnothing$  400 mm и вътрешните PVC тръби с минимум  $\varnothing$  110 mm. В местата на преминаване през пътни платна и/или друга инфраструктура кабела да се проектира в нови стоманени тръби като всяко жило е положено в отделна PVC тръба. Новите стоманени тръби да бъдат цинковани за защита срещу корозия

При полагането на кабелите в съседство с топлопровод, последния да се изолира с допълнителна топлинна изолация, така че температурата на почвата да не се повишава с повече от  $5^{\circ}\text{C}$ , през което и да е време на годината. При преминаване над речни корита да се предвидят допълнителни мероприятия за ограничаване на вредното въздействие на въздушните течения с цел намаляване на линейните деформации на засегнатия кабелен участък. При пресичане на трамвайни линии, при липса на кабелни канали, тунели или колектори, кабела да се проектира в неметални тръби.

При проектирането да се предвиди до 5 % резерв допълнителна дължина кабел за компенсиране на деформации от температура или от разместване на терен по цялата дължина. По цялата дължина на трасето и по стоманените конструкции в двете подстанции силовия кабел да бъде привързан/укрепен чрез специални скоби (Приложение 3 от Подраздел II.6. по-долу). В двата края на КЕЛ да се проектира заземяване на броните, металните обвивки, екраните, както и металните конструкции, по които ще бъдат положени. Кабелните глави и муфи да се заземят. При необходимост да се предвиди кросбондинг за комутация на екрана.

При проектирането да се определят:

1. дължини на отделните работни участъци за полагане на пофазните кабелни парчета по трасето;
2. количество и точното местоположение на нови съединителни муфи;
3. крайни дължини на пофазните кабелни парчета в зависимост от възможностите за организиране на транспорта им до работни площадки;
4. начин на полагане на кабела, съобразен с типа му и заводските изисквания, включително и минимален радиус на огъване на кабела.

#### **ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРОЕКТИРАНЕ ИЗГРАЖДАНЕТО НА НОВА ОПТИЧНА КАБЕЛНА ЛИНИЯ:**

Обменът на информация между надлъжно диференциалната цифрова защита на КЕЛ 110 kV „Тотлебен“ да се проектира с оптичен подземен кабел OPUG с 48 жила/влакна и дължина на вълната 2500 nm, отговарящи на препоръка G.652 на ITU – T или еквивалент. Същият да бъде проектиран за полагане в нови полиетиленови защитни тръби HDPE в колекторите (проходим/непроходим) по трасето на силовата КЕЛ. Тръбите да се проектират без прекъсване през няколко междушахтия, позволяващо изтеглянето на по-голяма дължина кабел. Размерът на използваните тръби да отговаря на условието:

$$\frac{d^2}{D^2} \leq 0,5$$

където:

d – диаметър на оптичния кабел;

D – вътрешен диаметър на тръбата.

Допустимият минимален радиус на огъване на тръбата да бъде (10-15) D. Допълнителната дължина на влакното вътре в тръбната мрежа не трябва да бъде по-малка от 0,4 %. Типът на оптичния кабел трябва да осигурява защита на оптичните влакна от влиянието на околната среда, от температурни и механични въздействия и да запази параметрите им минимум 30 години.

Основни изисквания към подземния оптичен кабел:

1. да бъде влагоустойчив;
2. да е негорим в собствен пламък;
3. обвивката на кабела да не се втвърдява при стареенето му;
4. да е осигурен лесен достъп до оптичните влакна;
5. да има стандартна цветна маркировка на оптичните влакна;
6. транспортирането и съхраняването да бъде възможно в границите от  $-40^{\circ}\text{C}$  до  $+70^{\circ}\text{C}$ ;
7. монтажът да може да се изпълнява при температури от  $-5^{\circ}\text{C}$  до  $+40^{\circ}\text{C}$
8. работната температура да бъде от  $-40^{\circ}\text{C}$  до  $+70^{\circ}\text{C}$ .

За осигуряване на необходимия информационен трансфер и термична устойчивост при токове на еднофазно късо съединение по електропроводна линия 110 kV „Тотлебен“ трябва да се проектира оптичен кабел с необходимите електромеханични характеристики.

При проектирането на трасето да се спазят изискванията за минимална дълбочина на полагане на оптичен кабел OPUG. На местата, където оптичният кабел кръстосва други подземни съоръжения, същият да се проектира в стоманена тръба с дължина минимум 6 m. При кръстосване с газопровод тръбата да бъде защитена с бетонови блокчета. Използваните стоманени тръби да бъдат цинковани за защита срещу корозия. При преминаване на улични платна, оптичния кабел да се проектира за полагане в стоманени тръби с продължение от двете страни на улицата минимум 1 m и дълбочина на полагане минимум 1 m. Да се предвидят необходими мерки за защита на оптичния кабел от опасни електромагнитни влияния. Точните изчисления да се базират на Правилника за защита на съобщителни линии от електромагнитни влияния, 1998 г. или новоприети разпоредби.

Предложеният оптичен кабел да позволява поддържането на директна връзка между релейните комплекти на надлъжно-диференциалните защити в съответните обекти.

При проектирането на оптичната линия да се предвидят аванси на кабела в началото и края на проходни колектори и на места, до които има достъп без да се налага разкопаване или нарушаване на настилки. В двата

края на оптичната линия и на подходящи места по трасето да се предвиди поставяне на маркировка с наименование на оптичната линия, собственик и технически параметри.

При проектиране на класическа комуникационна схема краищата на оптичния кабел да бъдат терминирани на ODF разпределителите, разположени в отделени комуникационни шкафове в командна/релейна зала на енергийните обекти и от тях посредством оптични пач-корди да се комутира към съответното комуникационно оборудване (защити, SWITCH и др.).

На територията на двата енергийни обекта оптичния кабел да се проектира в защитни тръби и в максимална близост до релейни/командни табла, където са разположени цифровите НДЗ и влакната да се изведат в стандартна разпределителна кутия. Връзката между кутията и порта за оптична връзка на защитата да се проектира през „пач корда“ с подходящ крайник, съобразно неговия тип. Предлаганото оборудване да е последна версия.

За защита на оптичния кабел от влиянието на атмосферните пренапрежения да се проектира:

1. металните елементи на кабела да не прекъсват като същите са съединени през муфите по цялата дължина;
2. в двата края на кабелната оптична линия металните елементи да се свържат към заземителната шина;
3. при избор на кабел, нямащ метални елементи в сърцевината, се препоръчва заземяване на металните обувки по трасето.

Окончателния резерв от външния и станционния оптичен кабел да се отбележи на ексекутивните чертежи към ексекутивната документация на проекта.

Оптичните муфи трябва да осигуряват защита на съединението на два оптични кабела. Същите да изпълняват функциите:

1. да възстановява целостта на външната обвивка на оптичния кабел;
2. да предпазва оптичните съединения от външни влияния;
3. да осигурява електрическо свързване и заземяване на металните части на обвивката и силовите елементи на оптичния кабел.

Материалите, които се използват за направа на оптичните муфи трябва да бъдат съвместими един с друг и с материала на външната обвивка на кабела. Конструкцията на муфата да позволява нейното повторно отваряне за ремонт без да се прекъсва работещата линия.

Оптичните муфи трябва да бъдат херметично затворени със съответни уплътнители съобразно конструкцията си.

Техническите характеристики за оптичен кабел трябва да отговарят на посочените в Таблица 2 от Подраздел II.6. по-долу.

Изискванията към обхвата на работния проект са посочени в Приложение 1 от Подраздел II.6. по-долу.

### **ПОДРАЗДЕЛ II.3. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОСТАВКАТА НА МАТЕРИАЛИ, АПАРАТУРА, ОБОРУДВАНЕ И СЪОРЪЖЕНИЯ:**

Изпълнителят доставя всички материали, съоръжения, апаратура и оборудване, необходими за изпълнение предмета на поръчката, в това число:

- сух алуминиев кабел 110 kV, кабелна арматура (глави и муфи) и скоби за закрепването на кабела;
- оптичен кабел и апаратура за подсибяване обмена на информацията между двата комплекта на надлъжно диференциална цифрова защита между ПС „Средец“ и ПС „Витоша“;
- строителните материали, необходими за извършване на ремонта на кабелното трасе на силов кабел 110 kV.

Доставените материали, апаратура, оборудване и съоръжения следва да отговарят на техническите изисквания, посочени в настоящите Технически спецификации и изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката.

Възложителят извършва контрол при влагане на материалите, апаратурата, съоръженията и оборудването, необходими за изпълнението на поръчката, съгласно Приложение 4 от Подраздел II.6. по-долу.

### **ПОДРАЗДЕЛ II.4. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРОИТЕЛНО - МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ:**

#### **ЛИНЕЕН ГРАФИК**

Изпълнителят изготвя линеен график за изпълнение на поръчката и го предава на Възложителя за одобрение и съгласуване. Графикът следва да се съобрази с обстоятелството, че изключването на захранването на електрическите съоръжения е възможно в периода от месец май до месец октомври включително, на съответната календарна година и да съдържа следната информация:

- Подробно разписване на всички доставки;
- Откриване на работна площадка;
- Подробно разписване на всички СМР за обезпечаване на цялостната реконструкция;
- Пускови изпитания и проверки на отделни системи, както и на цялостната дейност на обектите, протоколи и сертификати от контрол и др. (Подписване на Акт Образец 15);
- Провеждане на 72 часови функционални проби под напрежение и товар за целия обем на реконструкция;
- Подписване на съответните актове и протоколи по време на строителството, участие в Държавна приемателна комисия и подписване на Протокол Образец 16 за въвеждане на обекта в експлоатация като цяло.

#### **РЕД НА РАБОТА**

Изпълнението на СМР по одобрения проект ще се извърши в зависимост от техническата готовност на Възложителя за възлагане на изпълнението, чрез възлагателен/и протокол/и (документ за възлагане), и разрешителните от Столична община и КАТ за организация на движението по време на ремонта (задължение на Изпълнителя). Работата да се извърши в следната последователност:

- Изключване на напрежението и обезопасяване на КЕЛ 110 kV „Тотлебен“;
- Източване на маслото от маслонапълнена КЕЛ 110 kV „Тотлебен“;
- Разкриване на колектора на работни участъци, съобразно техническите възможности на Изпълнителя. Осигуряване охрана на обекта по цялата дължина на трасето;
- Демонтаж на силовия маслонапълнен кабел 110 kV и предаването му, непосредствено на работни площадки, на оторизирана фирма за изкупуване на цветни метали, избрана предварително от Възложителя. Всички останали отпадъчни материали да бъдат извозени и предадени в складова база на Възложителя в гр. София, ул. „Гинци“ 32 или до сметище в гр. София;
- Укрепване, почистване и ремонт на съществуващия колектор;
- Направа на нови шахти съгласно проекта;
- Подмяна на повредени капацити, корита, носачи и друго;
- Подмяна на всички съществуващи стоманени и PVC тръба с нови;
- Полагане на нов сух кабел 110 kV по цялата дължина на трасето;
- Направа на съединителни муфи и крайни кабелни глави 110 kV;
- Затваряне на колектора и възстановяване на настипки, тротоарни и зелени площи;
- Геодезическо заснемане;
- Затваряне на шахтите;
- Снемане на технически характеристики на новия сух кабел 110 kV;
- Провеждане на 72 часови проби;

При организацията на мероприятията по изпълнение на поръчката да се определи оптимален вариант, ограничаващ до минимум възпрепятстването на обществения ред, разход на ресурс и базиран на натрупан опит, капацитет и възможности на Изпълнителя. Демонтажните дейности ще бъдат съпроводени с

разкопаване на тротоари, зелени площи и пътни настилки, които след окончателно завършване на дейността следва да се възстановят от Изпълнителя.

## ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОПРЕДЕЛЕНИ ДЕЙНОСТИ

### **А) Дейности по подмяна на маслонапълнена КЕЛ 110 kV „Тотлебен“ между ПС “СРЕДЕЦ” и ПС „ВИТОША“:**

#### **1. Източване на кабелно масло и демонтаж на съществуваща маслонапълнена КЕЛ 110 kV и уредбата за захранването ѝ с масло по трасето между ПС „Средец“ и ПС „Витоша“:**

Дейностите по демонтажа на маслонапълнена КЕЛ 110 kV „Тотлебен“ ще стартират след разрешена заявка за изключване, базирана на изготвен, съгласуван и утвърден график за подмяна на силова маслонапълнена КЕЛ 110 kV. Източването на кабелното масло от маслонапълнена КЕЛ 110 kV да се организира преди физическото демонтиране на същата. Персонал на Изпълнителя, в присъствие на специалисти на Възложителя, следва да пристъпят към източването на маслото в отделните участъци във варели, предоставени от Възложителя. Броят на варелите трябва да позволява цялостно източване на кабелно масло за даден участък без да се разливат количества в колектор, канализация или друго. След запълване на варел в обем, подходящ за транспортиране, последния се затваря и се предава на специалисти на Възложителя за последваща преработка и бъдещо ползване. Източването на кабелното масло да се извърши на два етапа:

- Първият етап – естествено източване на кабелното масло след отсъединяване на съдовете за поддържане на налягане в двата края на маслонапълнена КЕЛ 110 kV с продължителност най-малко 24 часа.
- Втори етап – изкуствено източване на кабелното масло съобразно естествения наклон на трасето на маслонапълнена КЕЛ 110 kV (от ПС „Витоша“ в посока към ПС „Средец“). В ПС „Витоша“ към тоководещо/и жило/а се присъединява компресор за налягане минимум 3 атмосфери, а в ПС „Средец“ към тоководещо/и жило/а се присъединява вакуумна помпа и съд за събиране на кабелно масло. Налягането на компресора се повишава в процеса на източване през определени интервали от време от 0,5 атмосфери до 3 атмосфери като в ход се следи за евентуални пробиви на изолацията на кабела и поява на течове вследствие повишаване на налягането.

Демонтажът на маслонапълнена КЕЛ 110 kV и съпътстващата кабелна арматура следва да стартира след източване на кабелното масло за цялата дължина, без да се позволява разход на масло. Демонтираният кабел да се подготви на отделни дължини, подходящи за транспорт до базата на оторизираната фирма за изкупуване на цветни метали. Дейността по демонтажа, подготовката за транспорт и товарене на кабела да се извърши в присъствието на представители на Възложителя, Изпълнителя и оторизираната фирма. При извършването на товарните действия за всеки курс да се изготви актуален протокол в три еднообразни екземпляра, описващи съдържанието на натоварените материали по вид и брой. Всеки протокол се подписва от персонала на Изпълнителя и представители на Възложителя и оторизираната фирма. Всички останали отпадъци от черни метали (тръби, метални конструкции и друго) да бъдат изнесени и извозени до база на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на адрес гр. София, ул. „Гинци“ 32. Предаването на демонтираните материали се извършва на територията на складовата база, с протокол в два еднообразни екземпляра, съпътстващ превоза и актуалната кантарна бележка (при необходимост). Разтоварването се извършва от Изпълнителя. След приключване на разтоварните дейности, оторизираното лице на Възложителя, подписва съпътстващия протокол в двата еднообразни екземпляра и единия от тях се предава на лицето, представител на Изпълнителя, а вторият се съхранява в складовата база. Едновременно с това оторизираното лице изготвя необходимата приемо-предавателна документация, съгласно утвърдени инструкции в „ЧЕЗ Разпределение България“ АД за заприходяване на материалите към складовите наличности. Всички строителни отпадъци при демонтажните дейности да бъдат изнесени от работните площадки до законно сметище на гр. София от Изпълнителя.

#### **2. Цялостен ремонт на съществуващото кабелно трасе между ПС “Средец” и ПС „Витоша“:**

Да се извърши реновиране и ремонт на съществуващия кабелен колектор. Дейностите да съответстват на проектните решения, заложи в утвърдения работен проект и на изискванията на Наредба № 3 за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии. Да се извърши подмазване на коритата и възстановяване на преградни стени. При ремонтни работи да се осигури наклон минимум 0,1 % на дъното на колектора към водосборното място, излизащо през сифон и възвратен клапан към канализацията за естествено отвеждане на дъждовни или подпочвени води. Да се подменят всички счупени или напукани покривни плочи на колектора, корита, капаци, всички стоманени и PVC тръби по трасето, съгласно проекта. Капациите да бъдат с конструкция, която издържа механични натоварвания, като в частите на преминаване през транспортен път да поемат натоварването на преминаващата техника. Същите да се предвидят с удобно захващане при повдигане, което да не пречи на свободното преминаване през тях. При затварянето на колектора, фугите между две съседни покривни плочи да се запълва с бетонна смес за недопускане пълненето на колектора с пръст, вода или друго. На територията на двете крайни точки да се изгради и боядиса стоманената конструкция за подвеждане на кабелните крайници към линейните присъединения. Връзката между стоманените конструкции и фундаментите да бъде с анкерни болтове, имащи антикорозионна защита "горещо цинкуване" на частта извън фундамента. Всички дейности по възстановяване на пътни настилки, тротоари и друга инфраструктура, засегната при ремонта се възстановяват от Изпълнителя.

### 3. Полагане на нов сух силов кабел 110 kV между ПС „Средец“ и ПС „Витоша“ и монтаж на помощни съоръжения, арматура и носещи конструкции в двете крайни точки и по трасето:

При организацията на мероприятията по подмяна на кабелната линия по съществуващото кабелно трасе да се определи оптимален вариант, ограничаващ до минимум възпрепятстването на обществения ред, разход на ресурс и базиран на натрупан опит, капацитет и възможности на Изпълнителя.

При извършването на строителните работи и изтеглянето на кабел 110 kV да се спазват всички изисквания на законовите разпоредби и подзаконовите нормативни актове, проектните решения на утвърдения работен проект, както и предписания на завода производител под контрола на оторизиран негов представител (супервайзор). Да се реализира промяна във фазовото положение (транспозиция) на сухите кабелни жила с цел ограничаване на несиметриите в електрическите величини между отделните фази, съгласно указаното в проекта.

При полагането на новия силов кабел 110 kV да се спазват следните изисквания:

- Да се изпълни специална външна обвивка и други допълнителни предпазни мерки за защита на кабелите, в участъците изложени на директна слънчева светлина;
- Кабелите да се защитят от блуждаещи токове при доказана необходимост, съгласно наредбата за защита на подземните метални съоръжения от корозия;
- Кабелните съоръжения и носещите конструкции да бъдат изпълнени за натоварвания както от самите кабели, така и от външни сили като земен натиск, транспортни средства и др.;
- Технологичните муфи на трите жила да бъдат на една и съща дължина и там да се изпълнят технологични шахти с достатъчна големина за тяхното поддържане и експлоатация. Шахтите трябва да бъдат по възможност сухи и да не събират вода. Изборът на мястото на муфите в шахтите да се прави от съображения за безопасност като същите да бъде по-високо разположени (на неподвижна стойка), по възможност по-далеч от отвора на шахтите и на място, където е малко вероятно да се повредят механично при неправилно влизане или излизане от шахтите.
- При изтегляне на отделните дължини на всеки кабелен отсек да се предвиди технологичен аванс за направа на новите съединителни/крайни муфи;
- Кабелите да бъдат защитени от пожар чрез покритие от негорима преграда в участъците на проходимия колектор където са в общо трасе с кабели Ср. Н.;
- Кабелите по трасето да се укрепват със специални сглобяеми скоби (Приложение 2 от Подраздел II.6. по-долу) в зависимост от избрания начин на монтаж, посочен в проекта;
- Полагането да се изпълни с до 5 % резерв допълнителна дължина кабел за компенсиране на деформации от температура или от разместване на терен по цялата дължина.

По цялата дължина на трасето и по стоманените конструкции в двете подстанции силовия кабел да бъде привързан/укрепен чрез специални скоби (Приложение 2 от Подраздел II.6. по-долу). В двата края на КЕЛ да се заземят броните, металните обвивки, екраните, както и металните конструкции, по които ще бъдат положени. Кабелните глави и муфи да се заземят. При необходимост да се изпълни кросбондинг за комутация на екрана.

При полагането на кабелите в съседство с топлопровод, последния да се изолира с допълнителна топлинна изолация, така че температурата на почвата да не се повишава с повече от 5<sup>0</sup> С, през което и да е време на годината. При преминаване над речни корита да се предвидят допълнителни мероприятия за ограничаване на вредното въздействие на въздушните течения с цел намаляване на линейните деформации на засегнатия кабелен участък. При пресичане на трамвайни линии, при липса на кабелни канали, тунели или колектори, кабела да се положи в неметални тръби.

На територията на ПС „Средец“ новата КЕЛ да се подведе към поле „Тотлебен“ 110 kV чрез крайни муфи към съществуващата стоманена конструкция, като последната се реконструира и боядиса. При необходимост да се изпълнят нови конструкции. На територията на ПС „Витоша“ новата КЕЛ да се монтира на мястото на съществуващите маслени глави.

Минималните технически характеристики за силов сух алуминиев кабел 110 kV са представени в Таблица 1 от Подраздел II.6. по-долу.

След полагане на новата КЕЛ 110 kV по цялата дължина да се извърши геодезическото ѝ заснемане (Приложение 5 от Подраздел II.6. по-долу).

### 4. Снемане и изпитания на технически характеристики на нова суха КЕЛ 110 kV и арматура между ПС „Средец“ и ПС „Витоша“:

Снемането и изпитания на техническите характеристики на нова суха КЕЛ 110 kV следва да бъдат в съответствие с изискванията на Наредба № 3/09.06.2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии (Част 8, раздел 20) и действащата нормативна база.

Изпитванията се разделят в следните категории:

- рутинни изпитвания;
- изпитвания по видове след изграждане на място.

Рутинните изпитвания на кабела включват:

- *изпитвания на всяка произведена дължина кабели:*
  - ✓ визуален оглед;
  - ✓ диелектрично изпитание;

- ✓ измервания на съпротивлението на проводника;
- ✓ измервания на съпротивлението на изолацията;
- *изпитвания на мостри:*
  - ✓ проверка на размерите;
  - ✓ диелектрично изпитване;
  - ✓ проба за разтягане при загряване;
  - ✓ изпитвания за механичните свойства при стареене на изолацията и обвивката.

Всички рутинни изпитвания трябва да бъдат извършени в съответствие с последното издание на прилаганите IEC стандарти и заводски инструкции.

След изграждане на място, трябва да бъдат направени най-малко следните изпитвания:

- визуален оглед;
- проверка на електрическите връзки и заземяване;
- изпитвания за съпротивлението на изолацията;
- изпитване с повишено напрежение.

За всички изпитания Изпълнителя се задължава да представи на Възложителя актуални протоколи и сертификати от акредитиран орган за контрол - за рутинните изпитвания преди началото на СМР, а изпитвания по видове след изграждане на място преди провеждане на 72 часови проби под товар.

## **Б) ДЕЙНОСТИ ПО ИЗГРАЖДАНЕ НА ОПТИЧНА КАБЕЛНА ЛИНИЯ МЕЖДУ ПС “СРЕДЕЦ” И ПС „ВИТОША“:**

### **1. Полагане на оптична кабелна линия, съгласно работния проект:**

Оптичният кабел да се положи в нови полиетиленови защитни тръби HDPE по трасето на силовата КЕЛ 110 кV „Тотлебен“. Тръбите да се изпълнят без прекъсване през няколко междушахтия, позволяващо изтеглянето на по-голяма дължина кабел. Допустимият минимален радиус на огъване на тръбата да бъде (10-15) D. Допълнителната дължина на влакното вътре в тръбната мрежа не трябва да бъде по-малка от 0,4 %. При преминаване на улична или друга инфраструктура същия се изтегля в нови стоманени тръби или HDPE тръба с продължение от двете страни на улицата минимум 1 m и дълбочина на полагане минимум 1 m.

При кръстосване с газопровод тръбата да бъде защитена с бетонови блокчета. Използваните стоманени тръби да бъдат цинковани за защита срещу корозия.

Оптичните муфи трябва да осигуряват защита на съединението на два оптични кабела. Същите да изпълняват функциите:

- да възстановява целостта на външната обвивка на оптичния кабел;
- да предпазва оптичните съединения от външни влияния;
- да осигурява електрическо свързване и заземяване на металните части на обвивката и силовите елементи на оптичния кабел (при нужда).

Материалите, които се използват за направа на оптичните муфи трябва да бъдат съвместими един с друг и с материала на външната обвивка на кабела. Конструкцията на муфата да позволява нейното повторно отваряне за ремонт без да се прекъсва работещата линия. Оптичните муфи трябва да бъдат херметично затворени със съответни уплътнители съобразно конструкцията си.

При полагането на оптичната линия да се оставят аванси на кабела в началото и края на проходни колектори и на местата, до които има достъп без да се налага разкопаване или нарушаване на настилки. В двата края на оптичната линия и на подходящи места по трасето да се постави маркировка с наименование на оптичната линия, собственик и технически параметри.

Минималните технически характеристики за оптичен кабел са представени в Таблица 2 от Подраздел II.6. по-долу.

### **2. Полагане на оптични кабелни връзки на територията на двата енергийни обекта, съгласно работния проект:**

На територията на двата енергийни обекта оптичния кабел да се изпълни в защитни тръби и в максимална близост до релейни/командни табла, където са разположени цифровите НДЗ и влакната да се изведат в стандартна разпределителна кутия. Връзката между кутията и порта за оптична връзка на защитата да се изпълни през „пач корда“ с подходящ крайник, съобразно неговия тип. Монтираното оборудване да е последна версия, която е в редовно производство, най-малко от една година към датата на подаване на предложението. Предлаганото оборудване да отговаря на съответните европейски стандарти, отнасящи се до съответния клас устройства и препоръки на IТУ-T.

За защита на оптичния кабел от влиянието на атмосферните пренапрежения да се изпълни:

- металните елементи на кабела да не прекъсват като същите са съединени през муфите по цялата дължина;
- в двата края на кабелната оптична линия металните елементи да се свържат към заземителната шина.

### **3. Снемане и изпитание на технически характеристики на положения оптичен кабел (затихване, отразена вълна и др.), гарантиращи нормалната му експлоатация:**

Оптичните измервания да включват:

- общо оптично затихване на регенераторните участъци за всяко от влакната;
- оптично затихване на съединенията в муфите и съединителите;



- загуби от обратно отражение от оптичните съединители.
  - рефлектограми на влакната на оптичната линия, направени чрез рефлектомер.
- Протоколите се представят от Изпълнителя на Възложителя преди единичните функционални проби на НДЗ на силовия кабел.

**4. Монтаж на спомагателна апаратура в двата енергийни обекта за осъществяване на връзка между оптичен кабел и портове на НДЗ:**

Дейността да се извърши при спазването на всички изисквания на законовите разпоредби и подзаконовите нормативни актове, както и проектните решения на утвърдения работен проект.

**5. Пусково-наладъчни дейности за пренос на информация между релейните комплекти на НДЗ в двата енергийни обекта.**

Дейността да се извърши при спазването на заводските инструкции на инсталираната апаратура.

**В) ПРОВЕЖДАНЕ НА 72 ЧАСОВИ ПРОБИ ПОД НАПРЕЖЕНИЕ И ТОВАР И ВЪВЕЖДАНЕ НА НОВОИЗГРАДЕНАТА СУХА КЕЛ 110 KV „ТОТЛЕБЕН” И СВЪРЗАНИТЕ С НОРМАЛНАТА Й ЕКСПЛОАТАЦИЯ АПАРАТИ В РАБОТЕН РЕЖИМ:**

Въвеждането на всички новомонтирани съоръжения и апарати в редовна експлоатация ще се организира след успешно проведени 72 часови проби под напрежение и товар.

Изпълнителят трябва да извърши изпитания и въвеждане на всички елементи, засегнати от реконструкцията и включени в компановъчните схеми на двата енергийни обекта. Приемането на апарати, ползващи софтуер ще се извърши заедно с предоставянето на всички програмни продукти, отнасящи се до настройката, конфигурирането и параметризирането на отделните устройства и изпитвателни протоколи и сертификати.

72 часовите проби ще стартират след цялостното приключване на реконструкцията и подписан Акт Образец 15 (без забележки), в присъствието на специалисти на Възложител, Изпълнител и независимия строителен надзор.

При възникване на несъответствия, дефекти в новомонтираното оборудване в процеса на провеждане на пробите отговорност за тяхното пълно отстраняване е на Изпълнителя за негова сметка, след което пробите продължават по утвърдената програма.

След успешно проведени 72 часовите проби Изпълнителят изготвя протокол, който се разписва и от представител на Възложителя и независимия строителен контрол. Следва изготвяне на доклад от независим строителен надзор за извършени СМР и пригодност на обекта за въвеждане в експлоатация, след което се назначава Държавна комисия за приемане на обектите в експлоатация. След подписване на Протокол Образец 16 без забележки, ДНСК издава разрешение за ползване и обектите се въвеждат в редовна експлоатация.

**Г) ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ:**

- Всички отпадъци от черни метали (табла, метални конструкции и др.) да бъдат изнесени и извозени до база на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на адрес гр. София, ул. „Гинци“ 32 и оформен приемо предавателен протокол (с количествени стойности – брой, килограм, метри);
- Всички отпадъци от цветни метали (силов кабел) се предават на оторизирана фирма на място по работни площадки;
- Всички метални части, включително и тези в канали, колектори и др. да бъдат защитени от корозия;
- Всички стоманени конструкции трябва да бъдат поцинковани или да се прилага следната система за антикорозионна защита:
  - ✓ Експлоатационна среда - Категория С 2 съгласно ISO–12 944 или еквивалентно/и.
  - ✓ Експлоатационна дълготрайност - Степен Н съгласно ISO–12 944 или еквивалентно/и с минимален гаранционен срок над 15 /петнадесет/ години.
  - ✓ Подготовка - Степен Sa 2 ½ съгласно ISO – 8 501 или еквивалентно/и.

Струйно почистване с абразив - Отстраняват се окалината, ръждата, покритията и чуждите вещества. Не се допуска наличие на масла, мазнини замърсявания и външни включвания. Съществуващите следи от замърсяване трябва да изглеждат само като леки петна под формата на точки или следи - стр. 20 от ISO–12 944-4 приложение “А” за първична подготовка на повърхностите и т. 2 от забележката към част 4.1. от ISO 8501 – 2 или еквивалентно/и.

№	Вид на покритието	Свързващо вещество	Тип на покритието	Брой на слоевете	Дебелина на сухия филм, nm	Система по iso – 12 944
1.	грунд	епоксид	съдържание на zn > 95%	1-2	80	s2.16
2.	междинно покритие	епоксид	цветя ral 3009	1	40	s2.16
3.	крайно покритие	епоксид	цветя ral 6021	1	40	s2.16

Обща дебелина на защитното покритие - 160 микрона.

Броят на слоевете се определя от производителя на материалите.

Първите две позиции да се нанасят в завода-производител на конструкциите, а крайното покритие - при монтирано положение на метални конструкции на обекта.

Транспортирането, сглобяването и изправянето на отделните елементи от стоманените конструкции да се извършва така, че повредите по антикорозионното покритие да са минимални. Допустимия процент повреди е 1,5 % от общата площ. Евентуалните повреди по междинния слой се възстановяват от Изпълнителя, преди нанасянето на крайното покритие. Материалите за репарирание на покритието да се доставят от производителя на конструкциите. Всеки етап от нанасянето на антикорозионното покритие (включително почистването на повърхностите) ще се приема с протокол от представители на Възложителя, Изпълнителя и независимия строителен надзор. Следващ слой може да бъде нанасян само след подписването на такъв протокол.

На Възложителя и на независимия строителен надзор трябва да се представят оригиналите на придружаващите всяка партия грунд и лак анализни свидетелства, сертификати и документ за доставка.

#### **ПОДРАЗДЕЛ II.5. ИЗВЪРШВАНЕ НА ГЕОДЕЗИЧЕСКО ЗАСНЕМАНЕ НА ПОЛОЖЕНИЯ КАБЕЛ:**

Изпълнителят извършва геодезическо заснемане на новоположената КЕЛ 110 kV „Тотлебен“ по трасе от ПС „Средец“ до ПС „Витоша“ като спазва следните изисквания:

- Графичните файлове се предават във формат DWG или еквивалентно/и и при осигурена съвместимост с AutoCAD 2007 или еквивалентно/и. Спазва се структурата на данните, зададена в „Правила и изисквания за изготвяне на геодезическото заснемане“, посочени в Приложение 5 от Подраздел II.6. по-долу;
- Конкретните изисквания за размери, цветове и слоеве, в които се разполагат обектите в отделните графични файлове, са дефинирани в таблици в Приложение 5:1 и шаблонен dwt файл на „Правила и изисквания за изготвяне на геодезическото заснемане“ посочени в Приложение 5 от Подраздел II.6. по-долу;
- В dwg файловете трябва текстовите описания да са на български език, да са включени всички слоеве, размерът на изобразяване на блоковете и текстовете да са пригодени за четене при мащаби 1:1000, винаги да се използва одобрения шаблон на файлов формат dwg;
- Геодезическата част на екзекутивната документация се създава в координатна система WGS 84/ UTM 35N и Балтийска височинна система;
- Файлът, съдържащ координатен регистър на заснетите точки на съоръжения във формат \*.txt е без управленски знаци на текстовите редактори, структурата му да бъде съгласно Приложение 5:2 от „Правила и изисквания за изготвяне на геодезическото заснемане“ посочени в Приложение 5 от Подраздел II.6. по-долу;
- Файлът, съдържащ техническата информация от геодезическото заснемане трябва да е във формат \*.doc или еквивалентно/и, шрифт Arial или еквивалентно/и, размер на буквите на нормален текст 11. Структурата на файла да бъде съгласно Приложение 5:3 от „Правила и изисквания за изготвяне на геодезическото заснемане“ (Приложение 5 от Подраздел II.6. по-долу). Данните трябва да се предадат на CD или DVD, както и на хартиен носител.

**ПОДРАЗДЕЛ II.6. ПРИЛОЖЕНИЯ И ТАБЛИЦИ С ИЗИСКВАНИЯ към Техническите спецификации и изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
ОБХВАТ НА РАБОТНИЯ ПРОЕКТ**

**A) Общи изисквания:**

1. Обемът на проекта да отговаря на Наредбата № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.
2. Проектът да е съобразен с изискванията на чл.83 от Закона за енергетиката;
3. Да се приложат подробни записки, еднолинейни, принципни, монтажни схеми и детайли за части Първична и Вторична комутация;
4. Да се приложат пълни спецификации на апаратурата и материалите необходими за изпълнението на проекта;
5. Да се приложат ситуация на новата електропроводна линия 110 kV и подробни строително конструктивни чертежи и чертежи за нови връзки;
6. Да се изготвят спецификации и количествени сметки на материалите и СМР;
7. Да се приложат записки по БХТ, ПАБ, опазване на околната среда и всички други изисквания към проектите, валидни в Република България.
8. Проектът да се съобрази със санитарно-хигиенните и противопожарни строително-технически норми /Наредба № 2 от 05.05.1986 год., ДВ бр.58/1987 год./.

Съответните части на работния проект следва да включват:

1. работни чертежи и детайли, по които се изпълняват отделните видове СМР в следните препоръчителни мащаби:
  - a. ситуационно решение - в М 1:500 и М 1:1000;
  - b. разпределения, разрези, фасади - в М 1:50 и М 1:100;
  - c. детайли - в М 1:20, М 1:5 и М 1:1;
  - d. други чертежи - в подходящ мащаб, в зависимост от вида и спецификата на обекта;
2. обяснителна записка, поясняваща предлаганите проектни решения, към която се прилагат издадените във връзка с проектирането документи и изходни данни;
3. изчисления, обосноваващи проектните решения.
4. Количествена и стойностна сметка се прилага към изчисленията към всяка отделна част.

Проектът следва да отговаря както на техническото задание на Възложителя, така и на изискванията на Наредба № 4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, като бъдат изработени всички необходими части за издаване на разрешение за строеж.

**Б) Съдържание на работния проект:**

Работният проект за подмяна на маслонапълнена КЕЛ 110 kV „Тотлебен“ от подстанция „Средец“ до подстанция „Витоша“ и изграждане на нова оптична кабелна линия между двете подстанции, следва да съдържа най-малко следните части:

- Част „Електрическа“;
- Част „Конструктивна“;
- Част „Организация и изпълнение на строителството“;
- Част „План по безопасност и здраве“;
- Част „Организация и безопасност на движението“;
- Част Проектно сметна документация (ПСД).
- Част „План за управление на строителните отпадъци“;
- Част „Пожарна безопасност“;
- Част „Геодезическа“.

Проектът следва да съдържа и всички останали проектни части, споменати тук, но необходими за издаване на разрешение за строеж.

**В) Изисквания към частите на работния проект:**

**В.1 Част Електрическа** да включва най-малко:

1. Обща обяснителна записка за всяка част;
2. Енергийни и електрически изследвания;
3. Спецификация на апаратурата с технически данни;
4. Монтажни чертежи (с размери) – за предложената апаратура;
5. Инструкции за монтаж, експлоатация и поддържане на новопроектираните елементи;
6. Каталози и друга информация;
7. В конфликтните точки на трасето следва да се отразят всички инсталации и мрежи на техническата инфраструктура;

8. Количествено-стойностна сметка;
  9. Метод за изтегляне на силовия кабел по цялата дължина на трасето;
  10. **Допълнителни изисквания към съдържанието/обхвата на Част „Електрическа“ за нова оптична кабелна линия ОРУГ между ПС „Средец“ и ПС „Витоша“:**
  - 10.1. Кабелно трасе в мащаб 1:500 или 1:1000 и отбелязани шахти, където се свързват кабелните дължини (ако има такива);
  - 10.2. Тип и модел на муфите по протежение на трасето, както и вид на съединение на влакната;
  - 10.3. Чертежи на шахтите;
  - 10.4. Монтажни схеми на връзките;
  - 10.5. Монтажни чертежи (с размери) – за предложената апаратура;
  - 10.6. Фасади (с размери) на апаратурата;
  - 10.7. Тип и техническа спецификация на подземния и на станционния оптични кабели – тип на влакната, допустимо затихване на работната дължина на вълната и др.;
  - 10.8. Тип и техническа спецификация на крайните муфи, както и вид на съединение на влакната;
  - 10.9. Специфични защити на оптичния кабел;
  - 10.10. Спецификация на апаратурата с технически данни;
  - 10.11. Клемореди и клемни връзки – за предложената апаратура;
- В проектите за оптичната мрежа да се посочи:
- Минималния радиус на огъване на тръбите за участъците, в които ще бъде положен оптичния кабел в тях;
  - Начин на връзки между отделните тръби (при наличие на такива);
  - Да се представят пресмятания по отношение на очаквано внесено затихване и мощностен баланс на оптичната линия, както и пресмятания за проверка на максимална честотна лента на оптичните влакна;
  - Метода за изтегляне на оптичния кабел по цялата дължина на трасето.

## **В.2 Част „Конструктивна“:**

Част конструктивна на работния проект конкретизира проектните решения и определя:

1. строителната система, изчислителните схеми, конструктивните решения, отделните състояния на натоварванията и строително-технологичните решения;
2. начина на фундиране и мероприятията за заздравяване на земната основа;
3. конкретните размери на конструктивните елементи, съгласувано с архитектурните решения, както и разположението на носещите и поемащите сеизмичните натоварвания конструктивни елементи;
4. Чертежите на част конструктивна на техническия проект се изработват с подробност и конкретност, които следва да осигурят изпълнението на СМР;
5. Част конструктивна на техническия проект се представя с чертежи, които отразяват нормативните техническите изисквания и специфичните особености на избраната строителна система и включва:
  - a. план на основите с привързване към съществуващия терен;
  - b. кофражни планове при монолитни стоманобетонни конструкции с означени отвори за преминаване на елементите на сградните инсталации и за монтажа на машините и съоръженията, както и означени места на всички закладни части;
  - c. армировъчни планове за изпълнението на монолитните стоманобетонни конструкции;
  - d. монтажни планове - за строежите със сглобяеми конструктивни елементи с пълна спецификация на монтажните елементи;
  - e. конструктивно-монтажни чертежи - за строежите, проектирани с метални, дървени и смесени конструкции;
  - f. монтажни планове на окачени фасади;
  - g. други планове и чертежи, свързани със строително-технологичните решения;
  - h. спецификации на материалите, изделията и готовите стоманобетонни елементи.

Обяснителната записка на част конструктивна съдържа и:

- ✚ описание на характерни елементи и детайли на конструкцията;
- ✚ данни за техническите характеристики на използваните материали;
- ✚ описание на техническите условия за монтажа на сглобяемите строителни конструкции.

Изчисленията към част конструктивна на проекта включват статически и динамически изчисления по приетите схеми за всички конструктивни елементи.

Към част конструктивна се изработват количествени сметки за СМР.

## **В.3 Част „Организация и изпълнение на строителството“ (ПОИС) следва да съдържа:**

1. Обяснителна записка;
2. Строителен ситуационен план;
3. Проект за временна организация и безопасност на движението.

Обяснителната записка към част ПОИС съдържа:

1. данни и обосновки на:
  - a. общите условия, при които ще се изпълнява строителството;
  - b. строителния ситуационен план;
  - c. избора на строителната механизация за изпълнение на СМР;

- d. други съображения на Проектанта.
- 2. самостоятелни раздели по:
  - a. здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност, като се посочват специфичните изисквания при изпълнение на СМР;
  - b. опазване на околната среда по време на изпълнение на строителството.

Със строителния ситуационен план към част ПОИС се решава разполагането на временните сгради и съоръжения и на инженерните мрежи и съоръжения. В строителния ситуационен план се определят и частите от тротоари, улични или пътни платна и свободни обществени площи, които се използват временно за строителни площадки при условията на чл. 157, ал. 5 ЗУТ.

**V.4 Част „План по безопасност и здраве“ (ПБЗ) следва да съдържа:**

1. Организационен план;
2. Строително-ситуационен план;
3. План-график за СМР;
4. Планове за предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии и за евакуация;
5. Мерки и изисквания за безопасност и здраве при СМР;
6. Списък на съоръжения и инсталации, подлежащи на контрол;
7. Списък на отговорни лица за провеждане на контрол;
8. План на временната организация и безопасност на движение на строителните площадки и достъп до сгради;
9. Схема на местата, на които се предвижда да работят двама и повече строители и местата, на които има специфични рискове;
10. Схеми за захранване с електрически ток, вода и отопление, канализация и всичко останало, което се изисква от Наредбата.

**V.5 Част „Организация и безопасност на движението“ следва да съдържа:**

1. обяснителна записка, в която се отразяват предвиждащите се мероприятия за организация и безопасност на движението, като:
  - a. сигнализация с пътни знаци, пътни светофари и пътна маркировка, необходима по време на експлоатацията на обекта;
  - b. парапетни ограждения пред входовете и изходите на културно-битови, учебни и други сгради с масов достъп на хора;
  - c. обосновка, че бъдещата експлоатация на обекта няма да създаде конфликти, свързани с безопасността на движението;
2. схеми (чертежи) на решенията по т. 1, букви "а"
3. количествена сметка на СМР за изпълнение на мероприятията за организация и безопасност на движението.

**V.6 Част „Проектно сметна документация“ следва да съдържа:**

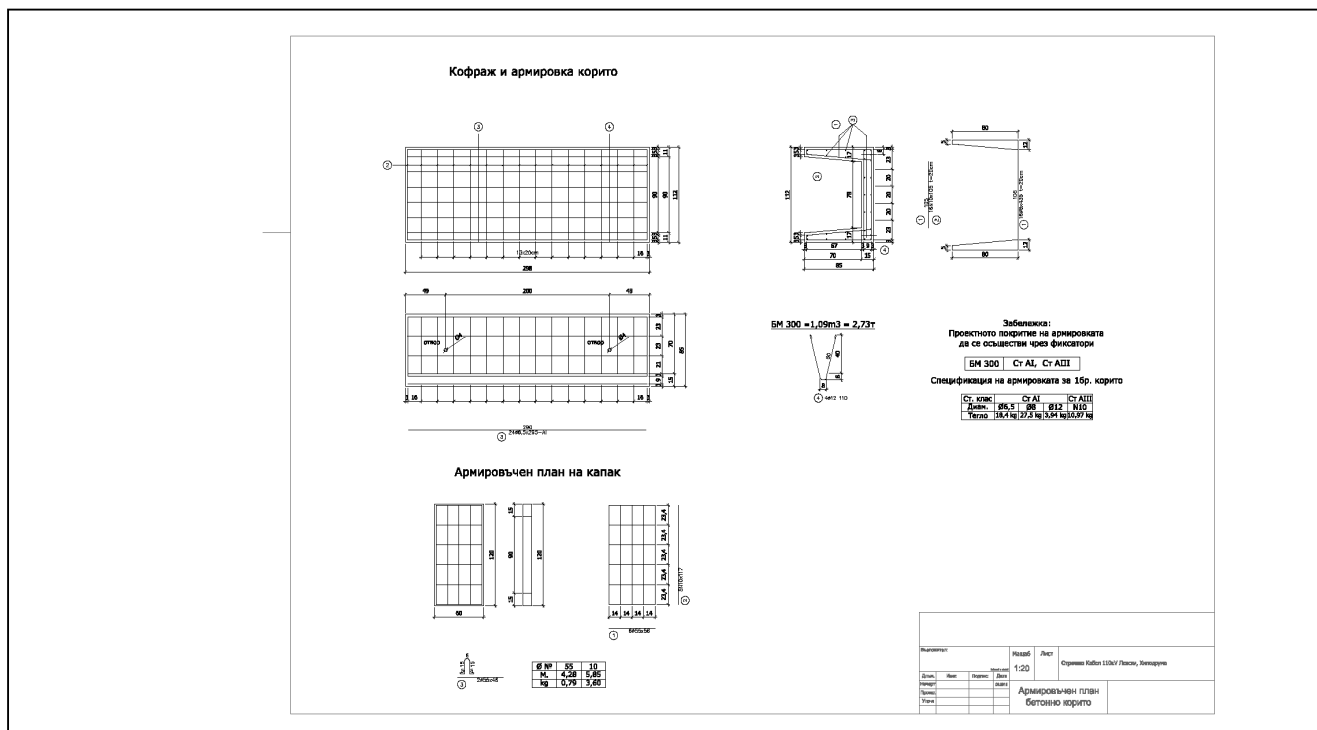
1. Обяснителна записка;
2. Количествено стойностни сметки за видовете строително монтажни работи;
3. Спецификациите на материалите, необходими за изпълнение на проекта;
4. Друга информация по преценка на Изпълнителя.

**V.7 Част „План за управление на строителните отпадъци“ следва да бъде с обхват и съдържание съгласно Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, в обем, достатъчен за получаване на разрешение за строеж.**

**V.8 Част „Пожарна безопасност“ следва да бъде с обхват и съдържание съгласно Наредба № Из-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, в обем, достатъчен за получаване на разрешение за строеж.**

**V.9 Част „Геодезическа“ следва да бъде с обхват и съдържание съгласно Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, в обем, достатъчен за получаване на разрешение за строеж.**

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
КАПАЦИ И КОРИТО ЗА КОЛЕКТОР



ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
СКОБИ ЗА ЗАКРЕПВАНЕ НА СУХ КАБЕЛ 110 KV

ЕДИНИЧНА (примерен образец)



ТРОЙНА (примерен образец)



**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**  
**ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОСТАВКАТА И СЪХРАНЕНИЕТО НА МАТЕРИАЛИТЕ, АПАРАТУРАТА,**  
**ОБОРУДВАНЕТО И СЪОРЪЖЕНИЯТА НЕОБХОДИМИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ПОРЪЧКАТА**

Доставката на материалите, апаратурата, оборудването и съоръженията, необходими за изпълнение на поръчката се извършва след подписване от засегнатите страни на възлагателен/и протокол/и (документ за възлагане) за доставка по количествено – стойностни сметки към договора.

Изпълнителят трябва да подsigури подходяща опаковка на материалите, апаратурата, оборудването и съоръженията срещу повреда, влошаване на състоянието или разрушаване по време на транспортирането им и съхранението им. Всички опаковки трябва да бъдат поставени така, че да не опират в земята. Материалите, апаратурата, оборудването и съоръженията трябва да са защитени от корозия, загуба или повреда и трябва да са подходящо опаковани за обработка при транспорта до съответната работна площадка. Изпълнителят е отговорен за натоварването, транспортирането, доставката и разтоварването на материалите, апаратурата, оборудването и съоръженията от завода производител до работната площадка при стартиране на строително – монтажните дейности. Разходите по отстраняване на повредите по материалите, апаратурата, оборудването и съоръженията при транспортирането им са за сметка на Изпълнителя.

Всяка опаковка следва да бъде ясно маркирана с номера на Договора, идентификационния опаковъчен номер, нетно/брутно тегло, размери на опаковката, специални инструкции за повдигане и фабричен печат. Всяка опаковка или сандък следва да съдържа копие от опаковъчния лист, поставен във водонепроницаем плик.

Силовият сух кабел, както и оптичният кабел, необходими за всеки опъвателен участък, трябва да бъдат навити на отделни барабани. Последните следва да бъдат достатъчно здрави, за да предпазват кабелите при товарно-разтоварни дейности, транспортиране и съхранение. При дървените барабани пироните трябва да бъдат набити така, че да не нанаяват кабела при развиване. Дървените барабани трябва да бъдат обковани изцяло. При използване на метални барабани трябва да бъдат взети допълнителни мерки за цялостно предпазване на кабела от повреди. На двете страни на барабана трябва да има по една здраво закрепена табелка, на която е отразено:

- име на производителя;
- номер на барабана;
- тип и размер на кабела;
- име на електропровода;
- опъвателен участък;
- дължина;
- нето тегло;
- бруто тегло;
- година на производство.

Табелката трябва да бъде направена от устойчива на атмосферни влияния пластмаса или от некорозиращ метал. Данните върху табелката да бъдат нанесени трайно. Върху двете страни на барабана с боя трябва да е указана посоката на въртене на барабана при развиване на кабела.

На всяка работна площадка ще бъде извършена проверка преди монтаж, от страна на Възложителя, на транспортираните материали, оборудване, апаратура, съоръжения, както следва:

1. Количествен контрол – извършва се от представител на Възложителя в присъствието Изпълнителя, чрез преброяване, измерване или претегляне;
2. Качествен контрол – извършва се от представител на Възложителя в присъствието Изпълнителя за състояние на опаковки, барабани и др.

Резултатите от извършената проверка се отразяват в протокол, който се подписва от представителите на страните по договора.

След старта на строително монтажните дейности по работни площадки всички опаковъчни материали остават собственост на Изпълнителя и се разчитват от обектите от Изпълнителя, щом това стане технологично възможно.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

## ПРАВИЛА И ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ГЕОДЕЗИЧЕСКО ЗАСНЕМАНЕ

## Уводни разпоредби

## Цел

Целта на този документ е дефиниране на правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация от геодезическо заснемане на енергийни обекти .

Документацията, изготвена по приложението ще се импортира в ГИС на ЧЕЗ „Разпределение България“ АД .

## Област на приложение

Приложението се прилага задължително в ЧЕЗ“Разпределение България“АД към „Процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към електроразпределителната мрежа на ЧЕЗ“Разпределение България“ АД” като правилата и изискванията се спазват от чужди организации, извършващи геодезическо заснемане.

## Задължителна сила

Приложението към Процедурата за реализация на присъединяване на потребители и производители към електроразпределителната мрежа на ЧЕЗ “Разпределение България” АД” има задължителна сила за чуждите фирми, извършващи геодезическо заснемане на енергийни обекти и всички служители на “ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

## 1. Дефиниция на основни термини и съкращения

Съкращение	Дефиниция
Dwg формат	Файлов формат, съвместим с AutoCAD 2007
WGS-84	Световна геодезическа система 1984г.
UTM 35N	Универсална Трансферзална Меркартова проекция в зона 35 север към 27-ми меридиан
AutoCAD 2007	Софтуерно приложение за двуизмерно проектиране и чертане, версия 2007

## 2. Предметно съдържание на документа

Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти

- Формат на геодезическата част на екзекутивната документация

## Файлов формат

Всички графични файлове се изработват в DWG-формат (двумерна графика). Спазва се структурата на данните, зададена с настоящата инструкция. Конкретните изисквания за размери, цветове и слоеве, в които се разполагат обектите в отделните графични файлове, са дефинирани в таблици в Приложение 6.1.

Графичните файлове се предават във формат DWG и при осигурена съвместимост с AutoCAD 2007

## Графични обекти

При създаване на графиките се използват само следните двумерни графични примитиви, при осигурена съвместимост с AutoCAD 2007

- полилиния
- затворена полилиния;
- блок:
- точка:
- текст.

Всички електронни документи съставна част на екзекутивната документация трябва да бъдат предадени също и на хартиен носител, да имат печат и подпис на изпълнителя, като по този начин се доказва правилността и пълнотата на показаните данни.

## Класификация и наименования на чертежите формат dwg.

Чертежите формат dwg трябва да отговарят на следната класификация.

Име на чертеж	Структура на чертеж	Съдържание на чертеж
Съоръжения	IC-XX-YYххууу-1-s-n.dwg	Нови елементи
Съоръжения	IC-XX-YYххууу-1-s-l.dwg	Ликвидирани елементи
Координатен регистър	Tochki-IC-XX-YYххууу.txt	Измерени координати на съоръжения

пример: чертеж Съоръжения нови елементи 0.38 kV.

## IC-XX-YYххууу-1-s-n.dwg

- Префикс съгласно изграждане по проект - IC

Префикс	Класификация
IC	Инвестиционен проект
IB	Проект по присъединяване
ID	Проект от придобиване
RP	Проект по ремонтна програма



- № на строежа според SAP PS - **XX-YYxxxyyy**
- XX – Информация за район
- YY – Информация за година
- xx – Информация за подрайон
- yyy – Пореден номер
- Символ за напрежение -1

Символ	Класификация
1	0.38 kV
2	6 kV
3	10 kV
4	20 kV
5	35 kV
6	110 kV

### Общи условия на измерване

Геодезическото заснемане за изготвяне на екзекутивна документация се извършва от правоспособни лица по чл.16, ал.(1) от Закона за кадастъра и имотния регистър.

Точността на геодезическото заснемане съответства на изискванията по чл.31 от Закона за кадастъра и имотния регистър, посочени в чл.18 от Наредба № 3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри .

Геодезическата част на екзекутивната документация се създава в координатна система WGS – 84/ UTM 35N и Балтийска височинна система.

#### • Координатен регистър на заснети точки

**Файл съдържащ координатен регистър** на заснетите точки на съоръжения във формат \*.txt (v ASCII вид) без управленски знаци на текстовите редактори.

Наименование на файла **Tochki.txt**, като структурата му ще бъде съгласно Приложение 5.2.

Ще съдържа към всяка точка, 4 отделни колони в един ред:

- Идентификатор;
- координата X;
- координата Y;
- височина H.

Разделителен знак м/у колонките ще е два интервала. Координатите се записват в метри, с три значещи цифри. Използваните точки от изходната геодезическа основа се вписват с техния тип и номер. Подробните точки се номерират последователно.

#### • Техническа информация от измерване

**Файл съдържащ техническата информация от геодезическото заснемане за екзекутивна документация**

- формат на файл - \*.doc,
- шрифт Arial, размер на буквите на нормален текст 11.
- наименованието на файла **Tigz.doc**

**Tigz** – Техническа информация от геодезическо заснемане.

структурата на файла ще бъде съгласно Приложение 5.3.

#### • Графичен файлов формат

Файлът с графична информация да се изработва , като се ползва Приложение 5.4 - dwt файл и Приложение 5.1

#### • Условия за предаване на геодезическата част на екзекутивната документация

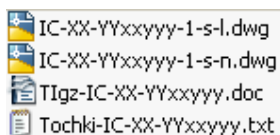
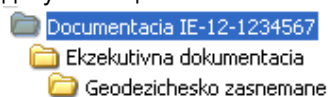
Данните трябва да се предадат на CD или DVD, както и на хартиен носител. Доставчикът гарантира, че предаваният носител ще е напълно четлив и че под никаква форма няма да съдържа компютърни вируси или троянски коне.

На едно CD/DVD могат да се съдържат данните отнасящи се само за един обект.

Цифровият носител CD/DVD ще се обозначи с описание:

- Името на обекта
- Името на изпълнителя на геодезическата част на екзекутивната документация, адреса и телефон за контакт.
- Номера на поръчката на геодезическата част на екзекутивната документация.

**Примерна структура на папки** на цифров носител CD/DVD с геодезическата част на екзекутивна документация.



#### • Подреждане на dwg чертежи

Във файловете не трябва да се намират никакви грешни елементи.

- ✓ Текстовите описания да са на български език.
- ✓ Включени са всички слоеве.
- ✓ Размерът на изобразяване на блоковете и текстовете са пригодени за четаемост при мащаби 1:1000.
- ✓ Винаги се използва официално одобрения шаблон на файлов формат dwg.
  - Приложение:
  - Приложение 5.1 – таблица 1.1 със съоръжения и библиотека блокове
  - Приложение 5.2 – Координатен регистър
  - Приложение 5.3 - файл „Техническа информация за геодезическо заснемане”

### 3. Заключителни разпоредби и приложения

Екзекутивната документация от геодезическото заснемане на енергийни обекти по това приложение замества приложението на електронен носител към „Удостоверение от Агенцията по геодезия, кадастър и картография”

На инвеститор към „ЧЕЗ Разпределение България“ АД се предава от Изпълнителя на CD носител екзекутивната документация „геодезическо заснемане и екзекутивна документация”.

В срок от 5 дни, същата се предава с приемо-предавателен протокол за проверка за съответствие с правилата за изготвяне на екзекутивната документация от геодезическо заснемане на енергийни обекти в отдел „Техническа документация на мрежи”. При установени несъответствия с настоящето приложение отдел „Техническа документация на мрежи” връща екзекутивната документация на инвеститора с установените забележки за корекция от Изпълнителя.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 5.1





























Описание на елемента	Слой	Цвят	Дебелина	Тип на линията	Име на блок	Тип елемент	Чертеж
РОМ-РОС	8_1	140	0.30 mm.	Continuous	CEZ0045	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Муфа - ВН	63_1	140	0.30 mm.	Continuous	CEZ0057_ne_inst	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Муфа СрН	6_1	7	0.30 mm.	Continuous	CEZ0057_sn_dr	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Муфа НН	6_2	2	0.30 mm.	Continuous	CEZ0057_nn	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Ресурси	9_1	7	0.30 mm.	Continuous	CEZ003B	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Кабелна глава ВН	67_1	140	0.30 mm.	Continuous	CEZ0047_vn	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Кабелна глава СрН	9_2	140	0.30 mm.	Continuous	CEZ0047_sn	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Кабелна глава НН	9_7	140	0.30 mm.	Continuous	CEZ0047_nn	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Табло НН /ГТ/	5_1	3	0.30 mm.	Continuous	CEZ002B	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Разпределителна касета РК	5_3	3	0.30 mm	Continuous	CEZ002B_nn	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Станция – всички останали	1_1	140	0.30 mm.	Continuous	CEZ0042	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Подстанция СрН/СрН ПС-СН	1_2	8	0.30 mm.	Continuous	CEZ0037_sn	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Подстанция ВН/СрН ПС -ВН	1_3	7	0.30 mm.	Continuous	CEZ0037_vn	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg

Разпределителна станция ТП	1_4	7	0.30 mm.	Continuous	CEZ0035	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Възлова станция ВС	1_5	7	0.30 mm.	Continuous	CEZ0036	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Заземяване	9_3	7	0.30 mm.	Continuous	CEZ003A	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Предохранителна тръба	54_1	7	0.30 mm.	Continuous		Затворена полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Колектор	55_1	7	0.30 mm.	Continuous		Затворена полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Граници на станция-други	50_1	140	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Граници на станция-0,4kV	50_2	3	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Граници на станция-110kV	50_3	8	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Граници на станция-35kV	50_4	5	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Граници на станция-20kV	50_5	1	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Граници на станция-10kV	50_6	22	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Граници на станция-6kV	50_7	51	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Граници на уредба - други	51_1	140	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Граници на уредба - 0,4kV	51_2	3	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Граници на уредба - 110kV	51_3	8	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Граници на уредба - 35kV	51_4	5	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Граници на уредба - 20kV	51_5	1	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Граници на уредба - 10kV	51_6	22	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Граници на уредба -6kV	51_7	51	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Съдеб-НН всички останали	61_1	8	0.30 mm.	Continuous	CEZ0053	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Съдеб НН-стоманобетонен	3_1	8	0.30 mm.	Continuous	CEZ0049_nn	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg

Стълб НН-дървен	3_10	8	0.30 mm.	Continuous	CEZ004D	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Стълб ВН, носещ	3_16	9	0.30 mm.	Continuous	CEZ00A0_vn	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Стълб ВН, стоманен решетъчен, ъглов	3_17	9	0.30 mm.	Continuous	CEZ00A1_vn	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Стълб ВН, портал	3_18	9	0.30 mm.	Continuous	CEZ00A6_vn	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Стълб ВН –всички останали	3_22	9	0.30 mm.	Continuous	CEZ00A2	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Стълб СрН-всички останали	28_1	7	0.30 mm.	Continuous	CEZ0054	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Стълб СрН, стоманен решетъчен	28_3	7	0.30 mm.	Continuous	CEZ00A1_sn	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Стълб СрН, дървен	28_5	7	0.30 mm.	Continuous	CEZ004D_sn	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Стълб СрН - стоманобетонен	3_19	7	0.30 mm.	Continuous	CEZ0049_sn_2	Точков	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Съедин.проводник СрН - други	21_1	200	0.30 mm.	Continuous		Полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Съедин.проводник СрН надземна линия	21_2	200	0.30 mm.	ACAD_ISO03W100		Полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Съедин.проводник СрН подземна линия	21_3	200	0.30 mm.	Continuous		Полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Съедин.проводник СрН надземна изолирана линия	21_4	200	0.30 mm.	ACAD_ISO02W100		Полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Съедин.проводник ВН-други	31_1	10	0.30 mm.	Continuous		Полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Съедин.проводник ВН надземни линии	31_2	10	0.30 mm.	ACAD_ISO03W100		Полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Съедин.проводник ВН подземна линия	31_3	10	0.30 mm.	Continuous		Полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Съедин.проводник НН-други	11_1	100	0.30 mm.	Continuous		Полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Съедин.проводник НН надземна линия	11_2	100	0.30 mm.	ACAD_ISO03W100		Полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Съедин.проводник НН на подземна линия	11_3	100	0.30 mm.	Continuous		Полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg
Съедин.проводник НН надземна изолирана линия	11_4	100	0.30 mm.	ACAD_ISO02W100		Полилиния	IC-XX-YYxxyyy-1-s-n.dwg

Текст със забележка – Шрифт - Arial/Regular, Style - Standard, Височина - 2.0, Широчина - 1.0	57_1	7	0.40 mm.	Continuous		Текст	IC-XX- YYxyyy- 1-s-n.dwg
Описателен текст- Шрифт - Arial/Regular, Style - Standard, Височина - 2.0, Широчина - 1.0	57_2	6	0.40 mm.	Continuous		Текст	IC-XX- YYxyyy- 1-s-n.dwg
ШАХТА	87	7	0.30 mm	Continuous	CEZ00S	Точков	IC-XX- YYxyyy- 1-s-n.dwg

Библиотека блокове

РОМРОС  CEZ0045	Станция - всички останали  CEZ0042	Съгълб ВН - стоманен решетъчен, ъглов  CEZ00A1_vn
Муфа ВН  CEZ0057_vn	Подстанция СрН/СрН ПС-СН  CEZ0037_sn	Съгълб ВН - портален  CEZ00A6_vn
Муфа СрН  CEZ0057_sn	Подстанция ВН/СрН ПС-ВН  CEZ0037_vn	Съгълб ВН - всички останали  CEZ00A2
Муфа НН  CEZ0057_nn	Разпределителна станция ТП  CEZ0035	Съгълб СрН - всички останали  CEZ0054
Ресурси  CEZ003B	Възлова станция ВС  CEZ0036	Съгълб СрН - стоманен решетъчен  CEZ00A1_sn
Кабелна глава ВН  CEZ0047_vn	Заземяване  CEZ003A	Съгълб СрН - дървен  CEZ004D_sn
Кабелна глава СрН  CEZ0047_sn	Съгълб НН - всички останали  CEZ0053	Съгълб СрН - стоманобетонен  CEZ0049_sn_2
Кабелна глава НН  CEZ0047_nn	Съгълб НН - стоманобетонен  CEZ0049_nn	Шахта  CEZ00S
Табло ННГТ  CEZ002B	Съгълб НН - дървен  CEZ004D	
Разпределителна касета РК  CEZ002B_nn	Съгълб ВН - новец  CEZ00A0_vn	

ПРИЛОЖЕНИЕ 5.2

КООРДИНАТЕН РЕГИСТЪР

Координатна система WGS – 84/ UTM 35N и Балтийска височинна система

Геодезическо заснемане за екзекутив

Обект: < идентификатор (име и номер) на строителния обект >

Номер E N Z

т.т.	100	174304.062	4773805.096	618.099
	1	174304.062	4773805.096	618.099
	2	174304.062	4773805.096	618.099
	3	174304.062	4773805.096	618.099
	4	174304.062	4773805.096	618.099
	5	174304.062	4773805.096	618.099
	6	174304.062	4773805.096	618.099
	7	174304.062	4773805.096	618.099
	8	174304.062	4773805.096	618.099
	9	174304.062	4773805.096	618.099
	10	174304.062	4773805.096	618.099

11 174304.062 4773805.096 618.099  
12 174304.062 4773805.096 618.099  
13 174304.062 4773805.096 618.099  
14 174304.062 4773805.096 618.099  
15 174304.062 4773805.096 618.099

Изготвил: .....( име, подпис, печат)

### ПРИЛОЖЕНИЕ 5.3

Задължителни части на файл с техническата информация на геодезическото измерване

Заглавие: Обяснителна записка  
Подзаглавие: Геодезическо заснемане за екзекутив

Обект: <идентификатор (име и номер) на строителния обект>  
Изпълнител на заснемането: <име и адрес на геодезическата фирма>  
Дата на заснемането: <дата>  
Местоположение на обекта: <населено място / землище, община>  
Регионален център на ЧЕЗ : <име >  
Строителна фирма-изпълнител: <име и адрес>  
Причина за изготвяне на екзекутивната документация:  
<новопостроени елементи, промяна на съществуващи трасета,  
кратко описание на типа СМР>  
Координатна система: <UTM WGS – 84/UTM 35N>  
Височинна система: <Балтийска>  
Исходна геодезическа основа: <номера на използваните точки>  
Точност на геодезическата основа:  
- средна грешка в положение: <ср. грешка в метри, ако е известна>  
- средна грешка във височина: <ср. грешка в метри, ако е известна>  
Точност на заснетите подробни точки:  
- средна грешка в положение: <ср. грешка в метри>  
- средна грешка във височина: <ср. грешка в метри>  
Дължина на новото трасе  
- подземни кабелни електропроводни линии: <дължина в метри>  
- въздушни електропроводни линии: <дължина в метри>  
Допълнителна информация: <допълнителна информация, отнасяща се до геодезическото заснемане и изготвянето на геодезическата част от екзекутивната документация>

Служител на строителната фирма-изпълнител на обекта  
: <име, подпис и служебна позиция>  
Геодезическата част на екзекутивната документация е изработена съгласно „Инструкция за изготвяне на екзекутивна документация“ версия 1 на ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ АД.  
Изработил: <име и подпис>  
Дата: <дата>  
Заверил: <име и подпис>  
Лиценз: <номер>

Печат: <печат на фирмата>

### ПРИЛОЖЕНИЕ 5.4

Графичните файлове се предават във формат DWG или еквивалент и при осигурена съвместимост с AutoCAD 2010 или еквивалент.

ТАБЛИЦА 1

**СТАНДАРТ НА МАТЕРИАЛ ЗА СУХ СИЛОВ КАБЕЛ 110 kV AL 1600 mm<sup>2</sup>****Наименование на материала:** Кабел 110 kV, XLPE, Al, A2XS(FL)2Y, 1 x 1600 mm<sup>2</sup>, 110(123)kV**Съкратено наименование на материала:** Кабел 110 kV XLPE Al, 1 x 1600**Област на приложение:** Е - Кабели ВН **Категория:** 10 - Кабели, проводници, шнурове. **Мерна единица:** т  
**Аварийни запаси:** Да**Характеристика на материала:**

Едножилен кабел с алуминиево токопроводящо жило със сечение 1600 mm<sup>2</sup>, с изолация от омрежен полиетилен (XLPE), с екран от медни жила със сечение минимум 110 mm<sup>2</sup>. Върху токопроводимото жило както и върху изолацията е положен полупроводим слой, за изравняване напрегнатостта на полето. Под и над металния екран са положени водоблокиращи ленти срещу надлъжно и напречно разпространение на влагата. Външната обвивка е изработена от линеарен полиетилен (PE). Под външната обвивка е разположен метален екран, предназначен за предпазване от механични повреди или гризачи.

**Използване:**

Кабелът се използва за изграждане, ремонтване и отстраняване на повреди по кабелни линии с номинално напрежение 110 kV, свързващи електрически подстанции/ централи, възлови станции с първите стълбове от въздушните електропроводни линии. Кабелите се полагат в земя, кабелни канални системи, носещи конструкции и т.н., както и на открито при преход от подземна към въздушна електропроводна линия, където не е възможно да бъде нарушена злоумишлено кабелната конструкция.

**Съответствие на предложено изпълнение със стандартизационните документи:**

Кабелите и съединителната арматура трябва да отговарят на посочените по-долу стандарти и на техните валидни изменения и поправки - IEC 60840 "PowerCables with Extruded Insulation and their Accessories, For rated Voltages above 30 kV upto 150 kV" или еквивалент.

**Технически данни:****1. Характеристики на работната среда:**

№	Характеристика	Стойност
1.	Максимална температура на околната среда	+ 40°C
2.	Минимална температура на околната среда	Минус 25°C
3.	Средна стойност на температурата на околната среда, измерена за период от 24 h	+ 35°C
4.	Относителна влажност	До 100 %
5.	Надморска височина	До 1000 m

**2. Параметри на електрическата разпределителна мрежа:**

№	Параметър	Стойност
1.	Номинално напрежение	110 kV
2.	Максимално работно напрежение	123 kV
3.	Номинална честота	50 Hz
4.	Брой на фазите	3
5.	Начин на заземяване на звездния център	Директно заземен звезден център

**3. Общи технически характеристики:**

№	Технически характеристики	Задание на Възложителя
1	2	3
1	Обявено напрежение	110 kV
2	Максимално напрежение	123 kV
3	Обявена честота	50 Hz
4	Допустима преносна мощност при разположение на фазите в триъгълник	min 182 MVA
5	Обявен ток при разположение на фазите в триъгълник	min 950 A
6	Максимална температура на жилата, в режим на к. с. за 5 s	250 C°
7	Допустим ток на к.с. на тоководещия проводник, при предшестващ номинален товар	min 17,8 kA За време ≥ 0,97s
8	Допустим ток на к.с. на екрана при предшестващ номинален товар	min 16,4 kA За време ≥ 0,97s
9	Допустима сила на опън	≥ 40 kN
10	Допустим радиус на огъване	≥ 15(xD)
11	Външен диаметър	Да се посочи

№	Технически характеристики	Задание на Възложителя
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
12	Дебелина на основната изолация XLPE	min 15 mm
13	Дебелина на защитната обвивка	$\geq 3,8 \div 6,0$ mm
14	Тегло на линеен метър	kg/m Да се посочи
15	Максимално съпротивление на тоководещия проводник при 20°C	0,0186 $\Omega$ /km
16	Съпротивление на тоководещия проводник при 90°C	0,0240 $\Omega$ /km
17	Номинална индуктивност	$\sim 0,52$ mH/km
18	Тангенс делта	$\leq 0,001$
19	Допустимо ниво на частичния разряд при 1,5 U <sub>0</sub>	Да се посочи
20	Индикативен номинален капацитет на фаза	$\sim 0,338$ $\mu$ F/km

**4. Арматура за кабел 110 kV XLPE AI 110 kV 1x1600 110(123)kV:  
Наименование на кабел 110 kV, съединителни муфи и крайни муфи:**

№	Наименование	Стойност
1	Кабел 110 kV, AI-PE, тип A2X(FL)2Y, 1x1600mm <sup>2</sup> , 110(123) kV	IEC 60840 или еквивалентно/и
2	Съединителна кабелна муфа за кабел 110 kV, AI-PE, тип A2X(FL)2Y, 1x1600mm <sup>2</sup> , 110(123) kV	IEC 60840 или еквивалентно/и
3	Крайна кабелна муфа за кабел 110 kV, AI-PE, тип A2X(FL)2Y, 1x1600mm <sup>2</sup> , 110(123) kV с минимален път на утечка 31 mm/kV, в комплект с подпорни изолятори	IEC 60840 или еквивалентно/и



**ТАБЛИЦА 2  
ОПТИЧЕН КАБЕЛ**

№	Технически изисквания	Задание на Възложителя
1	2	3
<b>I.</b>	<b>Общи изисквания:</b>	
1	Точно обозначение на типа/марката на кабелите, производителя, страна на произход	Да се посочи
2	Обменът на информация между посочените обекти да се извършва по оптични влакна single mode, отговарящо на препоръка G.652 на ITU – T	Да
3	Предаването на информацията по влакното да се осъществи чрез подходящо модулиране на оптичната мощност, излъчена от съответната надлъжно-диференциална защита	Да
4	Изисквания за съхранение и транспортиране	На барабан
<b>5</b>	<b>Основни изисквания към подземния оптичен кабел:</b>	
5.1	да бъде хибриден тип	Да
5.2	да бъде влагоустойчив	Да
5.3	да е негорим в собствен пламък	Да
5.4	обвивката на кабела да не се втвърдява при стареенето му	Да
5.5	да е осигурен лесен достъп до оптичните влакна	Да
5.6	да има стандартна цветна маркировка на оптичните влакна	Да
6	Предложеният оптичен кабел да позволява поддържането на директна връзка между релейните комплекти на надлъжно-диференциалните защиты в съответните обекти.	Да
7	За изграждане на оптичната мрежа в технологичните сгради да се използва стационарен оптичен кабел, изработен от материал не поддържащ горенето и не отделящ токсични газове при пожар	Да
8	Свързването на външния със стационарния оптичен кабел да се осъществи чрез крайна муфа в кабелното помещение.	Да
9	Оптичният разпределител да бъде проектиран и монтиран непосредствено до релейните панели на надлъжно-диференциалната защита. Оптичния кабел към същия да се положи в защитни тръби.	Да
10	Окончателния резерв от външния и стационарния оптичен кабел да се отбележи на екзекутивните чертежи към екзекутивната документация на проекта.	Да
<b>II</b>	<b>Технически параметри:</b>	
1	Брой на влакната	48
8	Експлоатация при температура на околната среда	от -40°C до +70°C
9	Проектен срок за експлоатация	>25 години

### **РАЗДЕЛ III. УКАЗАНИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА И ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

#### **ПОДРАЗДЕЛ III.1. УКАЗАНИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

1. Настоящите указания определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), както и съобразно изискванията на възложителя.

1.1. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.2. Всеки от участниците в процедурата, при осъществяване на съответните правни и фактически действия в производството по провеждане на процедурата от Възложителя и неговия консултативен орган (оценителната комисия), следва да се представлява от лицето, което го представлява по закон или от надлежно упълномощено от него лице. За извършване на съответните действия от името и за сметка на участника във връзка с провеждането на процедурата от страна на представител по пълномощие се представя задължително надлежно издадено пълномощно, което следва да е в оригинал (със свеж подпис и по възможност печат) или заверено от участника с гриф „Вярно с оригинала“ копие.

1.3. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

1.4. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

1.6. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. *(Съгласно § 2, т. 45 от ДР на ЗОП "Свързани лица" са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.)*

1.7. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта. Варианти не се допускат.

1.8. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

1.9. Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по условията, които се съдържат в решението, обявлението и документацията за обществената поръчка до 10 дни, преди изтичането на срока за получаване на офертите.

Разясненията се предоставят чрез профила на купувача в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на оферти и в тях не се посочва лицето, направило запитването. Всички участници са длъжни да се съобразят с тези разяснения. Устни разяснения и указания, давани от служителите или от персонала на Възложителя не по установения в настоящата документация и ЗОП ред, няма да бъдат обвързващи за Възложителя, съответно за назначената от него оценителна комисия.

1.10. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят в един екземпляр от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

1.11. Документите по т. 1.10. се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката, референтният ѝ номер.

1.12. Опаковката по т. 1.11. включва следните документи:

1.12.1. Информация относно личното състояние на участниците и съответствието им с критериите за подбор – съгласно Част III. 2, т. 2.2 от настоящата документация;

1.12.2. Опис на представените документи;

1.12.3. Оферта, съдържаща:

- техническо предложение;
- ценово предложение, поставено в **отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ и името на участника.**

1.13. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

- подател на офертата;
- номер, дата и час на получаване;
- причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

1.14. При получаване на офертата върху опаковката по т. 1.11. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

1.15. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

1.16. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 1.13.

1.17. В случаите по т. 1.16. не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

1.18. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Участниците нямат право на претенции за разходи, направени от тях, независимо от резултата от процедурата за възлагане на обществената поръчка.

1.19. Комуникация между възложителя и участниците:

1.19.1. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

1.19.2. Обменът на информация във връзка с провеждането на процедурата може да се извърши единствено в писмена форма.

1.19.3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците се изпращат:

а) на адрес, посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или  
- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решението не е получено от участника по някой от начините, посочени в букви „а“ и „б“, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за върчено от датата на публикуване на съобщението.

1.20. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба в Република България.

## **2. Работа на комисията за разглеждане, оценка и класиране на офертите.**

2.1. След изтичането на срока за получаване на офертите възложителят назначава комисия при условията и по реда на чл. 103, ал. 1 от ЗОП и чл. 51 от ППЗОП. Председателят на комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки, получени с протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП от деловодството на възложителя, на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Председателят на комисията оповестява съдържанието на офертите, съгласно чл. 54, ал. 3 от ППЗОП. Комисията извършва действията, посочени в чл. 54, ал. 4-5 от ППЗОП. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по чл. 54, ал. 3-5 от ППЗОП.

2.2. Комисията разглежда документите, посочени в чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол. Когато установи липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по чл. 54, ал. 7 от ППЗОП и го изпраща на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

2.3. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по чл. 54, ал. 7 от ППЗОП участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти. Цитираната по-горе възможност за представяне на нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

2.4. След изтичането на срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Комисията разглежда офертите на допуснатите участници и проверява за съответствието на предложенията с предварително обявените условия.

2.5. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

2.6. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Комисията отваря ценовите предложения и ги оповестява. След отваряне и оповестяване на ценовите предложения приключва публичната част от заседанието на комисията.

След публичното оповестяване на ценовите предложения на участниците, на закрито заседание комисията обстойно проверява ценовите предложения и приложените към тях стойностни и количествено-стойностни сметки. В случай на установяване на аритметични грешки комисията ги отстранява. При несъответствие между единични цени и общата цена, валидни ще бъдат единичните цени. Участник, при когото са установени една или повече от посочените по-горе несъответствия и/или грешки, продължава участието си в процедурата с коректно изчислените от комисията стойности.

2.7. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по чл. 72, ал. 2 от ЗОП. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП - Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който не представи в срок писмената обосновка или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП.

2.8. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация и допълнителни доказателства от други органи и лица.

### **3. Възложителят отстранява от процедурата участник, когато:**

3.1. За участника е налице някое от обстоятелствата, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1 – т. 7 от ЗОП.

Чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП не се прилага, когато:

- размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.;

3.2. За участника е налице някое от обстоятелствата, посочени в чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП;

3.3 За участника е налице някое от обстоятелствата, посочени в чл. 107 от ЗОП.

3.4. По отношение на участника е приложима забраната за участие в обществени поръчки съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТЛТДС);

3.5. За участника е налице обстоятелство по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите, когато участникът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се

представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят и за това физическо лице.

Основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП, както и забраната за участие в обществени поръчки съгласно чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС и чл. 69 от ЗПКОНПИ се прилагат и когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, и за член на обединението е налице някое от посочените основания за отстраняване.

Участник, за когото е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

- а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
- б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства;
- в) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП – документ за извършено изцяло плащане на дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената възможност да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност за времето, определено с присъдата или акта.

#### **4. Други**

4.1. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 от ЗОП или посочено от възложителя в обявлението основание по чл. 55, ал. 1 от ЗОП.

4.2. При поискване от страна на възложителя участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

4.3. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

4.4. Възложителят може да изиска от участниците по всяко време след отваряне на офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

4.5. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

#### **5. Класиране**

5.1. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия, въз основа на икономически най-изгодна оферта, определена по критерий за възлагане „най-ниска цена”. На първо място се класира участникът предложил най-ниска обща цена за изпълнение на предмета на поръчката (посочена в т. 1 от Ценовото предложение).

5.2. В случай че цените в две или повече оферти, класирани на първо място, са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между тях.

Жребиат се провежда при следните условия и ред:

Поставят се три надписани кутии – кутия с имена на участниците, представили еднакви ценови предложения, кутия с имената на членовете на комисията и кутия с поредни номера на класиране, съответни на броя на офертите, които не могат да бъдат класирани съгласно обявената методика за оценка. Председателят на комисията тегли един билет от кутията с имената на членовете на комисията, като изтегленият член ще извършва тегленето на имената на участниците, представили еднакви ценови предложения и тяхното класиране от останалите две кутии. Избраният член на комисията последователно изтегля билет от кутията с

имената на участниците и билет от кутията с поредните номера, като ги съобщава на присъстващите. Това се повтаря, докато не се изчерпят всички билети от кутиите с имената на участниците и поредните номера за класирането на офертите. Класирането на офертите в резултат от жребия се отразяват в протокол, който се подписва от комисията и присъстващите представители на участниците.

5.3. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който отговаря на изискванията на чл. 60 от ППЗОП, като същият се подписва от всички членове и се предоставя на възложителя заедно с цялата документация, изготвена в хода на работата на комисията, за утвърждаване и вземане на решение по компетентност и в съответствие със закона.

## **6. Договор и документи, които трябва да се представят при подписване на договора**

Възложителят сключва писмен договор за изпълнение на обществената поръчка с участника, определен за Изпълнител.

Договор се сключва по реда на ЗОП и при субсидиарно прилагане на Търговския закон (ТЗ) и на Закона за задълженията и договорите (ЗЗД) на Република България.

Участникът, избран за изпълнител, при сключване на договора представя актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

При подписване на договора за обществена поръчка в случай че не е приложим чл. 112, ал. 9 от ЗОП, участникът, определен за изпълнител, е **длъжен да** представи следните документи:

**А)** На основание чл. 58 от ЗОП за доказване липсата на основанията за отстраняване - оригинали или нотариално заверени копия на документи, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен, за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП, а именно:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;
3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";
4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по чл. 58, ал. 1 от ЗОП, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случаите по чл. 58, ал. 3 от ЗОП, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

### **Забележки:**

- *Удостоверенията, издадени от съответните компетентни органи относно горепосочените обстоятелства от т. 2 до т. 4 вкл., следва да бъдат издадени не по-рано от един месец от датата на изходящия номер на поканата за сключване на договор, а документите по т. 1 – не по-рано от пет месеца от същата дата.*
- *Горепосочените документи не се представят в случаите, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път или когато съответния документ може да бъде осигурен чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.*

5. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, то договарят за обществена поръчка се сключва, след като избраният за изпълнител участник представи на възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

**Б)** Декларация по Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) (по образец от настоящата документация) – в оригинал.

**В)** Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (по образец от настоящата документация) – в оригинал.

**Г)** Гаранция за изпълнение на договора – в оригинал.

При подписване на договора участникът, определен за изпълнител, се задължава да представи на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността, формирана като сума от стойностите, посочени в точки от 1 до 9 на Приложение № 1 от договора.

Гаранцията за изпълнение може да бъде представена в една от следните форми:

- **парична сума**, преведена по сметката на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД - банка „Уникредит Булбанк“ АД, IBAN: BG43 UNCR 7630 1002 ERPBUL, BIC: UNCRBGSF. В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за изпълнение на обществена поръчка с реф. № **PPC 20-056** и предмет: **„Проектиране и подмяна на маслонапълнена кабелна електропроводна линия 110 kV „Тотлебен“ от подстанция „Средец“ до подстанция „Витоша“**.

**или**

- **банкова гаранция (оригинал)** – неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на Възложителя „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, с условия на усвояване съвпадащи с тези от примерния образец в документацията и със срок на валидност най-малко **39 (тридесет и девет) месеца** от датата на издаването ѝ. Датата на издаването не може да предхожда датата на изходящия номер на поканата за сключване на договор. Приложеният към документацията примерен образец на банкова гаранция не е задължителен и не обвързва избрания изпълнител, като той има свободата да уточни със съответната банка образца на гаранция, като единствено възложителят има следните минимални изисквания по отношение на банковата гаранция: тя да е безусловна и неотменима, да е за определената стойност, да обезпечава единствено изпълнението на задълженията на изпълнителя по договора, който ще бъде сключен в резултат на настоящата обществена поръчка, възложителят да е ползващото се от гаранцията лице, да е с посочения срок на валидност.

**или**

- **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя и която отговаря на следните условия:

- Да бъде издадена от застрахователно дружество, лицензирано и регистрирано съобразно изискванията на Кодекса на застраховането и Търговския закон на Република България за извършване на дейност по т. 15 „Гаранции“ от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 към Кодекса на застраховането или да е нотифицирало Комисията за финансов надзор (КФН), че желае да извършва дейност на територията на Република България при условията на правото на установяване или свободата на представяне на услуги, включително да сключва класовете застраховки по т. 15 „Гаранции“ от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 към Кодекса на застраховането на територията на Република България (за застрахователно дружество, регистрирано в държава членка на ЕС или друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство);
- Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице (Бенефициер) в застрахователната полица по тази застраховка;
- Застрахователната сума по представената застрахователна полица следва да бъде в размер на 5% от стойността, формирана като сума от стойностите, посочени в точки от 1 до 9 на Приложение № 1 от договора;
- По застраховката не трябва да се прилага самоучастие на застрахования;
- Изпълнителят предава на Възложителя един оригинал на застрахователната полица. Към нея следва да се приложат Общите условия на Застрахователя (и Специалните условия, ако са приложими) по този вид застраховка;
- В застраховката трябва да бъде посочен изрично предметът на обществената поръчка и номера ѝ, както и бособената позиция (ако има такава), за която се представя гаранцията за изпълнение под формата на застраховка;
- Застраховката трябва да покрива единствено рисковете, свързани с реализацията на договора, предмет на обществената поръчка и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор;
- Застрахователната полица по застраховката следва да бъде с начало на действие най-рано датата на поканата за сключване на договора и най-късно датата на влизане в сила на договора, предмет на обществената поръчка и край на действие датата на изпълнение на последната изпълнена услуга по договора, заявена преди изтичане на срока /прекратяване на договора, но изпълнена не по-късно от 3 /три/ месеца след изтичане на срока/ прекратяване на договора, предмет на обществената поръчка. В полицата следва да бъде заложен удължен срок за предявяване на претенции, произтичащи от неизпълнение на договора, предмет на обществената поръчка – до 60 дни след изтичане валидността на полицата;
- При противоречие между сключената застрахователна полица и Общите условия/или Специалните условия на застрахователя, следва договорените условия в полицата да са с предимство пред Общите условия и/или Специалните условия на застрахователя;
- За доказване валидността на застраховката, изпълнителят следва да представи документ за платена застрахователна премия – копие, заверено „вярно с оригинала“. Застрахователната премия следва да бъде платена еднократно при сключване на застраховката.

Когато гаранцията за изпълнение е под формата на **парична сума или банкова гаранция** тя може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане, усвояване или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка, проект към настоящата документация.

#### **Д) Документи за доказване съответствието с критериите за подбор.**

1. Копие на удостоверение за вписване в ЦПРС, придружено с талон, от който е видна валидността му;
2. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;
3. Списък на персонала, в който са посочени имената на лицата, ППП, номера на удостоверението за ППП, с който е вписано съответното лице в регистъра на КИИП, както и валидни удостоверения за ППП на посочените лица, издадени съгласно ЗКАИИП или притежаваната от тях квалификационна група по безопасност при работа, правилника, по реда на който е придобита квалификационната група, номер и срок на валидност на документа, удостоверяващ придобитата квалификационната група и издателя на документа, както и съответните документи, които доказват професионалната компетентност/правоспособност на лицата;
4. Нотариално заверено копие на валиден сертификат, удостоверяващ съответствието на участника със стандарт за управление на качеството **EN ISO 9001:2015** или еквивалентно/и, или в случаите по чл. 64, ал. 7 от ЗОП други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с обхват /сфера на дейност/, относим към предмета на поръчката.

#### **7. Достъп до документацията за обществената поръчка**

Документацията за обществената поръчка се публикува в профила на купувача на интернет адрес: <https://platform.negometrix.com/PublicBuyerProfile/CompanyPublishedTenders.aspx?companyId=20808>

на датата на публикуване на обявлението в „Официален вестник“ на Европейския съюз и до нея имат неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства всички заинтересовани лица.



## **ПОДРАЗДЕЛ III.2. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

### **1. Указания за подготовка на офертата.**

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертите се изготвят на български език.

С подаването на оферта се счита, че участникът се съгласява с всички условия на възложителя, в това число с определения от него срок на валидност на офертата, посочен в обявлението, и с проекта на договор.

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят в един екземпляр от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката, референтният ѝ номер.

### **2. Опаковката включва следните документи:**

- а) Опис на представените документи;
- б) Информация относно личното състояние на участниците и критериите за подбор;
- в) Оферта, съдържаща:
  - техническо предложение;
  - ценово предложение, поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ и името на участника.

**Посочените в т. 2 документи се изготвят по следния начин:**

#### **2.1. Опис на представените документи (на хартиен носител, оригинал).**

Изготвя се по приложения в документацията образец.

#### **2.2. Информацията относно личното състояние на участниците и критериите за подбор следва да включва:**

##### **2.2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**

ЕЕДОП е стандартен образец, утвърден с Регламент на Европейската комисия, чрез който участниците декларират липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор, посочени от възложителя в обявлението и настоящата документация.

**ЕЕДОП се представя в електронен вид (еЕЕДОП), по един от следните начини:**

- 1) Цифрово подписан с електронен подпис от съответните лица и приложен на подходящ оптичен носител (например CD или DVD) към пакета документи за участие в процедурата в запечатаната непрозрачна опаковка. Форматът, в който се предоставя документът, не следва да позволява редактиране на неговото съдържание. При необходимост от предоставяне на повече от един еЕЕДОП всеки един от тях се поставя (записва) на оптичния носител.

Възможните начини за изготвяне на еЕЕДОП са, както следва:

- чрез използване на предоставения от Агенцията по обществени поръчки (АОП) български вариант на услугата, който е достъпен директно на интернет адрес: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>, без необходимост от предварителна регистрация.

В профила на купувача към настоящата документация са предоставени два файлови формата на **espd-request** - PDF за преглед и XML за компютърна обработка. При изготвяне на ЕЕДОП в електронен вид, в системата за еЕЕДОП се зарежда XML файла, след което се попълват необходимите данни съгласно изискванията на ЗОП и условията на възложителя. След приключване на попълването се изтегля файлът с оригинално име от системата **espd-response** в PDF и XML формати. С електронен подпис се подписва само версията в PDF формат.

Системата за еЕЕДОП е външна за възложителя и той не носи отговорност за нейното функциониране.

- Освен информационната система за еЕЕДОП, лицата могат да използват приложения в документацията образец на ЕЕДОП или публикувания в Портала за обществени поръчки от АОП на адрес: <http://www.aop.bg/>, като го попълнят с общодостъпна програма за текстообработка в съответствие с изискванията на ЗОП и

условията на възложителя, запишат попълнения еЕЕДОП във формат непозволяващ редактирането му и го подпишат цифрово с електронен подпис.

2) Друга възможност за представяне на еЕЕДОП е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. „времеви печат“, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите. В този случай вместо ЕЕДОП към пакета документи за участие в процедурата в запечатаната непрозрачна опаковка се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

ЕЕДОП се представя от участника (икономическия оператор) в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на възложителя.

Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението. ЕЕДОП се подава и за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. В случай че участникът ще използва подизпълнител/и и/или се позовава на капацитета на трети лица, следва да посочи на съответните места в ЕЕДОП, отнасящи се до подизпълнителите и третите лица /другите субекти/, освен останалата изискуема съгласно образеца на ЕЕДОП информация, и имената на подизпълнителите и/или третите лица, ако предвижда такива.

Участникът (икономическият оператор), респективно подизпълнителите и третите лица следва да попълнят в ЕЕДОП всички относими към тях и към процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка полета.

#### **Указания за попълване на ЕЕДОП:**

1. Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя на ЕЕДОП – в тази част се попълва информацията, посочена в приложения към настоящата документация образец на ЕЕДОП относно номер на обявлението в Официален вестник на Европейския съюз, възложител, предмет и референтен номер на поръчката.

2. Част II: Информация за икономическия оператор – в тази част се попълва изискваната в съответните раздели на тази част информация за участника (идентификация, лица за контакт, обща информация, форма на участие, представителство и др.).

3. Част III: Основания за изключване – в тази част се попълва информацията, свързана с основания за отстраняване. Специфичните национални основания за отстраняване съгласно ЗОП са:

- обстоятелствата относно осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 от Наказателния кодекс;

- обстоятелствата относно нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда;

- обстоятелствата относно нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност;

- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;

- обстоятелствата относно забраната и свързаните с нея изключения по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

- обстоятелството по чл. 101, ал. 11 от ЗОП относно наличие на свързаност по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, с друг участник в процедурата.

4. Част IV: „Критерии за подбор“ – в тази част се попълва конкретната информация, необходима за доказване съответствието на участника с критериите за подбор, посочени от възложителя в обявлението и в настоящата документация за обществена поръчка.

5. Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати – неприложима за настоящата обществена поръчка.

6. Част VI: Заключителни положения – попълва се исканата информация в последния абзац.

**КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**, на които трябва да отговаря всеки участник, и документите, с които се доказват:

#### **I. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност**

1. Участникът следва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в България за **трета група** - строежи от енергийната инфраструктура съгласно чл. 5, ал. 1, т. 3 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС) – за строежи минимум **втора категория**, съгласно чл. 5, ал. 6 от ПРВВЦПРС.

Когато участникът е чуждестранно лице, то той следва да е вписан в аналогичен регистър, съгласно законодателството на държавата членка\*, в която е установен.

\*Съгласно § 2, т. 7 от ДР на ЗОП "Държава членка" е всяка държава - членка на Европейския съюз, както и всяка държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Информацията по този критерий за подбор се попълва в ЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, раздел А) Годност и се представя по следния начин: номер на удостоверението, група, категория строежи и срок на валидност на талона към удостоверението и/или уеб адрес (URL), от който да е видна въпросната информация, когато е приложимо.

Доказателствата за посочените в ЕЕДОП обстоятелства се представят по реда на чл. 67, ал. 5 от ЗОП и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, както следва:

- В случаите по чл. 67, ал. 5 от ЗОП, за доказване на декларираното в ЕЕДОП обстоятелство участникът представя копие на удостоверение за вписване в ЦПРС, придружено с талон, от който е видна валидността му, а в случай че участникът е чуждестранно лице, той следва да представи копие на документ, доказващ вписването му в аналогичен регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен;
- В случаите по чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, за доказване на декларираното в ЕЕДОП обстоятелство участникът, определен за изпълнител, представя копие на удостоверение за вписване в ЦПРС, придружено с талон, от който е видна валидността му.

## **II. Технически и професионални способности**

**1. Участникът следва да е изпълнил за последните пет години, считано от датата на подаване на офертата, дейности с предмет и обем, идентични и/или сходни\* с тези на поръчката.**

\* Под дейности с предмет и обем, сходни с тези на настоящата поръчка, следва да се разбира:

Изграждане и/или подмяна и/или реконструкция на кабелна линия с ниво на напрежение 110 kV или по-високо с дължина на трасето минимум 1000 метра **И** доставка и монтаж на муфа за кабел с ниво на напрежение 110 kV или по-високо.

### **ИЛИ**

Изграждане и/или подмяна и/или реконструкция на линейно присъединение с ниво на напрежение 110 kV или по-високо в площадков енергиен обект **И** изграждане и/или подмяна и/или реконструкция на кабелна/и линия/и с ниво на напрежение 110 kV или по-високо с обща дължина на трасето/трасетата минимум 500 метра **И** доставка и монтаж на муфа за кабел с ниво на напрежение 110 kV или по-високо.

**Минимално изискване:** За посочения период участникът следва да е изпълнил поне една дейност с предмет и обем, идентични и/или сходни\* с тези на поръчката.

Информацията по този критерий за подбор се попълва в съответното поле на Част IV: Критерии за подбор, раздел В от ЕЕДОП и се представя по следния начин: Посочване на дейностите, идентични и/или сходни с тези на настоящата обществена поръчка, с отбелязване на обема (дължина на трасето/ата и напрежение на кабела, вид на доставената/доставените и монтирана/и муфа/и за кабел с напрежение 110 kV или по-високо (*посочва се напрежението на кабела*), вида и напрежението на линейното присъединение от площадковия енергиен обект и др.), стойностите, датата на приключване на изпълнението и получателя/ите.

За доказване на заявените в ЕЕДОП обстоятелства се представя списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Доказателствата за посочените в ЕЕДОП обстоятелства се представят при условията и по реда на чл. 67, ал. 5 от ЗОП и чл.112, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

**2. Участникът следва да разполага с персонал и с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.**

### **Минимално изискване:**

Участникът следва да разполага минимум с **19 (деветнадесет) лица**, от които:

- **минимум 2 (две) лица** с пълна проектантска правоспособност (ППП) по част „Електрическа“ и вписани, съгласно изискванията на Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП) в регистъра на Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране (КИИП).

- **минимум 1 (едно) лице** с ППП по част „Геодезия“ и вписано, съгласно изискванията на ЗКАИИП в регистъра на КИИП.

- **минимум 1 (едно) лице** с ППП по част „Конструктивна“ и вписано, съгласно изискванията на ЗКАИИП в регистъра на КИИП.

- **минимум 5 (пет) лица**, притежаващи **V (пета)** квалификационна група по безопасност при работа в електрически уредби и мрежи над 1000 V, съгласно Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ);
- **минимум 10 (десет) лица**, притежаващи **IV (четвърта)** или по-висока квалификационна група по безопасност при работа в електрически уредби и мрежи над 1000 V, съгласно ПБЗРЕУЕТЦЕМ;

Информацията по този критерий за подбор се попълва в съответното поле на Част IV: Критерии за подбор, раздел В от ЕЕДОП и се представя по следния начин: посочват се последователно лицата (име, презиме и фамилия), номера на удостоверението за ППП, частта за която се отнася и за коя година е валидно **или** притежаваната квалификационната група по безопасност при работа, правилника, по реда на който е придобита квалификационната група, номер и срок на валидност на документа, удостоверяващ придобитата квалификационната група и издателя на документа.

В случай че участникът е чуждестранно лице се посочват еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която той е установен.

За доказване на заявените в ЕЕДОП обстоятелства се представя списък на персонала, който ще изпълнява поръчката заедно с документите, които доказват професионалната компетентност на лицата.

Доказателствата за посочените в ЕЕДОП обстоятелства се представят при условията и по реда на чл. 67, ал. 5 от ЗОП и чл.112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, както следва:

- В случаите по чл. 67, ал. 5 от ЗОП, за доказване на декларираното в еЕЕДОП обстоятелство участникът представя **списък на персонала**, в който са посочени имената на лицата, номера на удостоверението за ППП, частта за която се отнася, за коя година е валидно, както и съответните документи, които доказват професионалната компетентност/ правоспособност на конкретните лица **или** притежаваната от тях квалификационна група по безопасност при работа, правилника, по реда на който е придобита квалификационната група, номер и срок на валидност на документа, удостоверяващ придобитата квалификационната група и издателя на документа. Към списъка на персонала се представят и копия от съответните документи, които доказват професионалната компетентност/правоспособност на описаните в списъка лица. **В случай че участникът е чуждестранно лице**, същият представя списък на персонала, в който са посочени лицата, професионалната им компетентност/правоспособност, еквивалентна на изискваната от възложителя и съответната регистрация (номерът, под който са вписани в съответния аналогичен регистър), както и документи, които доказват професионалната компетентност/правоспособност на посочените в еЕЕДОП лица.
- В случаите по чл.112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, за доказване на декларираното в еЕЕДОП обстоятелство участникът, определен за изпълнител представя **списък на персонала**, в който са посочени имената на лицата, ППП, номера на удостоверението за ППП, с който е вписано съответното лице в регистъра на КИИП, както и валидни удостоверения за ППП на посочените лица, издадени съгласно ЗКАИИП **или** притежаваната от тях квалификационна група по безопасност при работа, правилника, по реда на който е придобита квалификационната група, номер и срок на валидност на документа, удостоверяващ придобитата квалификационната група и издателя на документа, както и съответните документи, които доказват професионалната компетентност/правоспособност на лицата.

### **3. Участникът следва да прилага система за управление на качеството, съгласно стандарт EN ISO 9001:2015 или еквивалентно/и, с обхват /сфера на дейност/, относим към предмета на поръчката.**

Информацията по този критерий за подбор се попълва в част IV, раздел Г) от ЕЕДОП и се представя по следния начин: посочва се номер на сертификата, издател, срок на валидност и обхват/сферата на дейност и/или уеб адрес (URL), от който да е видна въпросната информация, когато е приложимо.

За доказване на заявените в ЕЕДОП обстоятелства се представя нотариално заверено копие на валиден сертификат, удостоверяващ съответствието на участника със стандарт за управление на качеството **EN ISO 9001:2015** или еквивалентно/и, или в случаите по чл. 64, ал. 7 от ЗОП други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с обхват /сфера на дейност/, относим към предмета на поръчката.

Доказателствата за посочените в ЕЕДОП обстоятелства се представят при условията и по реда на чл. 67, ал. 5 от ЗОП и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

#### **2.2.2. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя документ, за създаване на обединението (заверено от участника копие).**

Документът, следва да съдържа и следната информация:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

- представляващият обединението.

В случай че описаната по-горе информация не се съдържа в документа за създаване на обединението, то същата може да бъде представена на отделен документ, подписан от участниците в обединението.

### **2.2.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо (нотариално заверени копия).**

Документите се представят в случаите, когато за участника е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

- а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
- б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства;
- в) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП - документ че изцяло е платено дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

## **2.3. Оферта, която включва:**

### **2.3.1. Техническо предложение (на хартиен носител, оригинал), съдържащо:**

- Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (*оригинал*).

Изготвя се по приложения в документацията образец.

- Декларация за извършен оглед на обекта от предмета на поръчката (*оригинал*).

Изготвя се по приложения в документацията образец.

### **2.3.2. Ценово предложение (на хартиен носител, оригинал).**

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис: „**Предлагани ценови параметри**“, и наименованието на участника, съдържащ: Попълнено и подписано ценово предложение и приложенията към него.

Ценовото предложение се изготвя по приложения в документацията образец.

**2.4.** Участниците могат да се позоват на капацитета на **трети лица**, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът се позовава на капацитета на **трети лица**, независимо от правната връзка между тях, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи (доказателства) за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

В случай че участникът се позовава на капацитета на трети лица и при условие, че от него е поискано да докаже информацията, посочена в ЕЕДОП за третото/ите лице/а, той трябва да може да докаже, че ще разполага с ресурсите на третото лице за времето на изпълнение на поръчката, като представи документи (доказателства), че ще разполага с чуждия ресурс за срока на изпълнение на поръчката. Без да се ограничава възможността и правото на преценка на участника по какъв начин да докаже поетите от третите лица задължения за срока на изпълнение на поръчката, и без претенции за изчерпателност, възможните доказателства в този смисъл могат да бъдат: декларация, която се изготвя и подписва от съответното трето лице; рамково споразумение или договор между участника и съответното трето лице и др., като от съдържанието на съответния документ следва единствено да може да се установи еднозначно и безспорно, че третото лице е изразило валидно своята правна воля да предостави своя ресурс за срока на изпълнение на поръчката, да се съдържа описание на предоставения ресурс и срокът, за който е осигурено ползването му, както и да се съдържа индивидуализация на страните – участник и трето лице. Преценката за вида на документа, който следва да се предостави, е на участника.

**2.5.** Когато участник в процедурата е **обединение** от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по **т. 2.4.**

**2.6.** При участие на **обединения**, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Документите за съответните критерии за подбор се представят само за тези от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

**2.7.** Когато участникът предвижда участието на **подизпълнители** при изпълнението на поръчката, подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

В случай че участникът ще ползва подизпълнители, независимо от правната връзка между тях, освен представянето на ЕЕДОП за подизпълнителя/ите, той трябва да докаже, че ще разполага с ресурсите на подизпълнителите за времето на изпълнение на поръчката, като представи документи (доказателства) за поетите от подизпълнителите задължения. Без да се ограничава възможността и правото на преценка на участника по какъв начин да докаже поетите от подизпълнителите задължения за срока на изпълнение на поръчката, и без претенции за изчерпателност, възможните доказателства в този смисъл могат да бъдат: декларация, която се изготвя и подписва от съответния подизпълнител; рамково споразумение или договор между участника и съответния подизпълнител и др., като от съдържанието на съответния документ следва единствено да може да се установи еднозначно и безспорно, че подизпълнителят е изразил валидно своята правна воля да изпълнява определени задължения за срока на изпълнение на поръчката, да се съдържа описание на поетите задължения и ресурсът, който ще се използва за изпълнението им и срокът, за който е осигурено ползването му, както и да се съдържа индивидуализация на страните – участник и подизпълнител. Преценката за вида на документа, който следва да се предостави, е на участника.

**2.8.** Когато участникът в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо, или юридическо лице, или техни обединения и представя документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език. Лицето, извършило превода, изписва имената си и се подписва на документа.

**2.9.** Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие“, за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа представляващия участника постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на участника.

**РАЗДЕЛ IV. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ОТ ОФЕРТАТА**

ОБРАЗЕЦ

**ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Проектиране и подмяна на маслонापълнена кабелна електропроводна линия 110 kV „Тотлебен“ от подстанция „Средец“ до подстанция „Витоша“, реф. № PPC 20 - 056

Наименование	Страница № (да се попълни)

Дата \_\_\_\_\_ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(длъжност на представляващия участника)

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)****Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя**

*При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП<sup>1</sup>. Позоваване на съответното обявление<sup>2</sup>, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОВЕС S брой 108, дата 05.06.2020 г., Номер на обявлението в ОВ S: 2020/ S 108-262960*

*Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.*

*В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]*

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

*Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.*

<b>Идентифициране на възложителя<sup>3</sup></b>	<b>Отговор:</b>
Име:	ЧЕЗ Разпределение България АД
<b>За коя обществена поръчка се отнася?</b>	<b>Отговор:</b>
Название или кратко описание на поръчката <sup>4</sup> :	„Проектиране и подмяна на маслонапълнена кабелна електропроводна линия 110 kV „Тотлебен“ от подстанция „Средец“ до подстанция „Витоша“
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) <sup>5</sup> :	PPC 20-056

*Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор*

**Част II: Информация за икономическия оператор****A: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР**

<b>Идентификация:</b>	<b>Отговор:</b>
Име:	[ ]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[ ] [ ]

<sup>1</sup> Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

<sup>2</sup> За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

<sup>3</sup> Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

<sup>4</sup> Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

<sup>5</sup> Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление



Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт <sup>6</sup> :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....]
<b>Обща информация:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е <sup>7</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<b>Само в случай че поръчката е запазена<sup>8</sup>:</b> икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие <sup>9</sup> , или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? <b>Ако „да“</b> , какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]  [.....]
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага
<b>Ако „да“:</b> <b>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</b> а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:  в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се	а) [.....]  б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] в) [.....]  г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

<sup>6</sup> Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>7</sup> Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определенията за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

**Микропредприятия:** предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

**Малки предприятия:** предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.

**Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.**

<sup>8</sup> Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

<sup>9</sup> Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

<p>основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък<sup>10</sup>:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? <b>Ако „не“:</b> <b><u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</u></b></p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи <b>удостоверение</b> за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Форма на участие:</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори<sup>11</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p><b>Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.</b></p>	
<p><b>Ако „да“:</b></p> <p>а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...):</p> <p>б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка:</p> <p>в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:</p>	<p>а): [.....]</p> <p>б): [.....]</p> <p>в): [.....]</p>
<p><b>Обособени позиции</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:</p>	<p>[ ]</p>

**Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР**

<p><i>Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:</i></p>	
<p><b>Представителство, ако има такива:</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:</p>	<p>[.....]; [.....]</p>
<p>Длъжност/Действащ в качеството си на:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>10</sup> Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

<sup>11</sup> По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

**В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ**

<b>Използване на чужд капацитет:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

**Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно **раздели А и Б от настоящата част и от част III.****

*Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*

*Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти<sup>12</sup>, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

**Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва**

**(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)**

<b>Възлагане на подизпълнители:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <b>Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители:</b> [.....]

***Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно **раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.*****

**Част III: Основания за изключване**

**А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ**

*Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:*

- 1. Участие в престъпна организация<sup>13</sup>:*
- 2. Корупция<sup>14</sup>:*
- 3. Измама<sup>15</sup>:*
- 4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности<sup>16</sup>:*

<sup>12</sup> Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

<sup>13</sup> Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

<sup>14</sup> Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

<sup>15</sup> По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

5. **Изпиране на пари или финансиране на тероризъм**<sup>17</sup>6. **Детски труд и други форми на трафик на хора**<sup>18</sup>

<b>Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:</b>	<b>Отговор:</b>
Издадена ли е по отношение на <b>икономическия оператор</b> или на <b>лице</b> , което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, <b>окончателна присъда</b> във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] <sup>19</sup>
<b>Ако „да“</b> , моля посочете <sup>20</sup> : а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основаниято(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено [ ]; <b>в) доколкото е пряко указано в присъдата:</b>	а) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ] б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [ ] Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] <sup>21</sup>
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване <sup>22</sup> („реабилитиране по своя инициатива“)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<b>Ако „да“</b> , моля опишете предприетите мерки <sup>23</sup> :	[.....]

**Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ**

<b>Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор изпълнил ли е всички <b>свои задължения, свързани с плащането на данъци или</b>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

<sup>16</sup> Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

<sup>17</sup> Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

<sup>18</sup> Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

<sup>19</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>20</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>21</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>22</sup> В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

<sup>23</sup> Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

<p><b>социалноосигурителни вноски</b>, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?</p>		
<p><b>Ако „не“</b>, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка;          б) размера на съответната сума;          в) как е установено нарушението на задълженията:</p> <p>1) чрез съдебно <b>решение</b> или административен <b>акт</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Решение или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?</li> <li>– Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.</li> <li>– В случай на присъда — срокът на изключване, <b>ако е определен пряко в присъдата</b>:</li> </ul> <p>2) по <b>друг начин</b>? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p>	<p><b>Данъци</b></p> <p>а) [.....]          б) [.....]          в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [ ...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно: [.....]</p>	<p><b>Социалноосигурителни вноски</b></p> <p>а) [.....]б) [.....]          в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [ ...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно: [.....]</p>
<p><i>Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):<sup>24</sup></i>          [.....][.....][.....][.....]</p>	

**В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ<sup>25</sup>**

*Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.*

<p><b>Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Икономическият оператор нарушил ли е,</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

<sup>24</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>25</sup> Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

<p>доколкото му е известно, задълженията си в областта на <b>екологичното, социалното или трудовото право</b><sup>26</sup>?</p>	<p><b>Ако „да“</b>, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)?  <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  <b>Ако да</b>“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е:                  а) <b>обявен в несъстоятелност</b>, или                  б) <b>предмет на производство по несъстоятелност</b> или ликвидация, или                  в) <b>споразумение с кредиторите</b>, или                  г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконовни актове<sup>27</sup>, или                  д) неговите активи се административат от ликвидатор или от съда, или                  е) стопанската му дейност е прекратена?  <b>Ако „да“</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Моля представете подробности:</li> <li>– Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства<sup>28</sup>?</li> </ul> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]                  – [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):                  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е <b>тежко професионално нарушение</b><sup>29</sup>?  <b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не,                  [.....]  <b>Ако „да“</b>, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  <b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е <b>споразумения</b> с други икономически оператори, насочени към <b>нарушаване на конкуренцията</b>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не                  [...]</p>

<sup>26</sup> **Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС**

<sup>27</sup> **Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.**

<sup>28</sup> Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

<sup>29</sup> **Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.**

<p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p><b>Ако „да“</b>, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  <b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор има ли информация за <b>конфликт на интереси</b><sup>30</sup>, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка?  <b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не          [...]</p>
<p><b>Икономическият оператор или свързано с него предприятие</b>, предоставял ли е <b>консултантски</b> услуги на възлагащия орган или на възложителя или <b>участвал ли е по друг начин в подготовката</b> на процедурата за възлагане на обществена поръчка?  <b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не          [...]</p>
<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил <b>предсрочно прекратен</b> или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото?  <b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не          [...]  <b>Ако „да“</b>, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  <b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че:          а) не е виновен за подаване на <b>неверни данни</b> при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;          б) <b>не е укрил такава</b> информация;          в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и          г) не се е опитал да упражни неправомерно влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

**Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка**

<i>Специфични национални основания за изключване</i>	<i>Отговор:</i>
<p>Прилагат ли се <b>специфичните национални основания за изключване</b>, които са посочени</p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

<sup>30</sup>

*Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*

<p>в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]<sup>31</sup></p>
<p><b>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване,</b> икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

**Част IV: Критерии за подбор**

*Относно критериите за подбор (раздел α или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че*

**α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

<p><i>Икономическият оператор следва да попълни тази информация <u>само</u> ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:</i></p>	
<p><b>Спазване на всички изисквани критерии за подбор</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Той отговаря на изискваните критерии за подбор:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

**А: ГОДНОСТ**

<p><i>Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.</i></p>	
<p><b>Годност</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен<sup>32</sup>: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално <b>разрешение</b> или <b>членство</b> в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?  Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

**Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ**

<p><i>Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.</i></p>	
<p><b>Икономическо и финансово състояние</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката,</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p>

<sup>31</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>32</sup> Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение



<p>е както следва:</p> <p><b><u>и/или</u></b>  <b>1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва<sup>33</sup>):</b>  <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(брой години, среден оборот):  [.....],[.....][...]валута</p> <p>(<i>уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа</i>):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва:</p> <p><b><u>и/или</u></b>  <b>2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва<sup>34</sup>:</b>  <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута  година: [.....] оборот:[.....][...]валута  година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот):  [.....],[.....][...]валута</p> <p>(<i>уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията</i>):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Що се отнася до <b>финансовите съотношения<sup>35</sup></b>, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва:  <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между <math>x</math> и <math>y</math><sup>36</sup> — и стойността):  [...], [.....]<sup>37</sup></p> <p>(<i>уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа</i>):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) Застрахователната сума по неговата <b>застрахователна полица за риска „професионална отговорност“</b> възлиза на:  <i>Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[.....],[.....][...]валута</p> <p>(<i>уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа</i>):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>6) Що се отнася до <b>другите икономически или финансови изисквания, ако има такива</b>, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че:  <i>Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за</i></p>	<p>[...]</p> <p>(<i>уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията</i>):  [.....][.....][.....][.....]</p>

<sup>33</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<sup>34</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<sup>35</sup> Например съотношението между активите и пасивите.

<sup>36</sup> Например съотношението между активите и пасивите.

<sup>37</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:

### В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

Технически и професионални способности	Отговор:								
<p>1а) Само за <b>обществените поръчки за строителство</b>: През референтния период<sup>38</sup> икономическият оператор е <b>извършил следните строителни дейности от конкретния вид</b>: <i>Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] Строителни работи: [.....]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>								
<p>1б) Само за <b>обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги</b>: През референтния период<sup>39</sup> икономическият оператор е извършил <b>следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид</b>: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти<sup>40</sup>:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Описание</th> <th>Суми</th> <th>Дати</th> <th>Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
<p>2) Той може да използва следните <b>технически лица или органи</b><sup>41</sup>, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:</p>	<p>[.....] [.....]</p>								
<p>3) Той използва следните <b>технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване</b> са както следва:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните <b>системи за управление и за проследяване на веригата на доставка</b>:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение</b>: Икономическият оператор <b>ще</b> позволи ли извършването на <b>проверки</b><sup>42</sup> на неговия <b>производствен или технически капацитет и,</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>								

<sup>38</sup> Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години.

<sup>39</sup> Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.

<sup>40</sup> С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

<sup>41</sup> За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

<sup>42</sup> Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

<p>когато е необходимо, на <b>средствата за проучване и изследване</b>, с които разполага, както и на <b>мерките за контрол на качеството</b>?</p>	
<p>б) Следната <b>образователна и професионална квалификация</b> се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, <b>и/или</b> (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:</p>	<p>а) [.....]  б) [.....]</p>
<p>7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните <b>мерки за управление на околната среда</b>:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) <b>Средната годишна численост на състава</b> на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:</p>	<p>Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Следните <b>инструменти, съоръжения или техническо оборудване</b> ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Икономическият оператор <b>възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител</b><sup>43</sup> изпълнението на следната <b>част (процентно изражение)</b> от поръчката:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) За <b>обществени поръчки за доставки</b>: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>12) За <b>обществени поръчки за доставки</b>: Икономическият оператор може ли да представи изискваните <b>сертификати</b>, изготвени от официално признати <b>институции или агенции по контрол на качеството</b>, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? <b>Ако „не“</b>, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]</p>

<sup>43</sup> Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
--	---

**Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ**

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.**

<b>Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b> , изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на <b>стандартите за осигуряване на качеството</b> , включително тези за достъпност за хора с увреждания. <b>Ако „не“</b> , моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [.....] [.....]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b> , изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните <b>стандарти или системи за екологично управление</b> ? <b>Ако „не“</b> , моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно <b>стандартите или системите за екологично управление</b> могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [.....] [.....]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

**Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати**

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.**

**Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:**

**Икономическият оператор декларира, че:**

<b>Намаляване на броя</b>	<b>Отговор:</b>
Той <b>изпълнява</b> целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати	[.....]  [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <sup>45</sup>

<sup>45</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи:  
Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат<sup>44</sup>, моля, посочете за **всички** от тях:

(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]<sup>46</sup>

#### Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно<sup>47</sup>; или  
б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно<sup>48</sup>, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел А] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

Дата \_\_\_\_\_ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: \_\_\_\_\_

(име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (длъжност на представляващия участника)

<sup>44</sup> Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.

<sup>46</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>47</sup> При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.

<sup>48</sup> В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

**РАЗДЕЛ V. ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

*Поставя се в комплекта на техническото предложение  
ОБРАЗЕЦ*

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ  
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**ДО: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД,**

**ОТ: .....**

*(участник)*

адрес: гр..... ул. ...., №. ...

тел.: ..... / ..... факс: ...../ .....; e-mail: .....

Единен идентификационен код: .....

Представявано от ..... – ..... *(длъжност)*

Лице за контакти: ....., тел.: ....., факс: ....., e-mail: .....

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Предоставяме на Вашето внимание предложението ни за изпълнение на обществена поръчка с предмет: **„Проектиране и подмяна на маслонапълнена кабелна електропроводна линия 110 kV „Тотлебен“ от подстанция „Средец“ до подстанция „Витоша“, реф. № РРС 20 - 056.**

В случай че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, декларираме, че:

1. Обхватът и съдържанието на работния проект, който ще изготвим, ще са съобразени с изискванията на Възложителя и Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, както и с всички други нормативни уредби, имащи отношение към проектирането на подобни обекти.
2. Всички части на изготвения проект ще бъдат подписани и подпечатани от проектант с пълна проектантска правоспособност по съответната част, а част „Конструктивна“ и от лице, притежаващо удостоверение за вписване в регистъра на лицата, упражняващи технически контрол по част „Конструктивна“ (КТК) на инвестиционния проект към КИИП.
3. Приемаме да организираме и да изпълним всички необходими действия във връзка със съгласуването на изготвения от нас работен проект със съответните инстанции, окомплектоването и подаването на документите, необходими за издаването на разрешение за строеж (процедиране издаването на разрешение за строеж).
4. Ще изпълним обекта от предмета на поръчката в пълно съответствие с одобрения работен проект и изискванията на Възложителя, като се задължаваме да спазваме изискванията на нормативната уредба на Република България - Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовата нормативна уредба, създадена в изпълнение и въз основа на него, Закона за енергетиката (ЗЕ) и подзаконовата нормативна уредба, създадена в изпълнение и въз основа на него, Правила за изпълнение и приемане на строително монтажни работи /ПИПСМР/, Наредба № 3 от 09.06.2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии /НУЕУЕЛ/, Наредба № 8 от 28.07.1999 г. за правила и норми за разполагане на технически проводни и съоръжения в населени места, Наредба № 16 от 09.06.2004 г. за сервитутите на енергийните обекти, Наредба № 3 от 21.07.2004 г. за основните положения за проектиране на конструкциите на строежите и за въздействията върху тях, Норми за проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции, Наредба № 9 от 09.06.2004 г. за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи, Наредба № РД-07/8 от 20 декември 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа, правилниците по Техническа безопасност /ТБ/, Охрана на труда /ОТ/ и Правилника за противопожарна охрана /ППО/, Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, Наредба № Из-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, нормативната уредба за опазване на околната среда и водите и всички други, имащи отношение към предмета на поръчката.

5. Всички материали, оборудване, апаратура и съоръжения, които ще доставим и ще влягаме при изпълнение на обекта на поръчката ще са нови, неупотребявани, придружени от декларации и/или сертификати/декларации за съответствие, съгласно изискванията на българското законодателство.
6. Задължаваме се всяка доставка на материали, оборудване, апаратура и съоръжения да бъде придружавана от изискуемите съгласно техническите изисквания на възложителя и договора документи.
7. Съгласни сме, че освен посочените в Приложение № 1.1 към Ценовото предложение материали, оборудване, апаратура и съоръжения, наше задължение за доставка са и всички останали материали, необходими за изпълнение на поръчката.
8. Предлаганите от нас срокове са както следва:
  - 8.1. Срок за изготвяне на предварителни (прединвестиционни) проучвания и актуални предпроектни енергийни и електрически изследвания (принципни схеми, потокоразпределение, нива и токове на късо съединение, режими на работа и др.) за енергийните обекти в засегнатия диагонал, и представянето им на Възложителя - **до 30 (тридесет) календарни дни**, считано от датата на документа за възлагане на изпълнението до датата на входирането им в Деловодството на Възложителя;
  - 8.2. Срок за изготвяне и предаване на работния проект за съгласуване от Възложителя - **до 60 (шестдесет) календарни дни**, считано от датата на документа за възлагане на изпълнението до датата на входирането на проекта в Деловодството на Възложителя.
  - 8.3. Срок за изготвяне и предаване на линеен график за изпълнение на предмета на поръчката на Възложителя за съгласуване - **до 20 (двадесет) календарни дни**, считано от датата на одобряване на работния проект от Възложителя.
  - 8.4. Срок за съгласуване на работния проект със съответните инстанции и предаването му на Възложителя в обем: 4 (четири) комплекта на хартиен носител и един на електронен /оптичен/ носител във формат \*.dwg (AUTOCAD или еквивалентно/и) – **до 35 (тридесет и пет) календарни дни**, считано от датата на одобряване на работния проект от Възложителя до датата на входирането на съгласувания проект в Деловодството на Възложителя.
  - 8.5. Срок за процедуриране издаването на разрешение за строеж и предоставянето му на Възложителя - **до 45 (четиридесет и пет) календарни дни**, считано от датата на документа за възлагане на изпълнението, придружен с положителен доклад за оценка на съответствието на проекта, до датата на входирането на разрешението в Деловодството на Възложителя.
  - 8.6. Срок за доставка на материали, апаратура, оборудване и съоръжения – **до 100 (сто) календарни дни**, считано от датата на документа за възлагане на изпълнението;
  - 8.7. Срок за изпълнение на строително-монтажните работи, необходими за въвеждането на обекта в експлоатация, включително извършване на пусково-наладъчните работи и изпитания - **до 90 (деветдесет) календарни дни**, считано от датата на първия документ за възлагане на изпълнението им, придружен от разрешена заявка за изключване на захранването на КЕЛ 110 кV „Тотлебен“ и подписан протокол Образец 2а от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, до датата на подписване на Акт обр. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.
  - 8.8. Срок за извършване на геодезическо заснемане на новоположената КЕЛ 110 кV „Тотлебен“ по трасето от ПС „Средец“ до ПС „Витоша“ и представяне на Възложителя на електронен носител на съответната информация от заснемането - **до 10 (десет) календарни дни**, считано от датата на документа за възлагане на изпълнението.
  - 8.9. Срок за провеждане на 72-часови проби под напрежение и товар за въвеждане в експлоатация на новоположената суха КЕЛ 110 кV „Тотлебен“ и свързаните с нормалната ѝ експлоатация апарати и съоръжения в работен режим – **до 10 (десет) календарни дни**, считано от датата на подписване на Акт обр. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
9. Предлаганите от нас гаранционни срокове започват да текат от датата на разрешението за ползване и са както следва:
  - 9.1. за материалите, съоръженията и оборудването, гаранционните срокове са съгласно гаранционните срокове определени от съответния производител, но не по-малко от **60 (шестдесет) месеца**;
  - 9.2. за изпълнените строително-монтажните работи – **10 (десет) години**.
10. Задължаваме се в рамките на гаранционните срокове всички разходи по отстраняване на дефекти или замяна на дефектни материали, съоръжения и оборудване с нови, да са за наша сметка.
11. Декларираме, че при изпълнение на предмета на поръчката ще осигурим своевременно минимум 2 (две) лица, притежаващи Сертификат или Удостоверение за извършване на монтаж на кабелни муфи 110 кV.
12. Предоставяме следната изискуема от възложителя информация за предлаганите от нас материали, оборудване, апаратура и съоръжения, а именно:

12.1. СУХ СИЛОВ КАБЕЛ 110 KV - AL 1600 mm<sup>2</sup>

№	Технически параметър	Изискване на възложителя	Предложение на участника
1	Производител	Да се посочи	
2	Марка	Да се посочи	
3	Тип/референтен номер	Да се посочи	
4	Допустима преносна мощност при разположение на трите фази в триъгълник	≥182 MVA	
5	Обявен ток при разположение на трите фази в триъгълник	≥ 950 A	
6	Външен диаметър в <b>mm</b>	Да се посочи	
7	Експлоатационна дълготрайност	≥ 30 години	
8	Тегло на линеен метър	kg/m Да се посочи	
9	Допустимо ниво на частичния разряд при 1,5 U <sub>0</sub>	Да се посочи	

## 12.2. ОПТИЧЕН КАБЕЛ

№	Технически параметър	Изискване на възложителя	Предложение на участника
1	Производител	Да се посочи	
2	Марка	Да се посочи	
3	Тип/референтен номер	Да се посочи	
4	Брой на влакната	≥ 48	
5	Експлоатационна дълготрайност	≥ 25 години	

13. Потвърждаваме, че доставяните от нас материали, оборудване, апаратура и съоръжения отговарят на посочените от възложителя в раздел II. Технически спецификации и изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката от документацията за участие стандарти или на еквивалентни. В случай, че даден материали, съоръжения или оборудване отговаря на стандарт, **еквивалентен** на посочения от Възложителя в раздел II. Технически спецификации и изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката от документацията за участие, се задължаваме да го отразим в **отделен документ** и да представим доказателства за еквивалентността на двата стандарта заедно с настоящото предложение за изпълнение на поръчката.

14. Декларираме, че отговорник (координатор) по безопасността е лицето ..... (име и фамилия), тел. .... ; GSM .....

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящото предложение за изпълнение на поръчката, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими според действащата нормативна уредба мерки за защита на личните ми данни.

Дата \_\_\_\_\_ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (длъжност на представляващия участника)



ДЕКЛАРАЦИЯ

за извършен оглед на обекта, предмет на поръчката

Долуподписаният/-ната/

.....

в качеството ми на представляващ/представител на .....,

(изписва се името на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Проектиране и подмяна на маслонапълнена кабелна електропроводна линия 110 kV „Тотлебен“ от подстанция „Средец“ до подстанция „Витоша“**, реф. № РРС 20 - 056,

ДЕКЛАРИРАМ :

Огледът на трасето на съществуващата кабелна маслонапълнена електропроводна линия 110 kV „Тотлебен“, както и на съоръженията в ПС „Средец“ и ПС „Витоша“ - крайни точки на трасето, се извърши от лицето/лицата:

- ..... (име и фамилия);

- ..... (име и фамилия);

- и т.н

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими според действащата нормативна уредба мерки за защита на личните ми данни.

Дата \_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

/име, подпис и печат/

**РАЗДЕЛ VI. ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Поставя се в плик  
„Предлагани ценови параметри“  
ОБРАЗЕЦ

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

ДО: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД,

ОТ: .....

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за обществена поръчка с предмет: „**Проектиране и подмяна на маслонапълнена кабелна електропроводна линия 110 kV „Тотлебен“ от подстанцията „Средец“ до подстанцията „Витоша“**”, реф. № РРС 20 - 056.

1. Общата цена за изпълнение на предмета на поръчката на нашата оферта възлиза на: ..... лева без ДДС, словом: ..... лева без ДДС и е формирана като сума от общите цени за изпълнение на дейностите, описани в приложената стойностна сметка (СС), Приложение № 1 към ценовото ни предложение;

2. Посочените цени в т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 9 от Стойностната сметка - Приложение № 1 към ценовото ни предложение включват всички разходи, свързани с извършването на **предпроектни проучвания**, изготвянето на **работния проект, съгласуването** му с възложителя и съответните инстанции, **процедиране издаването на разрешение за строеж**, осъществяването на **авторски надзор**, изготвяне на **екзекутивна документация** и извършване на **геодезическо заснемане**, включително транспортни и организационни, свързани с огледи, проучвателни работи, административни и др.

3. Таксите за съгласуване на проекта със съответните инстанции не са включени в предложените цени.

4. Единичните цени на доставяните от нас **материали, оборудване, апаратура и съоръжения**, посочени в Приложение № 1.1 са изготвени при условие на доставка франко обекта на изпълнение на поръчката и включват всички разходи за опаковка, маркировка, транспорт, застраховка, товарни и разтоварни дейности и др., а при внос от страни извън Европейския съюз - и митнически сборове и такси.

5. Единичните цени за изпълнение на видовете **строителни и монтажни работи**, посочени в Приложение № 1.2 включват всички наши разходи, необходими за изпълнение на съответния вид работа, включително цената на съответните материали, които не са изрично посочени в Приложение № 1.1 или не са доставка на възложителя, но са необходими за изпълнение на строително-монтажните работи, така че да бъдат постигнати изискванията на ПИПСМР и спазени общите технически изисквания, посочени в документацията, както и допълнителни разходи върху труда и механизацията, доставно складови разходи, за товарни и разтоварни дейности, печалба, разходи за извозването на демонтираните материали, почистване на строителната площадка, включително извозване и депониране на отпадъците на предвидените за целта места, охрана на обекта и други.

6. Приемаме плащането да се извършва в лева, по банков път при условията, посочени в проекта на договор.

7. Изразяваме съгласие при наличие на аритметични грешки в представеното от нас ценово предложение и приложените към него стойностна сметка и количествено стойностни сметки, същите да бъдат отстранени от комисията по реда, посочен в Раздел III, част III.1 на документацията за участие.

**Приложения** /всички приложения да се изготвят по приложените образци/:

Приложение № 1 – Стойностна сметка;

Приложение № 1.1 – Количествено-стойностна сметка за доставка на материали, оборудване, апаратура и съоръжения;

Приложение № 1.2 - Количествено-стойностна сметка за изпълнение на строително-монтажни работи;

Приложение № 2 – Ценообразуващи показатели за непредвидени видове работи;

Приложение № 3 – Списък на машини, оборудване и ценоразпис на машиносмените за непредвидени видове работи.

Дата \_\_\_\_\_ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: \_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

Поставя се в плик „Предлагани ценови параметри“

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
към ценовото предложение

„Проектиране и подмяна на маслонапълнена кабелна електропроводна линия 110 kV „Тотлебен“ от подстанция „Средец“ до подстанция „Витоша“

реф. № PPC 20 - 056

## СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№ по ред	Работи	Цена лв. без ДДС
1	ПРЕДПРОЕКТНИ ПРОУЧВАНИЯ	
2	ИЗГОТВЯНЕ НА РАБОТЕН ПРОЕКТ ЗА ПОДМЯНА НА МАСЛОНАПЪЛНЕНА КАБЕЛНА ЕЛЕКТРОПРОВОДНА ЛИНИЯ 110 KV „ТОТЛЕБЕН“ ОТ ПОДСТАНЦИЯ „СРЕДЕЦ“ ДО ПОДСТАНЦИЯ „ВИТОША“ И ИЗГРАЖДАНЕ НА НОВА ОПТИЧНА КАБЕЛНА ЛИНИЯ, СЪГЛАСНО ТЕХНИЧЕСКОТО ЗАДАНИЕ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И НАРЕДБА № 4 ЗА ОБХВАТА И СЪДЪРЖАНИЕТО НА ИНВЕСТИЦИОННИТЕ ПРОЕКТИ, СЪДЪРЖАЩ ВСИЧКИ ЧАСТИ, НЕОБХОДИМИ ЗА ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА СТРОЕЖ, ВКЛЮЧИТЕЛНО, НО НЕ САМО:	
2.1	Част „Електрическа“	
2.2	Част „Конструктивна“	
2.3	Част „Организация и изпълнение на строителството“	
2.4	Част „План по безопасност и здраве“	
2.5	Част „Организация и безопасност на движението“	
2.6	Част „Проектно сметна документация“ (ПСД)	
2.7	Част „План за управление на строителните отпадъци“	
2.8	Част „Пожарна безопасност“	
2.9	Част „Геодезическа“	
<b>Всичко по т.2= <math>\sum (2.1+2.9)</math></b>		
3	СЪГЛАСУВАНЕ НА РАБОТНИЯ ПРОЕКТ С ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И СЪС СЪОТВЕТНИТЕ ИНСТАНЦИИ ЗА ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА СТРОЕЖ	
4	ПРОЦЕДИРАНЕ ИЗДАВАНЕТО НА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА СТРОЕЖ	
5	ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО	
6	ИЗГОТВЯНЕ НА ЕКЗЕКУТИВНА ДОКУМЕНТАЦИЯ НА РАБОТНИЯ ПРОЕКТ	
7	ДОСТАВКА НА МАТЕРИАЛИ, АПАРАТУРА, ОБОРУДВАНЕ И СЪОРЪЖЕНИЯ, (Обща цена, съгласно КСС от Приложение № 1.1)	
8	ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ (Обща цена, съгласно КСС от Приложение № 1.2)	

№ по ред	Работи	Цена лв. без ДДС
9	ГЕОДЕЗИЧЕСКО ЗАСНЕМАНЕ НА НОВОПОЛОЖЕНА КЕЛ 110 KV „ТОТЛЕБЕН“ ПО ТРАСЕТО ОТ ПС „СРЕДЕЦ“ ДО ПС „ВИТОША“	
10	НЕПРЕДВИДЕНИ ВИДОВЕ И КОЛИЧЕСТВА МАТЕРИАЛИ, АПАРАТУРА, ОБОРУДВАНЕ, СЪОРЪЖЕНИЯ, СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ И ДРУГИ ДЕЙНОСТИ (15 % от общата стойност на позиции от 1 до 9)	
Обща цена за изпълнение предмета на поръчката = $\sum (т.1 + т.10)$ :		

Обща цена за изпълнение на предмета на поръчката словом: ..... лв. без ДДС

Дата \_\_\_\_\_ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: \_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

Забележка: Участникът задължително следва да предложи цени за всички позиции от стойностната сметка. Предложените цени трябва да са по-големи от нула и да се закръглят до втория знак след десетичната запетая, при спазване на указанията на възложителя за тяхното образуване.

„Проектиране и подмяна на маслонапълнена кабелна електропроводна линия 110 kV „Тотлебен“ от подстанция „Средец“ до подстанция „Витоша“

реф. № PPC 20 - 056

## КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА

## ЗА

## ДОСТАВКА НА МАТЕРИАЛИ, АПАРАТУРА, ОБОРУДВАНЕ И СЪОРЪЖЕНИЯ

№	Наименование	Мярка	Количество	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1.	Доставка на сух алуминиев кабел 110 kV 1600 mm <sup>2</sup> с технически характеристики съгласно Таблица 1 от Техническите спецификации и изисквания на Възложителя	m	8000		
2.	Доставка на монтажни скоби (тройни) за сух алуминиев кабел 110 kV 1600 mm <sup>2</sup> с технически характеристики, съгласно Приложение 3 от Техническите спецификации и изисквания на Възложителя	бр.	1300		
3.	Доставка на монтажни скоби (единични) за сух алуминиев кабел 110 kV 1600 mm <sup>2</sup> с технически характеристики съгласно Приложение 3 от Техническите спецификации и изисквания на Възложителя	бр.	42		
4.	Доставка на съединителни муфи 110 kV 1600 mm <sup>2</sup> с технически характеристики съгласно Таблица 1 от Техническите спецификации и изисквания на Възложителя	бр.	15		
5.	Доставка на кабелни глави за КРУ модул 110 kV тип ELK-04 и кабел Al 1x1600 RMS	бр.	6		
6.	Доставка на кутия за кросбондинг на екрани на сух кабел 110 kV	комплект	2		
7.	Доставка на кутия за заземяване на екран на кабел 110 kV, през вентилни отводи в края на КЕЛ 110 kV за фаза	бр.	6		
8.	Доставка на оптичен кабел с минимум 48 оптични влакна за осигуряване на нормална експлоатация и обмен на данни между двата елемента на надлъжно-диференциалната защита на нова КЕЛ 110 kV в двата енергийни обекта и друга оперативна информация съгласно Таблица 2 от Техническите спецификации и изисквания на Възложителя	m	2500		
9.	Доставка на HDPE тръба за изграждане на нова оптична връзка (Ø 40 mm)	m	2470		
10.	Доставка на апаратура (ODF разпределители за 48 оптични влакна и др.) за изграждане на комуникационните връзки за осигуряване обмен на данни между НДЗ в двата енергийни обекта	бр.	2		
11.	Доставка на 19" телекомуникационен шкаф 15 U за изграждане на комуникационните връзки в двата енергийни обекта	бр.	2		
12.	Доставка на скоба за закрепване на HDPE	бр.	995		

№	Наименование	Мярка	Количество	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
	тръба за изграждане на нова оптична връзка (Ø 40 mm) в колектор				
13.	Доставка на крайна муфа за HDPE тръба за изграждане на нова оптична връзка (Ø 40 mm).	бр.	2		
14.	Доставка на „Пачкорда“ с дължина 10 m за две оптични влакна	бр.	2		
15.	Доставка на стойка за аванс на оптичен кабел OPUG в двата енергийни обекта	бр.	2		
16.	Доставка на стоманени тръби Ø 400 mm и L 10 m	бр.	55		
17.	Доставка на PVC тръба Ø 140 mm и L 10 m	бр.	165		
18.	Доставка на корита с L 3 метра, съгласно проекта за кабел 110 kV за ремонт на 10 % от непроходим колектор (трасе 1610) или за ремонт около 161 m	бр.	50		
19.	Доставка на капацити 0,6/1,0 метра съгласно проекта	бр.	700		
20.	Доставка на тротоарни плочи за възстановяване	m <sup>2</sup>	220		
21.	Доставка на асфалт за възстановяване	m <sup>2</sup>	1020		
22.	Доставка на гъвкав меден, жълто-зелен проводник със сечение 95 mm <sup>2</sup> , за направа на заземителни връзки	m	10		
23.	Доставка на кабелна обвивка, медна, калайдисана, пресова, за меден проводник 95 mm <sup>2</sup> , с отвор за M 12, за направа на заземителни връзки	бр.	20		
24.	Доставка на заземителен кол – стоманен прът, изработен от профилна стомана, с размер L 65/65/6 mm, с дебелина на покритието 80 µm, дължина 3 m	бр.	60		
<b>ОБЩА ЦЕНА (Σ (т.1÷т.24))</b>					

Обща цена по КСС за „Доставка на материали, оборудване, апаратура и съоръжения“:  
..... лв. без ДДС

Дата \_\_\_\_\_ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: \_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

Забележка: Участникът задължително следва да предложи цени за всички позиции от количествено стойностната сметка. Предложените цени трябва да са по-големи от нула и да се закръглят до втория знак след десетичната запетая, при спазване на указанията на възложителя за тяхното образуване.

Поставя се в плик „Предлагани ценови параметри“

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2  
към ценовото предложение

„Проектиране и подмяна на маслонапълнена кабелна електропроводна линия 110 kV „Тотлебен“ от подстанция „Средец“ до подстанция „Витоша“

реф. № PPC 20 - 056

КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА  
ЗА  
СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ

№	Наименование	Мярка	Количество	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1.	Източване на кабелно масло на уредбата за захранването на съществуваща маслонапълнена КЕЛ 110 kV „Тотлебен“ както и маслото от трите фази по цялото трасе с обща дължина 2300 метра	бр.	1		
2.	Демонтаж на уредбата за захранването на съществуваща маслонапълнена КЕЛ 110 kV „Тотлебен“ в двата енергийни обекта	бр.	1		
3.	Демонтаж на съществуващ маслонапълнен кабел 110 kV	m	7410		
4.	Ремонт (отводняване, подзидане, подмазване и укрепване на корита, подмяна на счупени или негодни елементи) на съществуващото кабелно трасе от 2470 m, състоящо се от:				
<i>Съществуващ проходим колектор (580 m)</i>					
4.1	Ремонт – подзидане и подмазване	m <sup>2</sup>	120		
<i>Съществуващ непроходим колектор (1440 m)</i>					
4.2	Разкриване на трасе	m	1440		
4.3	Подмяна на корита	бр.	50		
4.4	Подмяна на капаци	бр.	700		
4.5	Направа на шахти за муфи	бр.	5		
4.6	Ремонт – подзидане и подмазване на фуги между корита и капаци	m	1440		
4.7	Възстановяване на зелени площи по трасе	m <sup>2</sup>	800		
4.8	Възстановяване на асфалт по трасе	m <sup>2</sup>	400		
4.9	Възстановяване на тротоарни плочки и бордюри по трасе	m <sup>2</sup>	400		
<i>Тръбна мрежа (480 m)</i>					
4.10	Разкриване на трасе	m	480		
4.11	Подмяна на съществуващи стоманени тръби Ø 400 mm с L 10 m	бр.	55		
4.12	Подмяна на съществуващи PVC тръби Ø 140 mm с L 10 m	бр.	165		
4.13	Възстановяване на зелени площи по трасе	m <sup>2</sup>	35		
4.14	Възстановяване на асфалт по трасе	m <sup>2</sup>	620		
4.15	Възстановяване на тротоарни плочки и бордюри по трасе	m <sup>2</sup>	35		
<b>Всичко по т.4= ∑ (4.1÷4.15)</b>					
5.	Полагане на нов сух силов кабел 110 kV по трасе: (приблизителна дължина на трасето от 2470 метра):				
5.1	Съществуващ проходим колектор	m	580		

№	Наименование	Мярка	Количество	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
5.2	Съществуващ непроходим колектор	м	1440		
5.3	Нови стоманени и PVC тръби	м	480		
5.4	Направа на съединителни муфи 110 kV 1600 mm <sup>2</sup> по трасето	бр.	15		
5.5	Монтаж на кабелни глави към ЕКРУ 110 kV	бр.	6		
5.6	Монтаж на тройна полимерна скоба за закрепване на кабел 110 kV	бр.	1300		
5.7	Монтаж на единични полимерна скоба за закрепване на кабел 110 kV	бр.	42		
5.8	Монтаж на кутия за кросбондинг на екрани на сух кабел 110 kV	комплект	2		
5.9	Набиване на заземителен кол – стоманен прът, изработен от профилна стомана, с размери L65/65/6 mm, дебелина на покритието 80 m, с дължина 3 m	бр.	60		
5.10	Монтаж на кутия за заземяване на екран на кабел 110 kV, през вентилни отводи в края на КЕЛ 110 kV	бр.	2		
<b>Всичко по т.5= ∑ (5.1÷5.10)</b>					
6.	<b>Полагане на HDPE тръбна мрежа за нов оптичен кабел:</b> (приблизителна дължина на трасето от 2470 метра)				
6.1	Съществуващ проходим колектор	м	580		
6.2	Съществуващ непроходим колектор	м	1440		
6.3	В нови стоманени тръби	м	480		
6.4	Територия на енергиен обект и сграда	м	30		
6.5	Монтаж на скоба за закрепване на HDPE тръба Ø 40 mm в колектори	бр.	995		
6.6	Монтаж на крайна муфа за HDPE тръба	бр.	2		
<b>Всичко по т.6= ∑ (6.1÷6.6)</b>					
7.	<b>Полагане на нов оптичен кабел 48 жила OPUG (в HDPE тръбна мрежа):</b> (приблизителна дължина от 2600 метра)				
7.1	Издихване на нов оптичен кабел 48 жила (в HDPE тръбна мрежа)	м	2470		
7.2	Монтаж на ODF панел за 48 оптични влакна в двата енергийни обекта	бр.	2		
7.3	Монтаж на стойка за аванс на оптичен кабел OPUG	бр.	2		
7.4	Монтаж на 19" телекомуникационен шкаф 15 U за изграждане на комуникационните връзки в двата енергийни обекта	бр.	2		
7.5	Монтаж и наладка на „Пачкорда“ за две оптични влакна в двата енергийни обекта	м	20		
<b>Всичко по т.7= ∑ (7.1÷7.5)</b>					
8.	<b>Ремонтни дейности в ПС „Средец“:</b>				
8.1	Демонтаж на съществуваща кабелна глава 110 kV	бр.	6		
8.2	Демонтаж на скоба за закрепване на кабел 110 kV	бр.	12		
8.3	Демонтаж на апаратна клема	бр.	6		
8.4	Демонтаж на проводник АСО 400	м	6		
<b>Всичко по т.8= ∑ (8.1÷8.4)</b>					
9.	<b>Снемане на технически характеристики, пусково-наладъчни работи и изпитания, съгласно изискванията на НУЕУЕЛ или завод производител и издаване на протоколи и</b>				



№	Наименование	Мярка	Количество	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
<b>сертификати и функционални проби:</b>					
9.1	Сух силов кабел 110 кV и арматура	бр.	1		
9.2	Оптическа мрежа и арматура	бр.	1		
9.3	Пренастройка и функционални проби на цифрова надлъжно диференциална защита КЕЛ 110 кV „Тотлебен“ (1 комплект)	комплект	1		
9.4	Пренастройка и функционални проби на цифрова РМТЗ КЕЛ 110 кV „Тотлебен“	бр.	1		
<b>Всичко по т.9= <math>\sum</math> (9.1÷9.4)</b>					
10.	Организиране издаването от „ЕСО“ ЕАД на Заповед за настройка на съществуващите цифрови защиты	бр.	1		
<b>ОБЩА ЦЕНА (<math>\sum</math> (Всичко по т.1÷ т.10)):</b>					

Обща цена по КСС за „Изпълнение на строително-монтажни работи“: .....  
..... лв. без ДДС

*В предложените единични цени е включена и цената на съответните материали, които не са изрично посочени в Приложение № 1.1, но са необходими за изпълнение на строително-монтажните работи от количествено-стойностната сметка, така че да бъдат постигнати изискванията на ПИПСМР и спазени общите технически изисквания, посочени в настоящата документация, както и допълнителни разходи върху труд и механизация, доставно складови разходи, печалба и др.*

Дата \_\_\_\_\_ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: \_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

Забележка: Участникът задължително следва да предложи цени за всички позиции от количествено-стойностната сметка. Предложените цени трябва да са по-големи от нула и да се закръглят до втория знак след десетичната запетая, при спазване на указанията на възложителя за тяхното образувание.

**„Проектиране и подмяна на маслонапълнена кабелна електропроводна линия 110 kV „Тотлебен“ от подстанция „Средец“ до подстанция „Витоша“**

реф. № РРС 20 – 056

**ЦЕНООБРАЗУВАЩИ ПОКАЗАТЕЛИ**

за формиране на единичните цени на непредвидени видове работи

- средна часова ставка - ...лв. ч/час;
- допълнителни разходи за труд - ...%;
- допълнителни разходи за механизация - ...%;
- доставно-складови разходи за материали, доставяни от изпълнителя - ...%;
- печалба - ...%;

Разходни норми за труд, материали и механизация – съгласно ..... (Билдинг мениджър, УСН, СЕК или др.)

Дата \_\_\_\_\_ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: \_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
**към ценовото предложение**

**„Проектиране и подмяна на маслонапълнена кабелна електропроводна линия 110 kV „Тотлебен“ от подстанция „Средец“ до подстанция „Витоша“**

реф. № РРС 20 – 056

**СПИСЪК**

на инструменти, механизация, съоръжения и техническо оборудване  
и ценоразпис на машиносмените  
за формиране на единичните цени на непредвидени видове работи

№	Вид инструменти, механизация, съоръжения или оборудване	Стойност на машиносмяна – лв. без ДДС
1.	Кран - 30-50 тона	
2.	Багер	
3.	Машина за теглене на кабел	
4.	Камион	
5.	Вакуум помпа	
6.	Компресор за налягане минимум 3 атмосфери	
7.	Валяк	
8.	..... (Други по преценка на участника)	

Дата \_\_\_\_\_ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: \_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

**РАЗДЕЛ VII. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

**ДОГОВОР**

№ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ година

Днес, \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ година, в град София, Република България, между:

**(1) „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД,**

седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанка цел при Агенцията по вписванията с ЕИК: 130277958, представлявано от ..... – член на Управителния съвет, редовно упълномощен за сключване на договора с Решение, отразено в т. ... от Протокол № ... от редовно/извънредно заседание на Управителния съвет на дружеството, проведено на ... г., наричано за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна,

и

**(2) „.....“;**

седалище и адрес на управление: Република ..., гр....., ул. ...., адрес за кореспонденция: гр....., ул....., тел.: ..... факс: .....email ....., вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанка цел/Регистъра БУЛСТАТ при Агенцията по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ: ....., представлявано от ..... – ....., наричано за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в резултат на проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с референтен № **РРС 20 – 056** и предмет: **„Проектиране и подмяна на маслонапълнена кабелна електропроводна линия 110 kV „Тотлебен“ от подстанция „Средец“ до подстанция „Витоша“**, уникален номер в Регистъра на обществени поръчки към Агенцията по обществени поръчки - ....., и след представяне на гаранция за изпълнение в размер на ..... лева (*попълва се при сключване на договора*), се сключи настоящият договор за следното:

**РАЗДЕЛ 1: ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема и се задължава да извърши при условията на настоящия договор, в пълно съответствие с Техническите спецификации и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от Приложение № 2, на свой риск, със свои сили и технически средства, и срещу възнаграждение, всички необходими дейности във връзка с подмяна на маслонапълнена кабелна електропроводна линия 110 kV „Тотлебен“, в това число: извършване на предпроектни проучвания, изготвяне и съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и със съответните инстанции на работен проект, процедуриране издаването на разрешение за строеж, доставка и монтаж на материали, оборудване, апаратура и съоръжения, организация и изпълнение на строителството, осъществяване на авторски надзор, изготвяне на екзекутивна документация на работния проект, пусково-наладъчни работи и изпитания, и подготовка за въвеждане на обекта в експлоатация.

**1.2.** Основните дейности, включени в предмета на договора, се изпълняват в пълно съответствие с работния проект, Техническите спецификации и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** - Приложение № 2, Предложението за изпълнение на поръчката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 4 и действащото в Република България законодателство, при стриктно спазване на следните нормативни актове: Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовата нормативна уредба, създадена в изпълнение и въз основа на него, Закона за енергетиката (ЗЕ) и подзаконовата нормативна уредба, създадена в изпълнение и въз основа на него, Правила за изпълнение и приемане на строително монтажни работи /ПИПСМР/, Наредба № 3 от 09.06.2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии /НУЕУЕЛ/, Наредба № 8 от 28.07.1999 г. за правила и норми за разполагане на технически проводни и съоръжения в населени места, Наредба № 16 от 09.06.2004 г. за сервитутите на енергийните обекти, Наредба № 3 от 21.07.2004 г. за основните положения за проектиране на конструкциите на строежите и за въздействията върху тях, Норми за проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции, Наредба № 9 от 09.06.2004 г. за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи, Наредба № РД-07/8 от 20 декември 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа, правилниците по Техническа безопасност /ТБ/, Охрана на труда /ОТ/ и Правилника

за противопожарна охрана /ППО/, Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, Наредба № Із-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, нормативната уредба за опазване на околната среда и водите и всички други, имащи отношение към изпълнението на договора.

**1.3.** (1) На основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права (ЗАПСП), авторските права върху работния проект и екзекутивната документация на проекта, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че трети лица не притежават права върху цитираните документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) Правата по предходната алинея влизат в сила след заплащане на дължимото възнаграждение за изготвянето им, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отделно възнаграждение, освен уговореното по настоящия договор.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права и/или други права на интелектуална собственост от страна на трети лица в срок до 5 (пет) дни от узнаването им. В случай че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на цитираните по-горе документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право или други права на интелектуална собственост на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

## **РАЗДЕЛ 2: ВЪЗЛАГАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА**

**2.1.** (1) Възлагането на изпълнението на предмета на договора се осъществява чрез един или повече документи за възлагане на изпълнението, в зависимост от техническата готовност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, технологията на изпълнение и договорените срокове за изпълнение, посочени в Раздел 4 от настоящия договор и/или в съответния документ за възлагане.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя документ за възлагане на изпълнението, съдържащ най-малко следната информация: номера на договора, номера на документа за възлагане и дата на възлагане, видовете работи/доставки и количеството им, срокът за изпълнение, който следва да е съобразен с вида, количеството и обема на възлаганата работа, както и със сроковете, посочени в Раздел 4 от договора, линейния график, общата стойност на възложените работи, определена на база цените от стойностната сметка (СС) и единичните цени от съответната количествено стойностната сметка (КСС) и/или формирани по реда на т. 3.2.10 и друга информация, необходима за изпълнение на видовете работи. Документът за възлагане се подписва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда на ал. 4 по-долу.

(3) Възлагане на изпълнението на каквито и да било непредвидени видове и/или количества работи и/или доставки се осъществява с отделен документ за възлагане на изпълнението и е възможно само след получаване на писмено одобрение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за необходимостта от извършването им.

(4) Документът за възлагане се подписва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или се изпраща подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на факс или електронен адрес на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочени в настоящия договор. Документът за възлагане, изпратен по факс или електронен адрес на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се счита за редовно връчен, ако е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок **до 3 (три) работни дни** да го потвърди като го върне подписан по същия ред.

**2.2.** (1) Приемането на изпълнението на всички работи/доставки по предмета на договора се осъществява посредством двустранно подписани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приемо-предавателни протоколи, отразяващи действително извършените и приети видове и количества работи/доставки по съответен документ за възлагане на изпълнението.

(2) Протоколът по ал. 1 следва да съдържа най-малко следната информация: номера на договора, номера и датата на документа за възлагане, дали работите са изпълнени съгласно изискванията на проекта, съответните нормативни разпоредби и настоящия договор, информация дали материалите, съоръженията и оборудването, вложени в обекта, при доставката им са били придружени с необходимите документи, подробно описани в т. 6.13 на настоящия договор, както и общата стойност на действително извършените и приети видове и количества работи/доставки, стойността на първото плащане, (ако има такова), а в случаите по т. 6.27, ал. 1 по-долу, се посочват видовете и стойността на извършените от подизпълнителите работи и др.

(3) Когато частта от договора, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(4) Разплащанията по ал. 3 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15-дневен срок от получаването му.

(5) Към искането по ал. 4 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане по ал. 3, когато искането за плащане е оспорено по реда на ал. 5, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(7) Алинея 3 не се прилага в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата не е възложена на подизпълнителя.

### **РАЗДЕЛ 3: ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**3.1.** (1) При надлежното изпълнение на предмета на настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена в размер на стойността на действително извършените и приети видове и количества работи и доставки по цени от Приложение № 1, (съответно Приложение № 1.1 и Приложение № 1.2) от настоящия договор и/или формирани по реда на т. 3.2.10, но общо за цялостното изпълнение на предмета на договора **не повече от .....** (**словом: .....**) (**попълва се при сключване на договора**) лева без ДДС, в това число:

**3.1.1. До .....** (**словом: .....**) (**попълва се при сключване на договора**) **лев. без ДДС** за изпълнение на дейностите, посочени в точки от 1 до 9 от Приложение № 1;

**3.1.2. До .....** (**словом: .....**) (**попълва се при сключване на договора**) **лев. без ДДС** за **непредвидени видове и количества работи/доставки**, в съответствие с т. 10 от Приложение № 1.

(2) В посочените цени по предходната алинея са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за осъществяване предмета на договора. Цените са окончателни и няма да бъдат променяни по време на действие на договора.

(3) Посочените цени в т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 9 от Стойностната сметка - Приложение № 1 към договора включват всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързани с извършването на **предпроектни проучвания**, изготвянето на **работния проект, съгласуването** му с възложителя и съответните инстанции, процедуриране издаването на **разрешение за строеж**, осъществяването на **авторски надзор**, изготвяне на **екзекутивна документация** и извършване на **геодезическо заснемане**, включително транспортни и организационни, свързани с огледи, проучвателни работи, административни и др. Таксите за съгласуване на проекта със съответните инстанции не са включени в предложените цени и се заплащат по реда на т.3.5 по-долу.

(4) Единичните цени на доставяните **материали, оборудване, апаратура и съоръжения**, посочени в Приложение № 1.1, са изготвени при условие на доставка франко обекта на изпълнение по договора, и включват всички разходи за опаковка, маркировка, транспорт, застраховка, товарни и разтоварни дейности и др., а при внос от страни извън Европейския съюз - и митнически сборове и такси.

(5) Единичните цени за изпълнение на видовете **строителни и монтажни работи**, посочени в Приложение № 1.2 включват всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, необходими за изпълнение на съответния вид работа, включително цената на съответните материали, които не са изрично посочени в Приложение № 1.1 или не са доставка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, но са необходими за изпълнение на строително-монтажните работи, така че да бъдат постигнати изискванията на ПИПСМР и спазени общите технически изисквания, посочени в документацията, както и допълнителни разходи върху труда и механизацията, доставно складови разходи, товарни и разтоварни дейности, печалба, разходи за извозването на демонтираните материали, почистване на строителната площадка включително извозване и депониране на отпадъците на предвидените за целта места, охрана на обекта и други.

**3.2.** Заплащането на извършените и приети дейности по предмета на договора се осъществява в **60- (шестдесет) дневен** срок по банков път, по сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, въз основа на издадена от него фактура, чиято дата не може да предхожда датата на съответния приемо-предавателен протокол. Фактурата следва да е придружена с двустранно подписания между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приемо-предавателен протокол за действително извършени и приети видове и количества работи/доставки. Плащането се извършва, както следва:

**3.2.1.** Плащането на цената по т. 1 от Приложение № 1 за изготвянето на **предпроектните проучвания** се извършва след одобрението им от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

**3.2.2.** Плащането на цената по т. 2 от Приложение № 1 за изготвянето на **работен проект** се извършва след представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на влязло в сила разрешение за строеж;

**3.2.3.** Плащането на цената по т. 3 от Приложение № 1 за **съгласуване** на работния проект се извършва след представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на влязло в сила разрешение за строеж;

**3.2.4.** Плащането на цената по т. 4 от Приложение № 1 за **процедиране** издаването на разрешение за строеж се извършва след представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на влязло в сила разрешение за строеж;

**3.2.5.** Плащането на цената по т. 5 от Приложение № 1 за осъществяване на **авторски надзор**, се извършва след получено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разрешение за ползване;

**3.2.6.** Плащането на цената по т. 6 от Приложение № 1 за изготвяне на **екзекутивна документация** на работния проект, се извършва след получено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разрешение за ползване;

**3.2.7.** Плащането на цената по т. 7 от Приложение № 1 за **доставка** на материали, оборудване, апаратура и съоръжения се извършва по цени съответно от Приложение № 1.1, както следва:

- 80% от цената на реално извършените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доставки - след подписване на Акт Образец 15, съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- 20% от цената на реално извършените и приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доставки - след получаване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на разрешение за ползване.

**3.2.8.** Плащането на цената по т. 8 от Приложение № 1 за изпълнение на **строително-монтажни работи** се извършва по цени съответно от Приложение № 1.2, както следва:

- 50% от цената на реално извършените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ строително-монтажни работи - след подписване на Акт Образец 15, съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- 50% от цената на реално извършените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ строително-монтажни работи - след получаване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на разрешение за ползване.

**3.2.9.** Плащането на цената по т. 9 от Приложение № 1 за извършване на **геодезическо заснемане** се извършва след писмено одобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на заснемането.

**3.2.10.** Заплащането на **непредвидени видове и количества работи/доставки** по т. 3.1.2 се извършва по реда на т. 3.2.7 за непредвидени доставки или по реда на т. 3.2.8 за непредвидени строително-монтажни работи и по цени формирани, както следва:

а) За доставка на **непредвидени количества** от видовете материали, съоръжения и оборудване упоменати в КСС от Приложение № 1.1 - по съответните единични цени от КСС;

б) За доставка на **непредвидени видове и количества** от материали, съоръжения и оборудване, които не са упоменати в КСС от Приложение № 1.1 - само въз основа на предварително представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ единични цени. Единичните цени не трябва да надвишават с повече от 10% единичната цена на производителя или дистрибутора на съответния материал, апаратура, оборудване и съоръжение, което се удостоверява от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ чрез представяне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на копие на фактурата, с която е закупил съответния материал, апаратура, оборудване и съоръжение.

в) За **непредвидени количества строително-монтажни работи**, упоменати като видове работи в КСС от Приложение № 1.2, заплащането се извършва по съответните единични цени от КСС;

г) За **непредвидени видове и количества строително-монтажни работи**, неупоменати в КСС от Приложение № 1.2, се извършва по предварително изготвени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ анализи на съответните единични цени. Анализите се изготвят на база следните ценообразуващи показатели: средна часова ставка - .....лв./час; допълнителни разходи за труд - .....%; допълнителни разходи за транспорт и механизация - .....%; доставно-складови разходи за материали, доставяни от изпълнителя - .....%; печалба - ...%; и цени на машиносмените: ..... (попълват се при сключване на договора). Разходните норми за труд, механизация и материали са съгласно .... (попълва се при сключване на договора), като в конкретния анализ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ посочва съответния източник за определяне на разходни норми, и конкретния шифър, който е ползвал. На съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подлежи цената, вида и количеството на доставяните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ материали, включени в анализите. Цената на материалите не трябва да надвишава с повече от 10% цената, която се предлага от производителя или дистрибутора на съответния материал, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ копие на фактурата, с която е закупил съответния материал.

д) Сумарната обща стойност на непредвидените видове и количества материали, съоръжения, оборудване и строително-монтажни работи по букви а), б), в) и г) не може да надвишава стойността, определена в т. 3.1.2. Заплащане на изпълнението на каквито и да било непредвидени видове и/или количества работи и/или доставки е възможно само след представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на документ, доказващ писменото им възлагане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В противен случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането им.

**3.3.** Евентуални претенции от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за допълнително възнаграждение, основани на утежнени условия, временно строителство, превоз на работници и др., които биха възникнали по време на изпълнение на работите, няма да се разглеждат и заплащат допълнително от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и същите следва да са включени в съответната цена от настоящия договор.

**3.4.** Всички плащания ще се извършват в български лева (или тяхната равностойност в евро, ако в Република България, като официално средство за разплащане по време на действие на договора бъде въведена общата европейска валута), по банков път по посочената банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в издадената от него и предоставена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ фактура за дължимо плащане по договора.

**3.5.** Процедурите по съгласуването на работите, предмет на настоящия договор, с компетентните органи по устройство на територията и/или други заинтересовани институции и организации, се извършват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Внесените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ такси се заплащат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу представени разходооправдателни документи (фактури), издадени на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**РАЗДЕЛ 4: СРОКОВЕ**

- 4.1.** Срокът на договора е **36 (тридесет и шест) месеца** от датата на подписването му от двете страни.
- 4.2.** Срокът за изготвянето от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на предварителни (прединвестиционни) проучвания и актуални предпроектни енергийни и електрически изследвания (принципни схеми, потокоразпределение, нива и токове на късо съединение, режими на работа и др.) за енергийните обекти в засегнатия диагонал, и представянето им на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е до **30 (тридесет) календарни дни**, считано от датата на документа за възлагане на изпълнението до датата на входирането им в Деловодството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 4.3.** Срокът за изготвяне на работния проект от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съгласуване е до **60 (шестдесет) календарни дни**, считано от датата на документа за възлагане на изпълнението до датата на входирането на проекта в деловодството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 4.4.** Срокът за изготвянето от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на линеен график за изпълнение на предмета на поръчката и предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съгласуване е до **20 (двадесет) календарни дни**, считано от датата на одобряване на работния проект от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 4.5.** Срокът за съгласуване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на работния проект със съответните инстанции и предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в обем: 4 (четири) комплекта на хартиен носител и един на електронен /оптичен/ носител във формат \*.dwg (AUTOCAD или еквивалентно/и) е до **35 (тридесет и пет) календарни дни**, считано от датата на одобряване на работния проект от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до датата на входирането на съгласувания проект в деловодството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 4.6.** Срокът за процедуриране издаването на разрешение за строеж и предоставянето му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е до **45 (четиридесет и пет) календарни дни**, считано от датата на документа за възлагане на изпълнението, придружен с положителен доклад за оценка на съответствието на проекта, до датата на входирането на разрешението в деловодството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 4.7.** Срокът за доставка на материали, апаратура, оборудване и съоръжения е до **100 (сто) календарни дни**, считано от датата на документа за възлагане на изпълнението.
- 4.8.** Срокът за изпълнение на строително-монтажните работи, необходими за въвеждането на обекта в експлоатация, включително извършване на пусково-наладъчните работи и изпитания, е до **90 (деветдесет) календарни дни**, считано от датата на документа за възлагане на изпълнението, придружен от разрешена заявка за изключване на захранването на КЕЛ 110 кV „Тотлебен“ и подписан Протокол Образец 2а от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, до датата на подписване на Акт обр. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.
- 4.9.** Срокът за извършване на геодезическо заснемане на новоположената КЕЛ 110 кV „Тотлебен“ по трасето от ПС „Средец“ до ПС „Витоша“ и представяне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на електронен носител на съответната информация от заснемането - до **10 (десет) календарни дни**, считано от датата на документа за възлагане на изпълнението.
- 4.10.** Срокът за провеждане на 72-часови проби под напрежение и товар за въвеждане в експлоатация на новоположената суха КЕЛ 110 кV „Тотлебен“ и свързаните с нормалната ѝ експлоатация апарати и съоръжения в работен режим е до **10 (десет) календарни дни**, считано от датата на подписване на Акт обр. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- 4.11.** Периодът, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да осъществява авторски надзор върху реализацията на проекта, предмет на настоящия договор, започва от момента на подписване на протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво (Приложение № 2а от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва с подписването на Акт обр. 15 от същата Наредба.
- 4.12.** Срокът за предоставяне от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на всички налични при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документи, необходими за извършване на възложените работи, както и името и координатите на лицата, които ще осъществяват инвеститорски контрол, е до **5 (пет) календарни дни**, считано от датата на първия документ за възлагане на изпълнението.
- 4.13.** Срокът за разглеждане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на изготвения работен проект е до **10 (десет) календарни дни**, считано от датата на входирането му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в деловодството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 4.14.** Срокът за писменото уведомяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за резултатите от прегледа на работния проект е до **2 (два) календарни дни**, считано от датата на съставяне от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на протокол, в който са отразени констатирани пропуски и/или недостатъци (ако има такива) или приемането му. В уведомлението ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя срок, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява констатираните пропуски и/или недостатъци.
- 4.15.** Срокът за разглеждане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на преработения работен проект и/или части от него е до **5 (пет) календарни дни**, считано от датата на входирането им в деловодството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 4.16.** Срокът за представяне на доклада за оценка на съответствието на работния проект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е до **4 (четири) календарни дни**, считано от датата на предаването му от КОНСУЛТАНТА на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 4.17.** (1) Крайният срок за изпълнение на описаните в даден документ за възлагане на изпълнението на видове работи/доставки, може да бъде удължен по взаимно писмено съгласие на страните, при наличие на непредвидени обстоятелства и/или основателни причини, непозволяващи работа на обекта, които се описват в съответния Акт Образец 10 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството към ЗУТ.



(2) В случай че изпълнението на работи и/или доставки по някой документ за възлагане на изпълнението се забави по причини, зависещи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, то съответният срок за изпълнение се удължава със срока на забавата.

(3) В случаи на непредвидими събития и доколкото тези събития се отразяват върху изпълнението на задълженията на двете страни по договора, сроковете за изпълнение могат да бъдат удължени за времето, през което са продължили непредвидимите събития. Страните се споразумяват за непредвидими събития да се считат издадени или изменени нормативни, административни или ненормативни актове (със задължителна сила за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или уговорките в настоящия договор) на държавни или общински органи, настъпили по време на изпълнение на договора, които се отразяват на изпълнението на задълженията, на която й да е от страните.

## **РАЗДЕЛ 5: ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**5.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на възложената съгласно този договор работа.

**5.2.** При определяне на сроковете за изпълнение в отделните документи за възлагане на изпълнението ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да се съобразява със сроковете, посочени в Раздел 4, Приложение № 4 на договора и линейния график.

**5.3.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички налични при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документи, необходими за извършване на дейностите по договора. Предаването на документите по тази точка се удостоверява с протокол, подписан от страните, съответно от надлежно упълномощени техни представители.

**5.4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извърши изпитвания за съответствие на стандартите, в обем по негова преценка, на доставените за изпълнение на поръчката материали, оборудване, апаратура, съоръжения, както и да извършва входящ контрол на материали, оборудване, апаратура, съоръжения при влагането им на обекта.

**5.5.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не приема доставки на материали, оборудване, апаратура, съоръжения, в случай на констатиран дефект или несъответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или проекта, които се отразяват в протокол.

**5.6.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение за реално извършената и приета работа съобразно реда, сроковете и условията на този договор.

**5.7.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осъществява контрол по изпълнението на този договор и да осигури на обекта постоянно присъствие на лицата, упражняващи инвеститорски контрол.

**5.8.** Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за изпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако са в нарушение на закони, правила и нормативи или водят до съществено отклонение от проекта и уговореното в договора.

**5.9.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ участва в съставянето и подписването на всички протоколи във връзка с изпълнението на договора.

**5.10.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извършва постоянен контрол и проверки във всеки момент от изпълнение на договора относно качеството и количеството на предпроектните проучвания, работния проект, изпълнението на всички СМР, влаганите материали, съоръжения и оборудване и спазването на правилата за безопасна работа, без с това да пречи на самостоятелността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**5.11.** При констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали, съоръжения и оборудване или отклонения от проекта, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да спира извършването на работите до отстраняване на нарушението. Спирането се оформя писмено в констативен протокол, като се посочва конкретната причина за това.

## **РАЗДЕЛ 6: ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**6.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ пристъпва към изпълнение на дейностите от предмета на договора след връчване на документ/и за възлагане на изпълнението им, подписан/и от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**6.2.** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за законосъобразността, качеството, пълнотата и приложимостта на изработения от него проект.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да предвиди и проектира всички необходими работи и доставки, които се изискват за изпълнението на обекта на поръчката и са присъщи за подобен тип дейности, дори в случаите, когато същите не са изрично записани в техническото задание на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да предложи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ идеи, свързани с прилагане на нови технологии по отношение изпълнението на предмета на поръчката. Направените предложения се разглеждат на технически съвет на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за решенията си по предложенията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Всички части на изготвения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ проект следва да бъдат подписани и подпечатани от проектант с пълна проектантска правоспособност (ППП) по съответната част, а по част "Конструктивна" и от лице, вписано в регистъра на лицата, упражняващи технически контрол по част „Конструктивна” /КТК/ на инвестиционните проекти.

**6.3.** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ организира и извършва необходимите действия във връзка със съгласуването на изготвения от него работен проект със съответните инстанции, окомплектоването и подаването на

необходимите документи за издаване на разрешение за строеж (процедиране издаването на разрешение за строеж).

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изработения от него и съгласуван със съответните инстанции работен проект в 4 /четири/ екземпляра на хартиен носител и 1 /един/ на електронен /оптичен/ носител във формат \*.dwg (AUTOCAD или еквивалент).

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изработената от него екзекутивната документация в обем, съгласно ал. 2.

**6.4.** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява дейностите, включени в предмета на договора, в съответствие с одобрения работен проект и изискванията на действащата нормативна уредба в страната.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изработва и доставя възложеното му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в определените срокове в Раздел 4 и в съответствие със сроковете, посочени в съответния документ за възлагане на изпълнението.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за поставянето и поддържането на сигнализацията в съответствие с част временна организация и безопасност на движението (ВОБД) от работния проект, както и за премахването ѝ след отпадане на необходимостта от нея.

**6.5.** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да подписва документите за възлагане и да изпълнява качествено и в срок посоченото в тях.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изготвя и представя за подпис на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и останалите участници в строителството всички необходими актове, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, включително и приемо-предавателните протоколи по т. 2.2 от настоящия договор.

**6.6.** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да достави всички материали, съоръжения и оборудване, необходими за изпълнението на предмета на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за натоварването, транспортирането, доставката, разтоварването, съхранението и охраната на материалите, апаратурата, оборудването и съоръженията, от съответния доставчик до обекта, необходими за извършване на работите по предмета на договора. Рискът от погиване и увреждане, както и разходите по отстраняване на евентуалните повреди по материалите, апаратурата, оборудването и съоръженията при транспортирането им и съхранението им са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за натоварването, транспортирането и предаването на демонтираните материали, съоръжения и оборудване в склада на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в гр. София.

**6.7.** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да започва да извършва строително-монтажните работи, за които е необходимо изключване на засегнатите електрически елементи **само и единствено** при наличие на разрешена заявка за изключване на захранването им от съответните енергийни обекти (ПС „Средец“ и ПС „Витоша“) и подписан Протокол Образец 2А от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при изпълнение на строително-монтажните работи да влага само нови материали, съоръжения, апаратура и оборудване.

**6.8.** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидна регистрацията си в Централен професионален регистър на строителя към Камарата на строителите в България за: **трета група**, строежи минимум **втора категория**, съгласно чл. 5, ал. 6 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС), през целия срок на действие на договора, в противен случай дължи неустойка по реда на т.12.10, ал. 1.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва приложените към договора Етични правила – Приложение № 3, като се задължава да ги сведе до знанието на своите служители (евентуално подизпълнители) и осигури/следи за изпълнението им.

**6.9.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни всички договорени дейности качествено, при спазване на необходимата технологична последователност и нормативните правила за безопасност и здраве.

**6.10.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да осигури за изпълнение на предмета на договора достатъчен брой ръководители и персонал с необходимия опит и квалификация, както и необходимата за изпълнението на договора техника и механизация, включително, но не само:

**6.10.1.** минимум 2 (две) лица с пълна проектантска правоспособност (ППП) по част „Електрическа“ и вписани, съгласно изискванията на Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП) в регистъра на Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране (КИИП);

**6.10.2.** минимум 1 (едно) лице с ППП по част „Геодезия“ и вписано, съгласно изискванията на ЗКАИИП в регистъра на КИИП;

**6.10.3.** минимум 1 (едно) лице с ППП по част „Конструктивна“ и вписано, съгласно изискванията на ЗКАИИП в регистъра на КИИП;

**6.10.4.** минимум 5 (пет) лица, притежаващи V (пета) квалификационна група по безопасност при работа в електрически уредби и мрежи над 1000 V, съгласно Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ);

**6.10.5.** минимум 10 (десет) лица, притежаващи IV (четвърта) или по-висока квалификационна група по безопасност при работа в електрически уредби и мрежи над 1000 V, съгласно ПБЗРЕУЕТЦЕМ;

**6.10.6.** минимум 2 (две) лица, притежаващи Сертификат или Удостоверение за извършване на монтаж на кабелни муфи 110 kV;

**6.10.7.** минимум: кран - 30-50 тона, багер, машина за теглене на кабел, камион, вакуум помпа, компресор за налягане минимум 3 атмосфери, валяк.

**6.11.** Преди започване на работа на обекта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поименен списък на лицата, които ще работят на територията на обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, включително техническия ръководител на обекта и отговорника по Закона за безопасни условия на труд (ЗБУТ).

**6.12. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за правилното извършване на възложените дейности за изпълнение на предмета на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за качествено и срочно изпълнение на всички работи и доставки на материали, съоръжения и оборудване на обекта.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за опазването и съхранението за всички материали, апаратура, оборудване, съоръжения и извършени работи на обекта от датата на първия документ за възлагане на изпълнението на строително-монтажните работи до датата на приемане на обекта с подписването на констативен Акт Образец 15 за установяване годността за приемане на строежа съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

**6.13.** При доставка на материали, съоръжения и оборудване, необходими за изпълнение предмета на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи:

- окомплектована техническа и експлоатационна документация;
- копие от сертификат за произход, данни за производителя (държава, град);
- документ, издаден от производителя, относно определения от него гаранционен срок (гаранционна карта);
- декларация за възможностите за рециклиране на използваните материали или за начина на тяхното ликвидиране;
- описание на потенциалната заплаха за увеличаване опасността и рисковете от замърсяване на околната среда и класификация на отпадъците съгласно Наредба № 3/ 2004 г. за класификация на отпадъците, издадена от министъра на околната среда и водите и министъра на здравеопазването, обн. ДВ, бр. 44 от 25.05.2004 г.
- инструкции в съответствие с изискванията на чл. 162 от Наредба № 9/ 09.06.2004 г. за Техническа експлоатация на електрически централи и мрежи, а именно:
  - Кратка характеристика за предназначението на устройството и действието;
  - Параметри за нормална експлоатация и допустими отклонения за безопасна работа;
  - Ред за пускане, спиране и обслужване през време на нормалната експлоатация;
  - Действие на персонала при нарушение на нормалната експлоатация;
  - Ред за извършване на прегледи, ремонти и изпитания;
  - Специфични изисквания за безопасност при работа.
- указания (изисквания) за правилна експлоатация и поддръжка на предлаганото оборудване;

**6.14.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да монтира всички материали, оборудване, апаратура и съоръжения в обекта по предмета на договора, спазвайки инструкциите на производителя и да изпълни строително-монтажните работи от одобрения работен проект, при спазване на съответните нормативни изисквания по т. 1.2.

**6.15.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да доставя и подменя всички дефектирани части и апаратури, необходими за безаварийната работа на новомонтираните съоръжения по време на гаранционния период за своя сметка в срок **до 15 (петнадесет) дни**, считано от датата на получаване на писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**6.16. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да снее и изпита техническите характеристики на новомонтираните апарати и съоръжения и друго в съответствие с изискванията на Наредба № 3 за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии и действащата нормативна база.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да организира издаването на Заповед от „ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР“ ЕАД за извършване на настройките на съществуващите цифрови защиты.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да настрои съществуващите цифрови защиты в съответствие с изискванията на заповедта, издадена от „ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР“ ЕАД.

**6.17.** За всички дейности, за които се изисква присъствие на представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да го уведомява предварително в срок не по-малък от **3 (три) дни**, включително за приключване на работи, подлежащи на закриване и чието количество и качество не могат да бъдат установени по – късно, за което се подписва двустранен Акт Образец 12 съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

**6.18.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстранява незабавно изцяло за своя сметка всички нанесени повреди и/или щети на водопроводите, каналните, електропроводните и телефонни съоръжения, когато информация за същите му е била представена по надлежния ред, съгласно предоставения му план за подземните и надземни комуникации на работната площадка. Произтичащите глоби и санкции са изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**6.19. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при извършване на СМР да не допуска замърсяване на площадката на обекта;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови тротоарите, зелените площи и пътните настилки, които е разкопал по време на изпълнението на СМР.

**6.20.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва всички СМР така, че да не се създават излишни и необичайни пречки за ползването и заемането на обществени или частни пътища и пътеки до или към

имотите, независимо дали те са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или на които и да били други лица. Всички претенции, щети, разходи, такси и парични задължения, произтичащи от това, са изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**6.21.** Преди започване работа на обекта работниците на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължително следва да преминат инструктаж по безопасност на труда.

**6.22.** При откриване на недостатъци в изпълнението на строително-монтажните работи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ги отстрани или изцяло да преработи работите според изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като всички допълнителни разходи са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**6.23.** (1) При подписване на протокола за завършване на работите и предаване на обекта, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да почисти и отстрани от обекта цялата своя механизация, излишните материали, съоръжения и оборудване, отпадъци и различните видове временни работи.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да демонтира и предаде силовия маслонапълнен кабел 110 kV, съгласно посоченото в Приложение № 2 от договора, на оторизирана фирма за изкупуване на цветни метали, избрана предварително от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като приходите от изкупуването им остават за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Всички останали отпадъчни материали да бъдат извозени и предадени в складова база на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в гр. София, ул. „Гинци“ 32 или до сметище в гр. София.

**6.24.** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява нарежданията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по отношение на технологичната последователност, качеството и мерките за безопасност и здраве.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за безопасността на труда и пожарната безопасност на обекта.

**6.25.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поеме за своя сметка и да плати всички щети, причинени виновно от негови работници и съоръжения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на трети лица.

**6.26.** При изпълнение на своите задължения ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да:

**6.26.1.** Поема пълна отговорност за качествено и срочно изпълнение на възложените работи, гарантирайки цялостна охрана и безопасност на труда.

**6.26.2.** Не допуска смяна на техническия ръководител на обекта, без да информира предварително и писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за това.

**6.26.3.** Осигурява и поддържа цялостно наблюдение, необходимото осветление и охрана на обекта по всяко време, с което поема пълна отговорност за състоянието му и за съответните наличности.

**6.26.4.** Съгласува писмено всички налагащи се промени в строителната си програма по време на изпълнение на обекта с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**6.26.5.** Осигурява всички необходими площи за временни площадки, като поддържа по тях нормални условия за движение, свързано със строителните нужди. Почиства и възстановява тези площи след окончателното изпълнение на дейностите по предмета на договора и тяхното приемане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**6.26.6.** Носи пълна отговорност за изпълнените видове работи до цялостното завършване и приемане на обекта. Приемането на отделни елементи или видове работи по време на строителството не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от тази отговорност.

**6.26.7.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен винаги, когато бъде поискано от упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да предоставя подробни данни за мерките по безопасност; организационните и технологични решения, които ще предприема; материали, съоръжения и оборудване, които ще влага в строителството. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да прави промени в тези мерки и в други уточнени решения, без да съгласува предварително и писмено тези промени с упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**6.26.8.** При незадоволителна оценка от проведени 72-часови проби ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява недостатъците в съоръженията, появили се при 72-часовите проби, изцяло за своя сметка. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи допълнително заплащане на 72-часовите проби в случаите на необходимост от провеждане на повече от една 72-часова проба.

**6.26.9.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, след подписване на Акт обр. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, да окомплектова всички документи, необходими за организиране на държавна приемателна комисия (ДПК) и да ги входира в Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК).

**6.26.10.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при промяна на посочените от него в този договор адрес, телефон, факс и други координати за връзка да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в тридневен срок от настъпване на промяната.

**6.27.** (1) За извършване на работите по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да използва/ ще използва следните подизпълнител/и ..... (попълва се при сключване на договора, ако изпълнителят е декларирал в офертата си, че ще използва подизпълнител/и), за изпълнение на .....(посочват се дела и видовете работи от предмета).

(2) В случай че е посочил, че ще използва подизпълнители, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок **до 14 (четирнадесет) дни**, считано от датата на сключване на настоящия договор, да сключи договор/и за подизпълнение с посоченият/е подизпълнител/и.

(3) В случай че сключи договор за подизпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок **до 3 (три) дни** от датата на сключването на договора/ите за подизпълнение да изпрати копие на договора/ите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал.14 от ЗОП.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора, на лица, които не са подизпълнители.

(5) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да замени подизпълнителя/ите по ал. 1 или да включи подизпълнител/и по време на изпълнение на договора при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако подизпълнителят превъзлага една или повече дейности, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(8) В случаите по ал. 6 и ал. 7 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение и изпраща копие на договора с новия подизпълнител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до **3 (три) дни** от датата на сключването му, заедно с всички документи, които доказват, че новият подизпълнител изпълнява условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП.

(9) Сключване на договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорността му за изпълнение на настоящия договор. Използване на подизпълнител/и не изменя задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията и бездействията на подизпълнителя/ите като за свои действия, съответно бездействия.

(10) Приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите.

(11) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на задълженията във връзка с обработването и защитата на лични данни, уговорени в Раздел 18 по-долу от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ИТЕ. В случай на нерегламентирано обработване на лични данни или нарушаване на нормативните изисквания относно тяхната защита от страна на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за причинените вреди и за всички наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ имуществени санкции/глоби.

**6.28.** (1) Предвид задълженията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в качеството му на лицензиант за дейността „разпределение на електрическа енергия“ за територията посочена в лицензията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да третира конфиденциалната информация, предоставена му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с оглед изпълнение предмета на договора, като поверена търговска тайна с най-строга конфиденциалност, да не съобщава тази информация на трети страни, доколкото друго не е предвидено от императивни норми на закона и да вземе всички необходими предпазни мерки, за да не могат неупълномощени лица да узнаят за нея. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи опазването на конфиденциалната информация по настоящия договор и от своите подизпълнители (когато е наел такива), като при разпространяване или допускане на разпространението на такава информация от подизпълнител/и, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Независимо от по-горе споменатото, Конфиденциална информация може да бъде споделена с трети страни, при условие че споделянето е необходимо с оглед изпълнение на задълженията по договора, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема ангажимент да обвърже тези трети страни със задълженията относно конфиденциалността на информацията, произтичащи от настоящия договор.

**6.29.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу всички претенции на трети страни за нарушаване на права върху патенти, запазени марки или индустриални проекти, произтичащи от употребата на материали, оборудване, апаратура и съоръжения, доставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на видовете работи.

**6.30.** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители /ако при изпълнението на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва подизпълнители/, са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.

(2) При и по повод изпълнението на предмета на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва:

а) Закона за опазване на околната среда (Обн. ДВ. бр. 91 от 25 Септември 2002 г.);

б) Закона за управление на отпадъците (Обн. ДВ. бр. 53 от 13 Юли 2012 г.);

в) Закона за биологичното разнообразие (Обн. ДВ. бр. 77 от 9 Август 2002 г.);

г) Закона за защитените територии (Обн. ДВ. бр. 133 от 11 Ноември 1998 г.);

д) Закона да културното наследство (Обн. ДВ. бр. 19 от 13 Март 2009 г.).

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи спазването на описаните в предходната алинея нормативни актове и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на договора или подизпълнители. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) На основание Закона за културното наследство /ЗКН/ в случаите на извършване на строително-монтажни работи, свързани с разкопаване на земни пластове и земна повърхност /т.нар. изкопни работи/ и/или друг вид въздействие върху земната повърхност, земната основа и земните недра, във връзка с изпълнението на предмета на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при откриване/установяване на вещи и предмети, структури и находки – заровени в земята, зазидани или скрити по друг начин, наподобяващи и имащи признаците на археологически обекти и/или културни ценности:

а) незабавно да спре/преустанови строителните работи на основание чл. 160, ал. 2 от ЗКН;

б) да запази вещта във вида и състоянието, в които е намерена, до предаването ѝ на компетентните органи;

- в) при наличие на обстоятелства, застрашаващи намерената вещ/находка от увреждане под влияние на климатични, метеорологични или други фактори, както и действия и посегателства от трети лица, да предприеме незабавни действия по обезопасяването ѝ по начин, който да не доведе до нейното увреждане;
- г) при възможност да направи снимков материал на откритата находка/вещ;
- д) в деня на откриването на вещта/ите да уведоми незабавно водещият строежа експерт „инвеститорски контрол“ и/или ръководител ОЦ в Дирекция „Реализация на инвестициите“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като им предостави и снимковия материал, в случай, че такъв е наличен, за предприемане на съответните мерки и действия по реда на действащата Процедура рег. № 219/2017г. за действия при установяване на културни ценности и археологически находки при извършване на строително-монтажни работи по енергийни обекти и съоръжения, свързани с разкопаването на земни пластове, одобрена от Възложителя.
- е) в случаите на предстоящи строително-монтажни работи, за които са налице предварителни данни за наличие на археологически обекти в съответната територия, задължително строителните дейности ще се предхождат от предварителни археологически проучвания, с които при необходимост и преценка на компетентните органи, се провеждат спасителни разкопки преди на началото на строителните работи.
- (5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи спазването на описаните в предходната алинея задължения и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на договора или подизпълнители. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- (6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е запознал със съдържанието на по-долу посочените клаузи на договора за социална отговорност и ще спазва същите при или по повод на изпълнението на предмета на договора, като декларира:
- а) че ще спазва човешките права, като признава и ще прилага Всеобщата Харта за правата на човека на ООН и гарантира, че дружеството му по никакъв начин не е замесено в нарушения на човешките права;
- б) че не е ползвал, не ползва и няма да се ползва от детски и принудителен труд, като за целта Изпълнителят се задължава за срока на действие на договора да не използва или допуска детски, принудителен или друг недобровolen труд съгласно Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO) във връзка или по повод на изпълнението на предмета на договора и гарантира, че стриктно ще спазва изискванията на Кодекса на труда;
- в) липса на дискриминация или тормоз на работното място, като гарантира недопускане на физически, психически, сексуален или словесен тормоз, дискриминация или злоупотреба поради полова принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед;
- г) че ще прилага правилата за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд на работното място, като за целта гарантира безопасни и здравословни условия на труд за своите служители и служителите на подизпълнителите и спазване на прилаганите за това закони и правилници, както и осигуряване на свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящи лични предпазни средства, както и гарантира изпълнение на всички изисквания на приложимите нормативни документи за безопасно изпълнение на задълженията, както и че ще спазва всички предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вътрешно-фирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на договора, гарантира също така осигуряването на квалифициран персонал и провеждане на обучения и инструктажи по техника на безопасност;
- д) че ще спазва приложимите Трудови и социално правни разпоредби, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на договора ще спазва действащите трудови, социални и осигурителни норми на действащото българско законодателство;
- е) че ще полага всички грижи за защита и опазване на околната среда, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на договора ще спазва приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при изпълнение предмета на договора ще бъдат преценявани икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин ще бъдат взети предвид принципите на устойчивото развитие, както и гарантира, че при изпълнението на договора няма да допуска замърсяване на околната среда, ще минимизира влиянието върху околната среда, предизвикано от съответната дейност и ще организира за своя сметка отстраняване на замърсяването в случай на допускане на такова;
- ж) че ще защитава биологичното разнообразие, като за целта гарантира, че при или по повод изпълнението на договора ще опазва и няма да допуска увреждането на биологичното разнообразие;
- з) че ще опазва околната среда в зони от «Натура 2000», като за целта гарантира, че ще координира мерките за спазване на законовите изисквания в областта на опазването на околната среда при изпълнение предмета на договора, включително в зоните от «Натура 2000» и ще опазва растителните и животински видове, както и местата, които обитават;
- и) че ще осигурява намаляването на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии, като за целта гарантира минимизирането на отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата при или по повод изпълнението на договора;
- к) че ще прилага в своята дейност високи етични стандарти, като за целта гарантира спазване на високи стандарти на фирмена етика, спазване на съответните национални закони (трудоуправните,

разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и недопускане на корупционни схеми, лъжа или изнудване;

л) че ще спазва прозрачни бизнес отношения при осъществяване на своята дейност, като за целта гарантира, че неговите служители и подизпълнители няма да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си;

м) че ще обезпечи в своята дейност правото за провеждане на събрания и стачки, като за целта гарантира, че неговите служители имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на декларираните по-горе в предходната алинея задължения от всички свои служители или подизпълнители, които са натоварени с изпълнението на договора, като при неизпълнението им ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отговаря за причинените вреди, наложени санкции и обезщетения.

(8) При или по повод на изпълнението на предмета на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да спазва установените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ мерки за сигурност на обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като изпълнява указанията на охраната, разпоредбите на органите на МВР и спазва реда за контрол на достъп и пропускателния режим;

б) да не въздейства, по никакъв начин, на изградените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ системи за сигурност, чрез преместване, покриване, препречване или други действия, водещи до елиминирането им или намаляващо тяхната функционално състояние;

в) да не носи и използва оръжие и други общоопасни средства на територията на обекта, да не пипа, проверява или пренася, открити безконтролни пакети и багажи в обекта, като при откриване на такива, предприема мерки за уведомяване на охраната и органите на МВР.

(9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на задълженията по предходната алинея и от страна на неговите служители и подизпълнители, които са ангажирани с изпълнението на договора. При нарушение на тези задължения от служител или подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за констатираното неизпълнение и за вредите причинени от него.

## **РАЗДЕЛ 7: ДОСТАВКА И ПРИЕМАНЕ НА МАТЕРИАЛИ, ОБОРУДВАНЕ, АПАРАТУРА И СЪОРЪЖЕНИЯ**

**7.1.** Доставката на материалите, оборудването, апаратурата и съоръженията, необходими за изпълнение предмета на настоящия договор се извършва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след възлагането им от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. До датата на подписване на Акт Образец 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, отговорността за доставката и съхранението на материалите, апаратурата, оборудването и съоръженията е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**7.2.** Доставените материали, оборудване, апаратура и съоръжения подлежат на входящ контрол от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди влагането им на обекта. Входящият контрол се провежда от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**7.3.** За проведения входящ контрол се изготвя протокол, който се подписва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Към протокола се прилагат всички необходими, съпътстващи доставката документи, посочени в т. 6.13.

**7.4.** (1) При установяване на недостатъци по време на входящия контрол по т. 7.2, страните по договора съставят и подписват констативен протокол, в който се описват установените недостатъци, начинът и срокът за тяхното отстраняване, който започва да тече от датата на подписване на протокола.

(2) При отказ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да подпише протокола по ал. 1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да привлече като свидетел трето лице, което да потвърди констатираните недостатъци и да подпише протокола.

**7.5.** (1) При доставка на дефектни материали, оборудване, апаратура и съоръжения или такива, които не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирано в съответствие с т. 7.4, по време на изпълнение на обекта, предмет на настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да предприеме действия за отстраняване на недостатъците лично или от трето лице за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка по т. 12.10, ал. 1.

(2) По време на гаранционните срокове, посочени в Раздел 8, и в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани недостатъците установени и отразени в констативен протокол, респективно не замени дефектната стока в срока, посочен в съответния констативен протокол, то той дължи неустойка по т. 12.11.

## **РАЗДЕЛ 8: ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ**

**8.1.** Гаранционният срок за изпълнените строително-монтажни работи е **10 (десет) години**, считано от датата на разрешението за ползване.

**8.2.** Гаранционните срокове на материалите, съоръженията и оборудването са съгласно гаранционните срокове определени от съответния производител, но не по-малко от **60 (шестдесет) месеца**, считано от датата на разрешението за ползване.

**8.3.** Гаранционните срокове и всички останали договорени гаранционни условия са валидни за специфичните експлоатационни условия на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**8.4.** (1) За появил се в гаранционните срокове недостатък/дефект на монтиран материал, оборудване, съоръжение и апаратура, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Специалистите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ следва да се явят не по-късно от **3 (три) дни**, считано от датата на писменото уведомяване по ал.1.

(3) При явяването на специалистите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършва оглед и се съставя двустранен констативен протокол, в който се описва недостатъкът/дефектиралото оборудване, материал, съоръжение и апаратура, начинът за отстраняване на дефекта и срокът, в който той следва да се отстрани и друга необходима информация.

(4) Срокът за отстраняване на констатиран дефект е до **30 (тридесет) дни** от получаване на рекламация от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Този срок може да бъде удължен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след мотивирано писмено предложение от специалистите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, приложено към протокола по предходната ал. 3.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема за своя сметка всички разходи по отстраняване на всички възникнали в гаранционния срок по т.8.2 недостатъци/дефекти, включително подмяната на дефектиралите изделия или части от тях само с нови такива.

**8.5.** (1) В случай че в рамките на гаранционния срок по т. 8.1 се констатират недостатъци или некачествено изпълнени строително-монтажни работи, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като последният следва да се яви за съставяне на двустранен констативен протокол не по-късно от **3 (три) дни**, считано от датата на писменото му уведомяване.

(2) В рамките на гаранционния срок по т. 8.1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява за своя сметка и всички констатирани недостатъци или некачествено изпълнени работи в определените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срокове.

(3) В срок до **5 (пет) работни дни** след уведомяването по ал.1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите и да ги отстрани в срока, посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в констативния протокол.

**8.6.** Гаранционните срокове по т. 8.1 и т.8.2 се удължават с времето от уведомяването на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до окончателното отстраняване на дефекта.

## **РАЗДЕЛ 9: ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**9.1** (1) При сключване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на договора под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на **5%** от стойността, формирана като сума от стойностите, посочени в точки от 1 до 9 на Приложение № 1 от договора, а именно ..... **лв.** (попълва се при сключване на договора).

(2) Сумата по предходната алинея се внася по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а банковата гаранция или застраховката се предава в оригинал от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при сключване на настоящия договор.

(3) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е представил гаранцията за изпълнение под формата на банкова гаранция или застраховка, разходите по откриването и поддържането на гаранцията или застраховката, за определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок на нейната валидност до настъпване на уговорените условия за освобождаването и връщането ѝ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Гаранцията за изпълнение е усвоима от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като компенсация за щети или дължими неустойки или други обезщетения, произтичащи от неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще удържа от гаранцията за изпълнение всякакви неустойки, дължими му от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по предмета на договора, както и за всякакви платени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ глоби и санкции, наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от общински или държавни органи или трети лица вследствие на виновно поведение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или нарушения на правила и нормативи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(6) Удържането на суми от гаранцията за изпълнение ще става въз основа на писмено уведомяване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в настоящия договор размер, в срок до 14 (четирнадесет) дни от получаване на уведомяването на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В противен случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи начислената/ите неустойка/и от дължимо плащане и да прекрати договора.

(7) В случай че гаранцията за изпълнение не е достатъчна за покриване на вреди, причинени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време на изпълнение на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да потърси правата си по реда на Закона за задълженията и договорите /ЗЗД/ и Търговския закон /ТЗ/.

(8) При прекратяване или разваляне на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява в своя полза гаранцията за изпълнение, като има право да претендира дължимите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ санкции и неустойки по съдебен ред, ако гаранцията не е достатъчна да ги покрие в пълен размер.

(9) В случай, че срокът на договора, посочен в т. 4.1. по-горе, бъде удължен по обективни причини, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да удължи срока на гаранцията за изпълнение, така че да покрива удължения срок на договора, в случай, че последната е представена във формата на банкова гаранция или застраховка.

**9.2** (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на части, след постъпило писмено искане от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в **60-дневен срок** от настъпване на съответното обстоятелство за освобождаването, както следва:

1. След представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на влязло в сила разрешение за строеж и подписан двустранен протокол за реално извършените и приети дейности, се освобождава процент от стойността на гаранцията по т. 9.1, ал. 1 по-горе, в размер, съответстващ на дела в проценти на подлежащата на плащане сума, формирана от сумите посочени в т. 1, т. 2, т. 3. и т. 4 от Приложение № 1



отнесена към общата сума, посочена в т. 3.1, ал.1, при условие, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е отправял писмени претенции към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за забавено или некачествено изпълнение или ако такива са били предявени, те са отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, или ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от гаранцията за тях, гаранцията е била възстановена до пълния размер посочен в т. 9.1, ал. 1 по-горе.

2. Останалата част от сумата по т. 9.1, ал.1 по-горе се освобождава след получено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разрешение за ползване, освен ако гаранцията за изпълнение частично или изцяло не е усвоена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за покриване на неустойки.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да върне всички гаранции, предоставени в негова полза по силата на този договор, в срок до 60 дни след прекратяване на действието на договора, независимо от основанията за това и до размера на разликата, след удовлетворяване на всички имуществени претенции произтичащи от неустойки, забава или неизпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако такива са налице.

(3) В случай че представената гаранция е банкова или под формата на застраховка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за възможността да му бъде върнат оригиналът на банковата гаранция или застрахователната полица. Оригиналът на банковата гаранция или застрахователната полица се освобождава само при условие, че преди връщането на старата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи нова банкова гаранция или застрахователна полица (за остатъчната стойност след освобождаването на съответната част) или документ, удостоверяващ внасянето на съответната остатъчна сума от гаранцията за изпълнение по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ срок за представяне на съответния документ по предходното изречение, който не може да бъде по-кратък от **14 (четирнадесет) дни** от получаване на уведомлението по настоящата алинея.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за невърната/неосвободена банкова гаранция за изпълнение, ако в 60-дневния срок по ал. 2 надлежно е уведомил ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда на предходната алинея за възможността гаранцията да му бъде върната, но същият не се е възползвал от нея.

**9.3.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва в периода, през който паричната сума, внесена като гаранция за изпълнение, законно е престояла у него. Разходите по откриването и поддържането на гаранцията, независимо от нейната форма, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## **РАЗДЕЛ 10: ЗАСТРАХОВКА И РИСК**

**10.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа през целия срок на договора валидна/и застраховка/и по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност като проектант и като строител **за строежи минимум втора категория**, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 3 от ЗУТ.

**10.1.1.** Застраховката следва да бъде сключена със застрахователно дружество по смисъла на чл. 12, ал. 1 от Кодекса за застраховането, притежаващо валиден лиценз за извършване на дейност по т. 13 „Обща гражданска отговорност“ от раздел II, буква „А“ от Приложение 1 към Кодекса за застраховането, издаден от Комисията за финансов надзор (КФН) /за застрахователи, регистрирани като застрахователно дружество по Търговския закон на Република България/ или да е нотифицирало КФН, че желае да извършва дейност на територията на Република България при условията на правото на установяване или на свободата на предоставяне на услуги, вкл. да сключва класовете застраховки по т. 13 от раздел II, буква „А“ от Приложение 1 към Кодекса за застраховането на територията на Република България /за застрахователи, регистрирани като застрахователно дружество в държава членка на ЕС, или друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство/.

**10.1.2.** В срок до **10 (десет) дни** от датата на сключване на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ копие от застрахователната/ите полица/и по чл. 171 от ЗУТ за валидна застраховка за професионална отговорност като проектант и като строител.

**10.1.3.** При последваща актуализация на съответната застрахователна полица, след изтичането на срока на нейната валидност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок **от 3 (три) дни**, считано от подписването на полицата, да изпрати копие от нея на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**10.2.** Рискът от погиването или повреждането на материалите, съоръженията и оборудването и/или на техниката и механизацията, настъпили в резултат на случайно събитие или виновни действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на трети лица, както и разходите по отстраняване на евентуалните повреди на техниката и механизацията и/или на материалите, съоръженията и оборудването при транспортирането и/или съхранението им в склад на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и свързаните с тях съпътстващи дейности, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**10.3.** Всички вещи, предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на договора, остават собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като риска от тяхното погиване или повреждане е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - от момента на предаването им до тяхното връщане, респективно обратно приемане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност и дължи обезщетение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за щети, причинени на имотите и вещите, собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**10.4.** Отговорността по опазването на обекта като цяло, в това число на всички материали, съоръжения и оборудване, намиращи се на него, са задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Рискът от погиването и повреждането им е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, считано от датата на протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво, до датата на подписването на констативен Акт Образец 15, съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, включително. След тази дата отговорността за опазването на обекта е задължение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, респективно рискът от

погиването и повреждането на обекта, в това число на всички материали, съоръжения и оборудване, намиращи се на него, са за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

#### **РАЗДЕЛ 11: ЗАБАВА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**11.1.** Ако по време на изпълнението на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се натъкне на обективни и независещи от него обстоятелства, пречещи на навременното изпълнение на дейностите, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ незабавно уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмен вид за забавянето, за неговата вероятна продължителност и причината(ите), които са го породили. При получаване на уведомлението от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ оценява ситуацията и по своя преценка може едностранно да удължи времето за изпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**11.2.** С изключение на случаите, описани в Раздел 13 на договора, закъснение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по отношение изпълнение на задълженията му води до отговорност от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и налагането на неустойки в съответствие с Раздел 12 на договора, освен ако не е извършено удължаване на срока в съответствие с т. 4.17 на договора.

**11.3.** Забава, вследствие спиране на работа от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по нареждане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за отстраняване на допуснати от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ пропуски, некачествени работи или влагане на несъответстващи на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ материали, не е основание за удължаване срока на договора и освобождаване от договорна отговорност. В тези случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи уговорената неустойка за забава, съгласно Раздел 12 от договора.

#### **РАЗДЕЛ 12: НЕУСТОЙКИ**

**12.1.** (1) Освен в случаите на Раздел 13 и т. 4.17 на договора, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, запазвайки правото си за други претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от дължимо плащане по договора и/или от гаранцията за изпълнение на договора.

(2) Неустойките по настоящия договор се заплащат в срок до **10 (десет) календарни дни**, считано от датата на писмената претенция за тях от изправната до неизправната страна.

**12.2.** (1) В случай на отказ да подпише документ за възлагане на изпълнението, изготвен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 5 % от разликата между стойността на договора по т. 3.1, ал. 1 и стойността за непредвидени работи по т.3.1.2. При втори отказ за подписване на документ за възлагане на изпълнението, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява едностранно договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвоява гаранцията за изпълнение на договора, като неустойка за неизпълнение на договорно задължение.

(2) При непотвърждение (неподписване) от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда и в срока, посочени в т. 2.1, ал. 4 по-горе на документ за възлагане на изпълнението, изготвен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10% от стойността му. Ако въпросното потвърждение не е получено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ повече от 10 дни, то се приема за отказ от подписване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се прилага разпоредбата на ал.1.

**12.3.** При забава в изпълнението на работите/доставките по документ за възлагане на изпълнението, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1% от стойността на конкретния документ за възлагане за всеки ден забава, до окончателното изпълнение на възложените работи, но не повече от 20% от стойността на документа за възлагане.

**12.4.** За доставка на материали, оборудване, апаратура и съоръжения, за които при извършването на входящ контрол по реда на т. 7.2 е установено, че не са придружени от необходимите документи, посочени в т. 6.13, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 25% от стойността им, посочена в Приложение № 1.1 или формирана по реда на т. 3.2.10, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право и да откаже приемането, респективно заплащането им.

**12.5.** За извършване на непредвидени видове и количества работи/доставки, които не са предварително одобрени и възложени по реда на т. 2.1, ал. 3, освен, че не дължи заплащането им, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 15% от стойността им, формирана по реда на т. 3.2.10 и посочена в съответния протокол за приемане на работата/доставката;

**12.6.** В случай че при съставянето на протокол за приемането на работите/доставките по даден документ за възлагане на изпълнението, се установи че същите са изпълнени частично/некачествено, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи извършване на констатираната неизвършена/некачествена работа в срок посочен в протокола за приемане и неустойка в размер на 10% от стойността на конкретния документ за възлагане на изпълнението. Независимо от това ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да се възползва и от разпоредбите на чл. 265 от ЗЗД.

**12.7.** За забавено или некачествено изпълнение на работи и/или доставка по време на гаранционните срокове по Раздел 8 на договора, неустойката се определя като сума, възлизаща на 0,1 % на ден от стойността на договора, за периода до действителното им изпълнение.

**12.8.** В случай на прекратяване на договора по т. 14.3, т. 3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка в размер, равен на размера на гаранцията за изпълнение посочен в т. 9.1, ал.1.

**12.9.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще дължи неустойка в размер на **2000 лв.** в случай, че не изпълни някое от задълженията си по т. 6.27, ал. 2 или ал. 3 от настоящия договор за всеки конкретен случай на неизпълнение.

**12.10.** (1) В случаите по т. 6.8, ал. 1 и т. 7.5, ал.1 от настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 15% от стойността на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10% от стойността на договора, при неизпълнение на задължението, посочено в т. 10.1.2 и т. 10.1.3.

**12.11.** В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява някое от задълженията си по т. 7.5, ал. 2, т. 8.4, ал. 2 и ал. 4 и/или т. 8.5 ал. 1 и ал. 3 от настоящия договор, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстрани недостатъците сам за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Освен стойността на тези дейности ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 50% от разноските, направени по отстраняването, доказани със съответните разходооправдателни документи.

**12.12.** В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си по т. 6.28 от настоящия договор, то той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 25% от стойността на договора по т. 3.1, ал. 1.

**12.13.** При неуспешно провеждане на 72-часови проби, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява причините за това за своя сметка, като дължи неустойка в размер на 0,5% на ден от стойността на договора по т. 3.1, ал. 1 от датата, на която изтичат 10-те дни, посочени в т. 4.10 до датата на успешното им провеждане.

**12.14.** В случай че в резултат на извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа и/или при и по повод извършването ѝ, бъдат наложени глоби и/или имуществени санкции на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи заплащането им в пълен размер и неустойка в размер на 10% от наложените глоби и/или имуществени санкции.

**12.15.** При нанасяне щети на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или трети лица по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заплати стойността им и неустойка в размер на 25% върху стойността на тези щети.

**12.16.** При непочистване на работните площадки ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,1% от стойността на договора по т. 3.1, ал. 1.

**12.17.** При забава на плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи обезщетение в размер на законната лихва за забава (равна на основния лихвен процент обявен от БНБ (ОЛП) плюс 10 %), начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, като стойността на обезщетението не може да бъде повече от 10% от стойността на забавеното плащане.

**12.18.** Упражняването на право на задържане на дължимата сума от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при констатиране на недостатъци в извършеното СМР не се счита за забава и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви за забавено плащане.

**12.19.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да претендира заплащането на обезщетението за нанесени вреди и пропуснати ползи в резултат на виновно неизпълнение или забавено изпълнение на задълженията по този Договор, надвишаващи размера на неустойката.

**12.20.** В случай че неустойките не покриват напълно вредите претърпени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от неизпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му по настоящия договор, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да потърси правата си и да предяви претенции към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съдебен ред.

**12.21.** Всяка от страните носи имуществена отговорност за нанесени щети или пропуснати ползи, резултат на виновно, лошо, забавено или неизпълнено задължение по този Договор.

**12.22.** Страната, която е нарушила своите задължения за обработване и защита на лични данни по Раздел 18, които данни е получила от другата страна или от трето лице или по друг начин, във връзка със сключването и изпълнението на настоящия договор, е длъжна от една страна да обезщети всички вреди (включително наложени имуществени санкции/глоби), които ответната страна или трето лице е претърпяло вследствие неправомерно обработване и/или съхранение и/или разпространяване и/или допускане на разпространяването на лични данни или вследствие неосъществяване на необходимата и следваща се от нормативните правила защита на лични данни или вследствие неуведомяване на собственика на данни, насрещната страна или надзорния орган за опасност или кражба или неправомерно разпространение на лични данни, а от друга страна да заплати на насрещната страна по договора неустойка в размер на 100% от размера на гаранцията за изпълнение на договора, в случай на развалянето на договора съгласно т.14.5. Всички имуществени вреди и санкции, които подлежат на възстановяване съгласно настоящия текст се доказват по размер единствено с валидни писмени документи.

### **РАЗДЕЛ 13: НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**13.1.** Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

**13.2.** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в три дневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължат неустойки, както при забавено изпълнение, както и при настъпилите от това вреди. В 14-дневен срок от началото на това събитие, същото следва да бъде потвърдено със съответните документи от Българската търговско-промишлена палата.

**13.3.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира за времето на непреодолимата сила. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

**13.4.** Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно писмено уведомление. В този случай неустойки не се дължат.

#### **РАЗДЕЛ 14: ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

**14.1.** (1) Действието на този договор се прекратява по взаимно писмено съгласие между страните.

(2) Действието на договора се прекратява и с извършване на възложените дейности, освен за текстовете, касаещи гаранционното поддържане на обекта.

**14.2.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може с 30-дневно писмено предизвестие да прекрати действието на договора. В този случай той е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на действително извършените и приети до момента работи, като отношенията се уреждат с подписване на двустранен споразумителен протокол.

**14.3.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати едностранно договора без предизвестие, в следните случаи:

1. При наличие на някое от обстоятелствата посочени в т. 9.1, ал. 6, изречение второ и т.12.2;
2. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не спазва изискванията, посочени в т. 6.8, ал. 1, т. 6.10 и т. 6.28;
3. В случай че претендираните неустойки по договора достигнат общ размер - 30% от стойността по т. 3.1, ал. 1 на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие. Настоящата клауза не се прилага в случай че неустойките са наложени по повод гаранционното обслужване на обекта.

**14.4.** В случаите по т.14.3 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само стойността на тези работи, които са извършени качествено и могат да бъдат полезни. За претърпените вреди ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да инкасира суми от внесената гаранция за изпълнение или от дължимо плащане, а ако вредите са в по – голям размер може да ги търси по общия гражданскоправен ред.

**14.5.** Всяка от страните има право да развали едностранно договора без предизвестие до другата страна, ако тя е нарушила своите задължения във връзка с обработването и защитата на лични данни, станали и известни във връзка със сключването и изпълнението на договора, както и да претендира и получи обезщетенията за претърпените щети и неустойката по т.12.22 от договора.

#### **РАЗДЕЛ 15: ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ ЗА КООРДИНИРАНЕ НА МЕРКИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНОСТТА НА ТРУДА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ**

**15.1.** Длъжностните лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които ръководят и управляват трудовите процеси, носят персонална отговорност за осигуряване здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички потенциални опасности и вредности.

**15.2.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава чрез свой квалифициран персонал да осъществява всички необходими организационни и технически мероприятия, осигуряващи безопасното изпълнение на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения – предмет на договора.

**15.3.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да инструктира персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

**15.4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предостави на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички вътрешнофирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на договора.

**15.5.** Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да спазва изискванията на приложените нормативни документи за безопасното изпълнение на задълженията, предмет на договора.

**15.6.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право чрез упълномощени свои лица да извършва проверки по време на работа на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и при констатирани нарушения да предприема ограничителни действия съобразно нормативните документи.

**15.7.** Отдел „Управление на качеството“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е упълномощен да извършва контролна дейност по спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд. Неговите разпоредения са задължителни за персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**15.8.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, при провеждането на началния инструктаж да представи „Оценка на риска“ с оценен риск за извършващите дейности по настоящия договор, съгласно чл. 6 от Наредба № 5/11.05.1999 г.

**15.9.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури квалифициран персонал за изпълнението на работите, предмет на договора.

**15.9.1.** При провеждане на началния инструктаж от упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя поименен списък с квалификационните групи на своя персонал, който ще работи в обектите на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В списъка трябва да бъдат определени лицата от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които могат да бъдат отговорни ръководители и изпълнители на работа в електрическите уредби и съоръжения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**15.9.2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за провеждането на обучение и изпити за квалификационна група по техника на безопасност на персонала, работещ на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**15.9.3.** Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да носи винаги в себе си удостоверенията за придобита квалификационна група по безопасност.

**15.10.** При извършване на дейности, за които се изисква допълнителна квалификация съгласно приложимите нормативни документи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и документи за съответната правоспособност на своя персонал. В случаите, когато при извършване на работите, предмет на договора, не се изисква правоспособност за работа в ел. уредби и съоръжения и притежаване на квалификационна група по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ, изискванията по т.15.9.1, т.15.9.2 и т.15.9.3 не се прилагат.

**15.11.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури на своя персонал всички необходими лични предпазни средства и инструменти за безопасно и качествено извършване на дейностите, предмет на договора.

**15.12.** При извършване на работи в действащи електрически уредби, електропроводни линии и съоръжения, собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, отговорност за изпълнението на организационно-техническите мероприятия по ПБЗРЕУЕТЦЕМ носи персоналот на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а за безопасността при извършване на работи изпълнителят на работата, от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**15.13.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да откаже извършването на определена работа, ако са налице съмнения относно осигуряване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на условия за безопасност и опазване на живота и здравето на хората. Той незабавно уведомява отдел „Управление на качеството“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникналата ситуация.

**15.14.** Персоналот на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на всички работи е длъжен:

- а) да спазва инструкциите на производителите за монтаж и експлоатация на електрически машини, съоръжения и изделия и да не се допускат отклонения от изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ;
- б) да отстранява незабавно възникналите в процеса на работите неизправности в електрическите съоръжения, които могат да предизвикат искрене, късо съединение, нагряване на изолацията на кабелите и проводниците над допустимите норми и др.
- в) при необходимост от извършване на огневи работи на обекта да спазва строго изискванията за пожарна и аварийна безопасност.

**15.15.** В случаите на възникнали инциденти и трудови злополуки с лица от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ръководителят на групата уведомява както своето ръководство, така и отдел „Управление на качеството“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**15.16.** Длъжностните лица, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са задължени:

- да дават разпореждания или предписания за отстраняване на нарушенията;
- да отстраняват отделни членове или група, като спират работата, ако извършените нарушения налагат това;
- да дават на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмени предложения за налагане на санкции на лица, извършили нарушения.

**15.17.** Загубите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и на инструкциите за безопасност при работа, на противопожарните строително - технически норми и опазване на околната среда, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**15.18.** Всички щети нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на неговите клиенти, възникнали по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ вследствие неправомерно прекъсване на снабдяването на потребителите с електрическа енергия, влизане и преминаване на служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през имот на потребител и извършване на дейности в него, погрешно свързване на токови линии и др., са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**15.19.** Упълномощено лице от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за отговорник (координатор) по безопасността е ....., Тел. .... ; GSM .....

*(попълва се при сключване на договор)*

## **РАЗДЕЛ 16: ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**16.1.** Всички регистрирани спираня на изпълнението на СМР по причина на непреодолима сила или забрана за работа не по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са основание за промяна сроковете по Раздел 4. За целта се подписва двустранен Констативен протокол от упълномощени лица, представители на двете страни по договора.

**16.2.** Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод изпълнението на този договор.

**16.3.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не поема никаква отговорност по отношение на каквито и да било трудови или синдикални спорове между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от една страна и неговите работници или служители от друга страна, свързани с изпълнението на договора.

**16.4.** Всички съобщения между страните по договора се извършват в писмена форма, подписана от съответната страна и ще се считат за връчени на насрещната страна при автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането им.

За дата на получаване на съобщението се счита датата на автоматично генерираното съобщение.

Факс ИЗПЪЛНИТЕЛ: .....

Факс ВЪЗЛОЖИТЕЛ: .....

**16.5.** За целите на този договор:

**16.5.1** „Конфиденциална информация“ означава категориите „Поверителна“ и „Фирмена“ информация, така както са определени в Програма с мерките за гарантиране на независимостта на дейността на Дружеството

от другите дейности на вертикално интегрираното предприятие одобрена Решение на ДКЕВР № Р-086 от 24.07.2008 год., а именно:

а) **“Поверителна”**: Цялата информация, която не е посочена в категория Фирмена, нито в категория Публична, и която може да донесе полза на участник на пазара на електрическа енергия, срещу другите участници в пазара; (напр. прогнозни часови диаграми на клиентите - търговци, привилегировани клиенти; данни за местата на присъединяване; данни за измервателните уреди; данни свързани с Интерфейса, осигуряващ обмена на информация между ЕРД и останалите лица и др.)

б) **“Фирмена”**: жалби/рекламации на клиенти на разпределителното предприятия и техният начин на решаване; измерени стойности на крайното потребление на клиентите и измерени стойности на доставката на производителя; данни на клиентите за целите на фактурирането, както и данните защитени от Закона за защита на личните данни; планове за развитие на мрежата и модернизация на мрежата; финансова информация относно обезпечения към кредитори, условия на привличане на кредитен ресурс, разплащания с клиенти и т.н.

**16.5.2 (1)** „Под непредвидени допълнителни количества работи/доставки“ следва да се разбират **упоменати** в КСС от Приложение № 1.1 и Приложение № 1.2 видове работи/доставки, за които в процеса на работата е установено **по надлежния ред, посочен по-горе в договора**, че е необходимо да бъдат изпълнени по-големи от предвидените в КСС количества;

(2) Под „непредвидени видове и количества работи/доставки“ следва да се разбират **неупоменати** в КСС от Приложение № 1.1 и Приложение № 1.2 видове и количества работи/доставки, за които в процеса на работата е установено по надлежния ред, посочен по-горе в договора, че е необходимо да бъдат изпълнени.

## **РАЗДЕЛ 17: ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ И КООРДИНИРАНЕ НА МЕРКИТЕ ЗА СПАЗВАНЕ НА ЗАКОНОВИТЕ ИЗИСКВАНИЯ В ОБЛАСТТА НА ОПАЗВАНЕТО НА ОКОЛНАТА СРЕДА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИ, КОИТО СЕ ИЗВЪРШАТ НА ЛИЦЕНЗИОННАТА ТЕРИТОРИЯ НА „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД – ВКЛЮЧИТЕЛНО ЗОНИ ОТ МРЕЖАТА „НАТУРА“ 2000.**

**17.1.** При изпълнение предмета на настоящия договор, страните по договора се задължават да спазват:

- 1) Закона за опазване на околната среда (Обн. ДВ. бр.91 от 25 Септември 2002г.);
- 2) Закона за управление на отпадъците (Обн. ДВ. бр.53 от 13 Юли 2012г.);
- 3) Закона за биологичното разнообразие (Обн. ДВ. бр.77 от 9 Август 2002г.);
- 4) Закона за защитените територии (Обн. ДВ. бр.133 от 11 Ноември 1998г.).

**17.2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

**17.2.1.** Изцяло да спазва законовите и подзаконовите нормативни документи в областта на околната среда, опазването на биологичното разнообразие и управлението на отпадъците.

**17.2.2.** Да не допуска замърсяване на компонентите на околната среда.

**17.2.3.** Да не допуска увреждане на биологичното разнообразие.

**17.2.4.** В случай на замърсяване на околната среда да организира неговото отстраняване изцяло за своя сметка.

**17.2.5.** При допускане на замърсяване на компонентите на околната среда ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в едномесечен срок да уведоми представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**17.2.6.** Да минимизира негативното влияние върху околната среда, предизвикано от своята дейност.

**17.2.7.** Да управлява генерираните отпадъци от своята дейност съобразно законовите изисквания и подзаконовите нормативни документи.

**17.2.8.** Да опазва биологичното разнообразие на територията, на която се извършват конкретните дейности.

**17.3.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички вътрешнофирмени процедури, инструкции и методики относно опазването на околната среда, биологичното разнообразие и управлението на отпадъците, приложими при изпълнение на дейностите, предмет на договора.

**17.4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право чрез упълномощени свои лица да извършва планирани и непланирани проверки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време изпълнението на възложените дейности. При констатирани нарушения ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да предприеме дейности с цел изпълнение на нормативните изисквания.

**17.5.** Сектор „Екология и пожарна безопасност“ (по-нататък за краткост „ЕиПБ“) е упълномощеното звено от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да извършва контролна дейност по спазване на изискванията относно опазването на околната среда, биологичното разнообразие и управлението на отпадъците. Неговите разпоредения са задължителни за персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**17.6.** При констатиране на нарушения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по спазване на изискванията относно опазването на околната среда, биологичното разнообразие и управлението на отпадъците, служителите на сектор „ЕиПБ“ са задължени да предписват мерки за отстраняване на нарушенията, както и да следят за изпълнение на дадените предписания.

**17.7.** Загубите, причинени от забавяне на изпълнението на дейностите по договора, поради отстраняването на нарушенията и изпълнение на предписаните мерки по **т. 17.5 и т. 17.6**, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## **РАЗДЕЛ 18: ЗАДЪЛЖЕНИЕ НА СТРАНИТЕ ПРИ ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ**

**18.1.** Всяка от Страните се съгласява, че ще обработва личните данни („Лични данни“), посочени в настоящия договор на служителите-контактни лица на другата Страна, само и единствено за целите на обмен на данни и информация по договора, като никоя от Страните няма право да обработва Лични данни за други цели.

Обработването на Лични данни от Страните се осъществява на територията на Европейския съюз. Не се допуска използването на каквото и да е оборудване за обработване на Личните данни, разположено извън определената Територия за обработване.

**18.2.** Всяка от Страните се задължава да уведоми другата в случай:

**а)** на каквито и да е дейности по разследване, предприети от надзорен орган по защита на личните данни по отношение на дейността ѝ по обработване на Лични данни за целите на изпълнение на Договора;

**б)** че установи, че не е в състояние да изпълнява задълженията си относно обработването и защита на личните данни на другата Страна;

**в)** че установи каквото и да е нарушение на сигурността на обработването на Личните данни. Уведомлението за нарушение на сигурността следва да се извърши незабавно към другата Страна (но не по-късно от 3 (три) часа от установяването му) и следва да съдържа минимум следната информация:

- описание на естеството на нарушението и на фактите, свързани с нарушението на сигурността на личните данни, включително, ако е възможно, категориите и приблизителния брой на засегнатите субекти на данни и категориите и приблизителното количество на засегнатите записи на лични данни;
- описание на евентуалните последици от нарушението на сигурността на личните данни;
- описание на предприетите или предлаганите от нея мерки за справяне с нарушението на сигурността на личните данни, включително по целесъобразност мерки за намаляване на евентуалните неблагоприятни последици.

**18.3.** В случай че е обективно невъзможно да осигури в посочения в т.18.2, б. „в“ срок цялата необходима за уведомяването информация, съответната Страна уведомява в този срок другата като ѝ предоставя наличната към този момент информация и след съгласуване с нея допълва уведомяването.

**18.4** Всяка от Страните е задължена да обезщети вредите, които дадено лице може да претърпи в резултат на обработване на Лични данни от страна на някоя от тях, което обработване нарушава Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни или други приложими законови разпоредби за защита на личните данни, освен ако последната не докаже, че по никакъв начин не е отговорна за вредите.

## **РАЗДЕЛ 19: ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**19.1.** Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването прекратяването, изпълнението или неизпълнението на настоящият договор, както и за всички въпроси неуредени в този договор се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за окончателно и задължително за страните разрешение пред компетентния български съд със седалище в гр. София.

**19.2.** Ако някоя от страните промени посочените в този договор адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, призовки и други подобни.

**19.3.** Договорът е съставен в два екземпляра, по един за всяка от страните и влиза в сила от датата на подписването му.

### **Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:**

Приложение № 1 – Стойностна сметка;

Приложение № 1.1 – Количествено-стойностна сметка за доставка на материали, оборудване, апаратура и съоръжения;

Приложение № 1.2 – Количествено-стойностна сметка за изпълнение на строително-монтажни работи;

Приложение № 2 – Технически спецификации и изисквания на Възложителя за изпълнение на поръчката;

Приложение № 3 – Етични правила;

Приложение № 4 – Предложение на Изпълнителя за изпълнение на поръчката.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** / \_\_\_\_\_ /

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:** / \_\_\_\_\_ /

*Забележка: Приложенията се оформят при подписване на договора в съответствие с офертата.*

## ЕТИЧНИ ПРАВИЛА

Днес ..... / ..... г., в гр. София, Република България,  
....., представлявано от ..... - .....  
наричано за краткост **„Изпълнител“** или **„Дружество – изпълнител“**, подписа настоящите Етични правила,  
които са неразделна част от договор № ..... / ..... с предмет: Проектиране и подмяна на  
маслонапълнена кабелна електропроводна линия 110 kV „Тотлебен“ от подстанцията „Средец“ до подстанцията  
„Витоша, реф. № РРС 20 - 056, сключен между „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, от една страна, като  
„Възложител“, и ..... от друга страна, като „Изпълнител“.

### Глава първа Общи положения

**Чл. 1. (1)** Настоящите правила определят етичните норми за поведение на служителите от търговските дружества-изпълнители по договори за доставка на стоки и/или услуги/СМР на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, наричано за краткост **„Дружество – възложител“**.

**(2)** Етичните правила имат за цел да повишат доверието на обществеността и клиентите към служителите от търговските дружества-изпълнители, в техния професионализъм и морал.

**(3)** С подписването на настоящите „етични правила“, дружеството – изпълнител по Договор за обществена поръчка № ..... / ..... г., се съгласява и задължава да обезпечи стриктното им спазване от своите работници и служители или подизпълнители (ако има такива), които ще бъдат ангажирани с изпълнение на обществената поръчка, за целия срок, за който тя е възложена.

**Чл. 2. (1)** Дейността на служителите на дружествата - изпълнители на Дружеството - възложител се осъществява при спазване на принципите на законност, лоялност, честност, безпристрастност, отговорност и отчетност.

**(2)** Служителите на търговските дружества – изпълнители изпълняват служебните си задължения при стриктно спазване на законодателството на Република България. Всеки служител извършва трудовата си дейност компетентно, обективно, добросъвестно и по подходящ начин, съобразен със закона и с настоящите правила, като се стреми непрекъснато да подобрява работата си в защита на законните интереси на Дружеството - възложител и клиентите му.

### Глава втора Взаимоотношения на служителите на дружеството – изпълнител с клиентите на дружеството – възложител и с трети лица

**Чл. 3. (1)** Служителите изпълняват задълженията си безпристрастно и непредубедено, като създават условия за равнопоставеност на разглежданите случаи и правят всичко възможно, за да бъде обслужването качествено и компетентно за всеки клиент на Дружеството – възложител при спазване на сроковете и качествените норми, регламентирани от действащите правни норми и нормативни разпоредби, в т.ч. Закона за енергетиката, подзаконовите актове по неговото прилагане, приложимите Общи условия и в съответствие с разпоредбите и предписанията на приложимите Лицензии, издадени на Дружеството-възложител, както и в съответствие със стандартите за поведение и комуникация с клиенти на дружествата на ЧЕЗ в България, приложими към тяхната дейност.

**(2)** Служителите са длъжни:

1. да обработват и съхраняват личните данни на клиентите на Дружеството-възложител, станали им известни по повод изпълнението на служебните задължения в съответствие със Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД);

2. да не предоставят на трети лица, личната и търговска информация, станала им известна при или по повод изпълнение на служебните им задължения.

**Чл. 4. (1)** Служителите извършват обслужването на клиентите и/или третите лица законосъобразно, своевременно, точно, добросъвестно и безпристрастно. Те са длъжни да се произнасят по исканията на клиентите или третите лица в рамките на своята компетентност и да им предоставят информация, при стриктно спазване на договора за доставка на стоки /услуги /СМР, сключен между Дружеството-възложител и Дружеството-изпълнител, изискванията на действащото законодателство и най-вече на Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ) и Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД).

**(2)** Служителите отговарят на поставените въпроси съобразно функциите, които изпълняват, като при необходимост насочват клиентите и/или третите лица към друг служител и/или център за обслужване на клиенти/ контактен център на дружеството - възложител, притежаващи съответната компетентност.

**(3)** Служителите признават и зачитат правата на потребителя и уважават неговото човешко достойнство.

**(4)** Служителите информират клиентите относно възможностите и реда за обжалване в случаи на допуснати нарушения или отказ за извършване на услуга.



### Глава трета

#### Професионално поведение и квалификация на служителите на дружеството - изпълнител

**Чл. 5.** При изпълнение на служебните си задължения служителите следват поведение, което създава доверие в неговите ръководители и колеги, както и в клиентите, че могат да разчитат на техния професионализъм.

**Чл. 6.** Служителите са длъжни да спазват йерархията на вътрешноорганизационните отношения, установени от техния работодател - Дружеството-изпълнител, като стриктно съблюдают вътрешните актове, нарежданията на прекия си ръководител и на ръководството на Дружеството – изпълнител и не пречат на другите служители да изпълняват своите задължения.

**Чл. 7. (1)** Служителите не допускат да бъдат поставени във финансова зависимост или в друга обвързаност от външни лица или организации, както и да искат и приемат подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи, които могат да повлияят на изпълнението на служебните им задължения.

**(2)** Служителите не могат да приемат подаръци или облаги, които могат да бъдат възприети като награда за извършване на работа, която влиза в служебните им задължения.

**Чл. 8.** Служителите не могат да изразяват личното си мнение по начин, който може да бъде тълкуван като официална позиция на Дружеството – възложител.

**Чл. 9.** При изпълнение на служебните си задължения служителите нямат право да разгласяват информация, която може да причини вреда и/или да облагодетелства други лица.

**Чл. 10. (1)** При изпълнение на служебните си задължения служителите опазват повереното им имущество, собственост на Дружеството - възложител с грижата на добрия стопанин и не допускат използването му за лични цели. Служителите са длъжни своевременно да информират прекия си ръководител за загубата или повреждането на повереното им имущество.

**(2)** Документите и данните на Дружеството - възложител могат да се използват от служителите само за изпълнение на служебните им задължения, при спазване на правилата за защита на поверителната информация и защита на личните данни.

**Чл. 11.** Служителите не трябва да предприемат действия или да дават предписания при случаи, които надхвърлят тяхната компетентност.

### Глава четвърта

#### Конфликт на интереси за служители на дружеството - изпълнител

**Чл. 12. (1)** Служителите не могат да използват служебното си положение за осъществяване на свои лични или на семейството им интереси.

**(2)** Служителите не могат да участват в каквито и да е сделки, които са несъвместими с техните длъжности, функции и задължения.

**(3)** Служителите са длъжни да защитават законните интереси на Дружеството-възложител.

**(4)** Служителите, напуснали Дружеството-изпълнител, нямат право и не могат да разгласяват и злоупотребяват с информацията, която им е станала известна във връзка с длъжността, която са заемали или с функциите, които са изпълнявали.

### Глава пета

#### Лично поведение на служителите на дружеството - изпълнител

**Чл. 13. (1)** При изпълнение на служебните си задължения служителите се отнасят любезно, възпитано и с уважение към всеки, като зачитат правата и достойнството на личността и не допускат каквито и да е прояви на пряка или непряка дискриминация, основана на пол, раса, народност, етническа принадлежност, човешки геном, гражданство, произход, религия или вяра, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично или обществено положение, увреждане, възраст, сексуална ориентация, семейно положение, имуществено състояние или на всякакви други признаци, установени в закон или в международен договор, по който Република България е страна.

**(2)** Служителите избягват поведение, което може да накърни техния личен и/или професионален престиж, както и този на Дружеството - възложител.

**Чл. 14.** Служителите са длъжни да познават и спазват своите професионални права и задължения, произтичащи от закона, от договора за доставка на стоки и/или /услуги /СМР, сключен между Дружеството-възложител и Дружеството-изпълнител или от настоящите правила.

**Чл. 15.** Служителите трябва да се явяват навреме на работа и в състояние, което им позволява да изпълняват служебните си задължения и отговорности, като не употребяват през работно време алкохол и други упойващи средства.

**Чл. 16.** Служителите трябва да използват работното време за изпълнение на възложената им работа, която се извършва с необходимото качество и в рамките на работното им време.

**Чл. 17.** Служителите не допускат на работното си място поведение, несъвместимо с добрите нрави и общоприетите норми.

**Чл. 18. (1)** Служителите не трябва да предизвикват, като се стремят да избягват конфликтни ситуации с потребители, колеги или трети лица, а при възникването им целят да ги преустановят, като запазват спокойствие и контролират поведението си.

(2) Недопустимо е възникване на конфликт между служители в присъствието на външни лица.

**Чл. 19.** Служителите спазват благоприличието и деловия вид на облеклото, съответстващи на служебното им положение и на работата, която извършват.

**Чл. 20.** Служителите не могат да участва в скандални лични или обществени прояви, с които биха могли да накърнят престижа и/или доброто име на Дружеството - възложител. Служителите нямат право на територията (административни сгради, работни площадки, работни места) на Дружеството-възложител да осъществяват дейност, която представлява разпространение на фашистки или расистки идеи, дейност, която цели да предизвика религиозни или политически конфликти, насажда полова, расова нетърпимост и вражда. Служителите нямат право на територията (административни сгради, работни площадки, работни места) на Дружеството-възложител да осъществяват политическа пропаганда, агитация или каквато и да е друга дейност в подкрепа или против дадена политическа сила.

**Чл. 21.** Служителите са длъжни да не разпространяват вътрешна информация, която са узнали или получили, по какъвто и да е повод и по какъвто и да е било начин. Вътрешна информация е всяка информация, която не е публично огласена, отнасяща се пряко или непряко до Дружеството-възложител, организационната му структура, търговската му дейност, личен състав или до негови служители.

**Чл. 22.** Служителите не могат да упражняват на работното си място и в работно време дейности, които са несъвместими с техните служебни задължения и отговорности.

## Глава шеста

### Допълнителни разпоредби

**Чл. 23.** При неспазване на нормите на поведение, описани в тези правила, служителите носят дисциплинарна и имуществена отговорност, съгласно Кодекса на труда и действащото законодателство пред своя работодател Дружеството –изпълнител. Дружеството-изпълнител носи пълна имуществена отговорност пред Дружеството-възложител, за всички констатирани случаи на нарушения на настоящите правила от негови служители.

**Чл. 24. (1)** При първоначално встъпване в длъжност непосредственият ръководител в Дружеството-изпълнител е длъжен да запознае служителя с разпоредбите на настоящите правила.

**(2)** Всеки служител в Дружеството-изпълнител подписва декларация, че е запознат с разпоредбите на настоящите правила, че се задължава да ги спазва, като за нарушаването им носи дисциплинарна и имуществена отговорност, съгласно разпоредбите на Кодекса на труда и действащото законодателство.

**Чл. 25.** Контрол по спазване на настоящите Етични правила се осъществява от ръководството на Дружеството-изпълнител и от Дружеството-възложител.

**Чл. 26.** Навсякъде в текста на тези правила „Дружеството-изпълнител“ се използва вместо търговско дружество, което има сключен договор с Дружеството - възложител за доставка на различни стоки и/или /услуги /СМР.

**Чл. 27.** Навсякъде в текста на тези правила Дружеството - възложител се използва вместо „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

**Чл. 28.** Навсякъде в текста на тези правила „Служител/и“ се използва вместо служител/работник или служители/ работници от търговски дружества - изпълнители на Дружеството - възложител.

Настоящите етични правила се подписват от Дружеството - Изпълнител в два еднообразни екземпляра, като всеки от тях се прилага, като приложение – неделима част от екземпляра на договор за обществена поръчка, който се полага на всяка от страните – възложител и изпълнител. С подписването на тези етични правила, дружеството – изпълнител изразява безрезервното си съгласие с тях и поема задължение да обезпечи стриктното им спазване и прилагане от своите работници и служители или подизпълнители (ако има такива), които ще бъдат ангажирани с изпълнение на обществената поръчка, за целия срок на възлагането й.

ИЗПЪЛНИТЕЛ: .....

**РАЗДЕЛ VIII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА**

ОБРАЗЕЦ

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/долуподписаната:

1. ....,  
(име, презиме, фамилия)  
ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността .....  
дата на раждане: .....  
гражданство/а: .....  
постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България): .....  
в качеството ми на:  
0 законен представител  
0 пълномощник  
на .....  
(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)  
с ЕИК/БУЛСТАТ/номер в съответния национален регистър .....  
вписано в регистъра при .....

**ДЕКЛАРИРАМ:**

I. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/правно образувание са следните физически лица:

1. ....  
(име, презиме, фамилия)  
ЕГН/ЛНЧ: .....  
дата на раждане: .....  
(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)  
гражданство/а: .....  
(посочва се всяко гражданство на лицето)  
Държава на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: .....  
постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България): .....  
което е<sup>2</sup>:  
0 лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;  
0 лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза) .....;  
0 лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;  
0 лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;  
0 (посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;  
0 лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някои от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 - 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;  
0 лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;  
0 друго (посочва се) .....  
Описание на притежаваните права: .....

2. ....  
*(име, презиме, фамилия)*  
 ЕГН/ЛНЧ: .....,  
 дата на раждане: .....,  
*(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)*  
 гражданство/а: .....,  
*(посочва се всяко гражданство на лицето)*  
 Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:  
 .....  
 постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен  
 адрес на територията на Република България):  
 .....  
 което е<sup>3</sup>:  
 0 лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас,  
 включително посредством държане на акции на носител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните  
 разпоредби на ЗМИП;  
 0 лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон  
 (посочва се конкретната хипотеза) .....;  
 0 лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и  
 контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за  
 дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;  
 0 лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица,  
 включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и  
 чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица,  
 съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;  
 0 (посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в  
 чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна  
 сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или  
 чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;  
 0 лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което  
 отговаря най-малко на някои от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 - 3 от допълнителните разпоредби на  
 ЗМИП;  
 0 лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като  
 действителен собственик;  
 0 друго (посочва се) .....  
 Описание на притежаваните права: .....  
 .....  
 II. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху  
 представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:  
 А. Ю. лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол<sup>4</sup>:  
 .....  
*(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на  
 правното образувание)*  
 седалище: .....,  
*(държава, град, община)*  
 адрес: .....,  
 вписано в регистър .....,  
 ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър: .....  
 Представители<sup>5</sup>:  
 1. ....  
*(име, презиме, фамилия)*  
 ЕГН/ЛНЧ: .....,  
 дата на раждане: .....,  
*(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)*  
 гражданство/а: .....,  
*(посочва се всяко гражданство на лицето)*  
 Държава на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:  
 .....  
 постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен  
 адрес на територията на Република България): .....  
 .....  
 2. ....  
*(име, презиме, фамилия)*  
 ЕГН/ЛНЧ: .....,

дата на раждане:

.....,

(в случай

*че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)*

гражданство/а: .....

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държава на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:

.....,

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България): .....

.....,

или адрес: .....

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

Начин на представляване: .....

*(заедно, поотделно или по друг начин)*

Б. Ю. лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол<sup>6</sup>:

.....,

*(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)*

седалище: .....

*(държава, град, община)*

адрес: .....

вписано в регистър .....

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър .....

Представители<sup>7</sup>:

1. ....,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: .....

дата на раждане:

.....,

(в случай

*че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)*

гражданство/а: .....

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държава на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:

.....,

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България): .....

2. ....,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: .....

ата на раждане:

.....,

(в случай

*че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)*

гражданство/а: .....

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държава на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:

.....,

постоянен адрес на територията на Република България или друг адрес (за чужди граждани без постоянен адрес на територията на Република България): .....

.....,

Начин на представляване: .....

*(заедно, поотделно или по друг начин)*

III. Лице за контакт по чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП:

.....,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: .....

дата на раждане: .....

*(в случай че лицето няма ЕГН или ЛНЧ)*

гражданство/а: .....

постоянен адрес на територията на Република България:

.....

IV. Прилагам следните документи и справки съгласно чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП:

1. ....

2. ....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

ДАТА: .....

ДЕКЛАРАТОР: .....  
(име и подпис)

Указания:

Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на § 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП, който гласи следното:

§ 2. (1) "Действителен собственик" е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някои от следните условия:

1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността.

Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание.

Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.

2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:

а) учредителят;

б) доверителният собственик;

в) пазителят, ако има такъв;

г) бенефициерът или класът бенефициери, или

д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;

е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.

3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост - физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.

(2) Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.

(3) "Контрол" е контролът по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и всяка възможност, която, без да представлява индикация за пряко или косвено притежаване, дава възможност за упражняване на решаващо влияние върху юридическо лице или друго правно образувание при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване на юридическото лице, прекратяване на дейността му и други въпроси от съществено значение за дейността му.

(4) Индикация за "непряк контрол" е упражняването на краен ефективен контрол върху юридическо лице или друго правно образувание чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица.

(5) Когато, след като са изчерпани всички възможни средства, не може да се установи като действителен собственик лице съгласно ал. 1 или когато съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик, за "действителен собственик" се счита физическото лице, което изпълнява длъжността на висш ръководен служител. Задължените лица водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по ал. 1.

<sup>2</sup> Отбелязва се вярната хипотеза.

<sup>3</sup> Отбелязва се вярната хипотеза.

<sup>4</sup> В случай че юридическите лица, чрез които пряко се упражнява контрол, са повече от едно, списъкът се продължава, като се попълва необходимата информация по т. II.A за всяко едно от тях.

<sup>5</sup> В случай че представителите са повече от двама, списъкът се продължава, като се попълва необходимата информация за всеки един от тях.

<sup>6</sup> В случай че юридическите лица, чрез които непряко се упражнява контрол, са повече от едно, списъкът се продължава, като се попълва необходимата информация по т. II.B за всяко едно от тях.

<sup>7</sup> В случай че представителите са повече от двама, списъкът се продължава, като се попълва необходимата информация за всеки един от тях.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_,  
в качеството ми на законен представител/упълномощен представител на \_\_\_\_\_,  
(участник / кандидат в процедурата, посочена по-долу)

със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК \_\_\_\_\_, по повод участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „.....“,

референтен № .....

## ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представяването от мен дружество **е регистрирано / не е регистрирано** в юрисдикция с \_\_\_\_\_  
(невярното се зачертава)

преференциален данъчен режим, а именно: \_\_\_\_\_.

2. Представяването от мен дружество **се контролира / не се контролира** от лице, регистрирано в \_\_\_\_\_  
(невярното се зачертава)

юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: \_\_\_\_\_.

3. Представяването от мен дружество попада в изключението на **чл. 4, т. \_\_\_\_\_** от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

4. Запознат съм с правомощията на възложителите по чл. 5, ал. 1, т. 3, букви „а“, „б“ и „в“ и чл. 6, ал. 5 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Информиран съм, че Възложителят ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими според действащата нормативна уредба мерки за защита на личните ми данни.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ година

Декларатор: \_\_\_\_\_

1. Информацията по т. 3 от декларацията се попълва само в случай, че дружеството **е регистрирано** в юрисдикция с преференциален данъчен режим или **се контролира** от лице, **регистрирано** в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

2. Когато участникът / кандидатът е юридическо лице декларацията се представя от лице, което има право да представлява по закон или по упълномощаване юридическото лице.

3. Представя се лично от участника / кандидата – физическо лице или от негов упълномощен представител.

4. Когато участникът / кандидатът е неперсонифицирано обединение от физически и/или юридически лица, настоящата декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, в съответствие с указанията по т. 2 и 3 по-горе.

5. Когато участникът / кандидатът предвижда да използва подизпълнител/и, декларацията се представя за всеки от подизпълнителите, от представляващия подизпълнителя.

6. Легалната дефиниция на понятието "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" се съдържа в § 1, т. 2 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.
7. Списък на юрисдикциите с преференциален данъчен режим се съдържа в § 1, т. 64 от ДР на ЗКПО.
8. Легалната дефиниция на понятието "Контрол" се съдържа в § 1, т. 5 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС във връзка с. § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на Закона за мерките срещу изпирането на пари.
9. Забраната за участие на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица, както и на техните обединения, в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, се съдържа в изричната и повелителна разпоредба на чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.
10. Изключенията от приложното поле на забраната по чл. 3, т. 8 са изчерпателно изброени в чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ година

Декларатор: \_\_\_\_\_



**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ**  
**за изпълнение на договор за обществена поръчка**  
 ПОЛЗВАТЕЛ: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Известени сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ [име/фирма и адрес на участника]  
 наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Решение № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.  
 \_\_\_\_\_ [посочва се № и дата на Решението за класиране]  
 на \_\_\_\_\_, наричан по-долу Възложител, е избран за изпълнител  
 \_\_\_\_\_ [фирма на възложителя]  
 в процедурата за възлагане на обществена поръчка реф. № \_\_\_\_\_ с предмет: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_, с което е определен  
 \_\_\_\_\_ [описва се предмета и съответната обособена позиция, ако има такава]  
 за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Информирани сме, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ [посочва се размера от поканата за процедурата]  
 (словом: \_\_\_\_\_),  
 \_\_\_\_\_ [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията]  
 за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ [Банка], ЕИК \_\_\_\_\_, с  
 настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но  
 общия размер на които не надвишават \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_),  
 \_\_\_\_\_ [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията]  
 след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ  
 не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст  
 чрез надлежно съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било  
 изпратено до нас по куриер или чрез препоръчана поща или подадено на ръка, и че подписите на същото  
 правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата  
 писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.  
 Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на \_\_\_\_\_, до която  
 \_\_\_\_\_ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорните  
 условия]

дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става  
 невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната  
 валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано. Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде  
 прехвърляна.

дата: \_\_\_\_\_ година  
 град: \_\_\_\_\_

Банка: \_\_\_\_\_

Изпълнителен директор  
 Име: \_\_\_\_\_

Подпис и печат: \_\_\_\_\_

**Забележки:**

1. Банковата гаранция трябва да бъде валидна най-малко **39 (тридесет и девет) месеца** от датата на издаването ѝ;
2. Приложеният примерен образец на банкова гаранция не е задължителен и не обвързва избрания изпълнител, като той има свободата да уточни със съответната банка образца на гаранция, като единствено възложителят има следните минимални изисквания по отношение на банковата гаранция: тя

да е безусловна и неотменима, да е за определената стойност, да обезпечава единствено изпълнението на задълженията на изпълнителя по договора, който ще бъде сключен в резултат на настоящата обществена поръчка, възложителят да е ползващото се от гаранцията лице, да е с посочения срок на валидност.